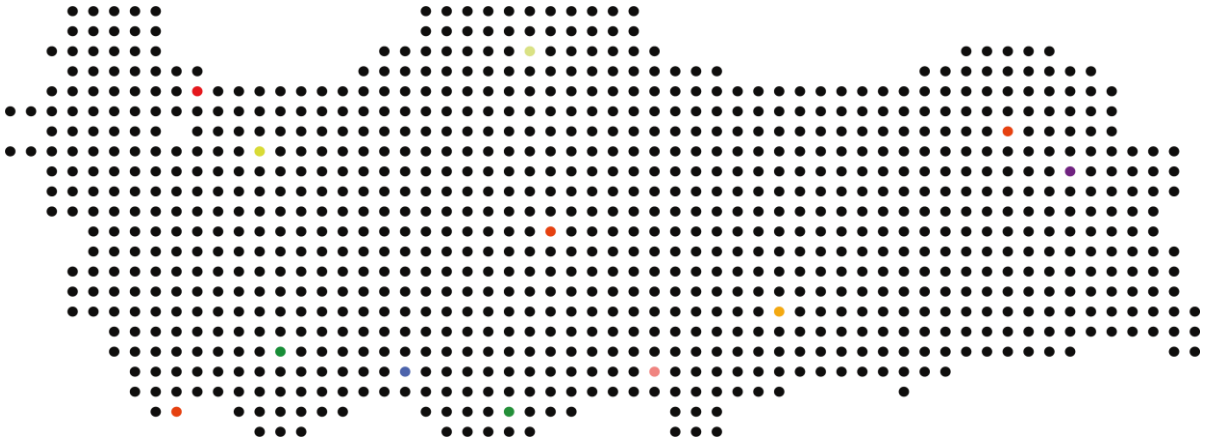




T.C.
ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI



ULUSAL DÜZEY AFET ULAŞIM
ALTYAPI GRUBU PLANI

BU PLAN EKLERİ AFET VE ACİL DURUMLARDA GÖREV ALACAK DESTEK ÇÖZÜM ORTAKLARIMIZLA YAPILAN DEĞERLENDİRMELER SONUCUNDA TC. ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI KARAYOLLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI AFET VE ACİL DURUM KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN GÜNCELLENMİŞTİR.

2023

İÇİNDEKİLER	
Ulusal Düzey Afet Grubu Planı Onay Süreci	
Onay Sayfası	
Dağıtım Çizelgesi	
Değişiklik Cetveli	
Kısaltmalar	
Tanımlar	
Giriş	1
BÖLÜM 1 - Amaç ve Kapsam, Hukuki Dayanak, Hedefler, Varsayılanlar, Organizasyon Şemaları	3
1.1. Amaç ve Kapsam	
1.2. Hukuki Dayanak	
1.3. Afet ve Acil Durum Müdahalesinde Temel İlkeler	
1.4. Hedefler	
1.5 Varsayımlar	
1.6 Afet Müdahale Planı Organizasyon Şemaları	
BÖLÜM 2 - Afet Grubu Teşkili, Görev ve Sorumlulukları	11
2.1. Afet Grubu Ana Çözüm Ortakları ve Destek Çözüm Ortakları	
2.2. Görevleri	
2.3. Sorumlulukları	
2.4. Ulusal Düzey Afet Grubu Teşkili, Ekiplerin Görev ve Sorumlulukları	
2.5. Yerel Düzey Afet Grubu Teşkili Görev ve Sorumlulukları	
2.6. İş Akışları Çerçevesi	
2.7. Diğer Afet Gruplarından Beklentileri ve Sunacağı Destekler	
BÖLÜM 3 - Planlama Çalışmaları	37
3.1 Hazırlık, Kapasite Geliştirme ve Lojistik Planlaması	
3.2. Kapasite Analizi	
3.3. İhtiyaç analizi	
3.4. Devam Eden projeler	
3.5. Kapasite Geliştirme Kararları	
3.6. İntikal	
BÖLÜM 4	43
Haberleşme Usulleri	
BÖLÜM 5	44
Raporlama Usulleri	
BÖLÜM 6	49
Afet Grubunun Finansal Yönetimi	
BÖLÜM 7	50
Planın Güncellenmesi ve Geliştirilmesi	

AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU ULUSAL DÜZEY PLAN EKLERİ

- Ek 1- Ulusal Afet Müdahale Sistemi Ulusal İrtibat Numaraları
- EK 2- Ulusal Düzey Afet Grubu İrtibat Numaraları
- Ek 3- Yerel Düzey Afet Grubu İrtibat Numaraları
- Ek 4- Ulusal Düzey Vardiya Planlaması
- Ek 5- Destek İl Grupları Tablosu
- Ek 6- Formlar
- EK 7- Afet Senaryosu
- EK 8- Haritalar - Krokiler
- EK 9- Diğer Ekler

ŞEKİLLER LİSTESİ

- Şekil 1. Onay Sayfası Örneği
- Şekil 2. Ulusal Düzey Afet Grubu Genel Süreçleri
- Şekil 3. Ulusal ve Yerel Afet Müdahale Sistemi
- Şekil 4. Ulusal ve Yerel Düzey Afet Grupları için Basit Organizasyon Şeması
- Şekil 5. Afet ve Acil Durum Müdahalesinde İlkeler
- Şekil 6. Ulusal Düzey Afet Grubu Teşkilî Şeması
- Şekil 7. Yerel Düzey Afet Grubu Teşkilî Şeması
- Şekil 8. Haberleşme ve Raporlama Şeması

TABLO LİSTESİ

- Tablo 1. Dağıtım Çizelgesi
- Tablo 2. Değişiklik Cetveli
- Tablo 3. Ulusal Afet Müdahale Planı Organizasyon Şeması
- Tablo 4. Yerel Düzey Müdahale Planı Organizasyon Şeması
- Tablo 5. Afet Grubu Ana ve Destek Çözüm Ortakları Tablosu
- Tablo 6. Ulusal Düzey Afet Grubu Bakanlık Afet Yönetim Merkezi Koordinasyon Ekiplerinin Teşkilî
- Tablo 7. Ulusal Düzey Afet Grubu Saha Destek Ekiplerinin Teşkilî
- Tablo 8. Ulusal Düzey Afet Grubu Koordinasyon Ekiplerinin Görev ve Sorumlulukları
- Tablo 9. Ulusal Düzey Afet Grubu Saha Destek Ekiplerinin Görev ve Sorumlulukları
- Tablo 10. Ulusal Düzey Afet Grubu Operasyon Zaman Çizelgesi
- Tablo 11. Yerel Düzey Afet Grubu Ana ve Destek Çözüm Ortakları
- Tablo 12. Yerel Düzey Afet Grubu Görev ve Sorumlulukları
- Tablo 13. Yerel Düzey Afet Grubu Operasyon Zaman Çizelgesi
- Tablo 14. Ulusal Düzey Diğer Afet Grupları ile Yardımlaşma ve Yükümlülükler
- Tablo 15. Yerel Düzey Diğer Afet Grupları İle Yardımlaşma ve Yükümlülükler
- Tablo 16. İnsan Kaynakları Kapasite Tablosu
- Tablo 17. Senaryo ve Kapasite Analizi Ekipman Kapasitesi Tablosu
- Tablo 18. Hazırlık Protokolleri Tablosu
- Tablo 19. Devam Eden Projeler Tablosu
- Tablo 20. Eğitim/Tatbikat Planlama Tablosu
- Tablo 21. Kapasite Geliştirme Kararları Tablosu
- Tablo 22. Saha Ekipleri İntikal Planlaması Tablosu
- Tablo 23. Destek Ekipleri İntikal Planlaması
- Tablo 24. Haberleşme Kapasitesi Tablosu
- Tablo 25. Ulusal Düzey Raporlama Usulleri Tablosu
- Tablo 26. Yerel Düzey Raporlama Usulleri Tablosu

Ulusal Düzey Afet Grubu Planı Onay Süreci

Ulusal düzey çalışma grubu planları; ana çözüm ortağı bakanlıklar, kurum ve kuruluşlar ile destek çözüm ortakları tarafından Başkanlıkça belirlenen formata uygun olarak hazırlanır. Ulusal düzey afet grubu planları birbirleri arasında uyum ve standardın sağlanabilmesi için Başkanlıkça incelendikten sonra ana çözüm ortağının bağlı olduğu ilgili bakanın, bakanlığa bağlı olmayan kurum ve kuruluşlarda ise üst yönetici onayı ile yürürlüğe girer. Ulusal düzey afet grubu planları ilgili afet grubu tarafından AYDES'e yüklenir.

	Ulusal Düzey Afet Grubu Planı İş Adımı	Sorumlu Birim
1	Planının hazırlanması	Destek çözüm ortaklarının katılımı ile ana çözüm ortağı
2	Planın izleme ve kontrol listesinin doldurulması	Ana çözüm ortağı
3	Planının formata uyumunun incelenmesi için AFAD'a gönderilmesi	Ana çözüm ortağı
4	İzleme ve kontrol listesi çerçevesinde planın incelenmesi	AFAD
5	Ana Çözüm Ortağı'ndan revize istenmesi veya planın uygunluğunun bildirilmesi	AFAD
6	Planın ilgili bakanın/bakanlık dışında olan kurumlarda üst yöneticinin onayına sunulması	Ana çözüm ortağı
7	Onaylanmış planın destek çözüm ortaklarına gönderilmesi	Ana çözüm ortağı
8	Onaylanmış planın yerel düzeydeki ana çözüm ortağına gönderilmesi	Ana çözüm ortağı
9	Onaylanmış 25 afet grubu planının AYDES'e yüklenmesi	Ana çözüm ortağı

T.C
ULAşTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIğI
Karayolları Genel M¼d¼rl¼đ¼

Sayı :
Konu :

BAKANLIK MAKAMINA

“T¼rkiye Afet M¼dahale Planı” kapsamında Karayolları Genel M¼d¼rl¼đ¼ tarafından hazırlanan
“Ulusal D¼zey Afet Ulaşım Altyapı Grubu Planı” ekte sunulmuştur.

Gerekli onayın verilmesini saygılarımla arz ederim.

Genel M¼d¼r

Uygun g¼r¼řle arz ederim.
..../..../2023

ONAY
..../..../2023

DAĞITIM ÇİZELGESİ

Dağıtım çizelgesi onaylanan Ulusal Düzey Afet Ulaşım Altyapı Grubu planının bakanlık, ana ve destek çözüm ortağı kurum-kuruluş ve illerde valiliklere gereği veya bilgi amaçlı gönderilen çizelgedir.

DAĞITIM ÇİZELGESİ		
GEREĞİ veya BİLGİ		
SIRA NO	BİRİM / KISIM	ADET
1.	Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı	1
2.	Karayolları Genel Müdürlüğü	1
3.	Altyapı Yatırımları Genel Müdürlüğü	1
4.	Devlet Demir Yolları Genel Müdürlüğü	1
5.	Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü	1
6.	Orman Genel Müdürlüğü	1
7	Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü	1
8	İç İşleri Bakanlığı	1
TOPLAM		8

Tablo 1 - Dağıtım Çizelgesi

DEĞİŞİKLİK CETVELİ

Değişiklik cetveli, plan onaylandıktan sonra, plan içeriğinde yapılan değişikliğin konusunun, değişikliği yapan makamın, değişikliğe dair onay veya talimat yazısının tarih ve sayısının, değişikliği işleyen personelin ad soyad, unvan ve imzası ile değişikliğin işlendiği tarihin belirtildiği cetveldir.

Plan ve eklerinde yer alan personel, malzeme, araç ve gereç ihtiyaçları konusunda eksiklikler veya değişiklikler meydana geldiğinde plan ve ekleri, planı hazırlayan kurum tarafından güncellenir. Plan üzerinde etkisi olmayan ekler planı hazırlayan kurumun en üst yöneticisi tarafından, plan değişiklikleri ile plan üzerinde değişiklik yapan ek değişiklikleri planı onaylamaya yetkili makam tarafından onaylanır. Onaylanan planların birer sureti Başkanlığa ve sorumlu Bakanlık, Kurum ve Kuruluşlara gönderilir. **Yapılan güncellemeler asli değişiklikleri içeriyorsa onaya tabidir.**

DEĞİŞİKLİK CETVELİ

DEĞİŞİKLİK CETVELİ			
SIRA NO	DEĞİŞİKLİK EMRİNİ VEREN MAKAM, EMRİN TARİHİ VE NUMARASI	DEĞİŞİKLİĞİN YAPILDIĞI TARİH	DEĞİŞİKLİĞİ YAPANIN ADI-SOYADI, UNVANI, İMZASI

Tablo 2 - Değişiklik Cetveli

KISALTMALAR KISALTMALAR DİZİNİ

Genel Kısaltmalar:

AADK	: Afet ve Acil Durum Kurulu
AFAD	: Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı
AYDES	: Afet Yönetim ve Karar Destek Sistemi
Bakanlık Afet Yönetim Mrk.	: Bakanlıkların Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezleri
Başkanlık AFAD Merkezi	: Başkanlık Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi
İAADKK	: İl Afet ve Acil Durum Koordinasyon Kurulu
İAADM	: İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
İl AFAD Merkezi	: İl Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi
İlçe AFAD Merkezi	: İlçe Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi
KBRN	: Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik, Nükleer Tehditler
SOP	: Standart Operasyon Prosedür
STK	: Sivil Toplum Kuruluşu
TAMP	: Türkiye Afet Müdahale Planı

Özel Kısaltmalar:

UAB	Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı
BAYM	Bakanlık Afet Yönetim Merkezi
KGM	Karayolları Genel Müdürlüğü
AYGM	Altyapı Yatırımlar Genel Müdürlüğü
DHİMİ	Devlet Hava Meydanları İşletmesi
TCDD	Türkiye Cumhuriyeti Devlet Demiryolları

TANIMLAR

Genel Tanımlar

1. Grup Destek İller

2. Grup Destek İller

112 Acil Çağrı Merkezi

Acil Durum

AFAD Gönüllüsü

Afet

Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezleri

Afet Senaryosu

Afet Grubu

Afet Grubu Sekretaryası

Ana Çözüm Ortağı

Destek Çözüm Ortağı

Kritik Tesis

Koordinasyon Ekipleri

Müdahale

Ön İyileştirme

Saha Destek Ekipleri

Seviye etki derecesine göre kendi afet grupları ile birlikte afet bölgesine destek olacak bölge ve komşu illerden oluşturulan il gruplarını,

Seviye etki derecesine göre kendi çalışma grupları ile birlikte afet bölgesine destek olacak ve gerektiğinde çalışma gruplarının faaliyetlerini bizzat devam ettirecek illerden oluşturulan il gruplarını,

Acil yardım çağrılarını karşılamak üzere Büyükşehir belediyesi olan illerde valiliklerin yatırım izleme ve koordinasyon başkanlığı bünyesinde, diğer illerde ise valilikler bünyesinde kurulan merkezleri,

Toplumun tamamının veya belli kesimlerinin normal hayat ve faaliyetlerini durduran veya kesintiye uğratan ve acil müdahaleyi gerektiren olayları ve bu olayların oluşturduğu kriz halini,

Tamamı ile kendi isteği doğrultusunda, dayanışma ve yardımlaşma amacıyla kişisel çıkar gözetmeksizin ve hiçbir maddi beklentisi olmadan sadece topluma faydalı olmak arzusu ve kendi isteğiyle fiziksel gücünü, zamanını, bilgi birikimini, yeteneğini ve deneyimini kullanarak afet ve acil durum öncesinde, sırasında ve sonrasında toplum hizmeti çalışmalarına katkı sağlayan fiil ehliyetine sahip kişileri,

Toplumun tamamı veya belli kesimleri için fiziksel, ekonomik ve sosyal kayıplar doğuran, normal hayatı ve insan faaliyetlerini durduran veya kesintiye uğratan doğa, teknoloji veya insan kaynaklı olay,

Afet ve acil durumlarda müdahalenin koordine edildiği, 24 saat esasına göre çalışan, kesintisiz ve güvenli bilgi işlem ve haberleşme sistemleri ile donatılan merkezleri,

Afet riskinin belirlenmesi çalışmaları sonucunda elde edilen ve farklı büyüklük ve konumlardaki tehlikelerin gerçekleşmesi hâlinde meydana gelebilecek tüm zarar ve kayıpları tahmin etmeye yarayan bilimsel çalışmadır. Senaryolarda olabildiğince gerçeğe yakın koşulların canlandırılması gerekir. Ancak afete müdahale planlarının yeterliliği için bazen en olumsuz sonuçlar doğurabilecek senaryolar da tercih edilebilir,

Afet ve acil durumlarda Türkiye Afet Müdahale Planı kapsamında ana çözüm ortağı ve destek çözüm ortaklarının yürüttükleri hizmetlerin niteliğine göre oluşturulan gruplar (Çalışma grubu),

Afet grubunun yönetim ve yazışmalarında görev almak üzere ana çözüm ortağı ile destek çözüm ortaklarının uygun nitelik ve donanıma sahip personelinin afet grubu sekretaryası oluşturulmalıdır. Sekretarya da görevli yönetici ve personelin görev ve sorumlulukları planda belirtilmelidir,

Afet grubunun yürüteceği hizmetlere ilişkin koordinasyondan sorumlu olan bakanlık/kurum ve kuruluşları,

Afet gruplarında ana çözüm ortağı olarak görev alan bakanlık, kurum ve kuruluşların koordinasyonunda çalışmalarda görev alan paydaşları,

Alışlagelen ve acil durum gerektiren olağanüstü durumlarda toplumun ihtiyaçlarını sürdürmesi, can ve mal kaybının azaltılması için gerekli olan birincil öneme sahip okul ve hastaneleri de kapsayan yapı, teknik yapı ve sistemleri, Bakanlık/Kurum kuruluş afet yönetim merkezinde afet grubunun ana çözüm ortağı ve destek çözüm ortaklarının katılımıyla oluşturulan ve süreci yönetecek idari ekiplerdir,

Afet ve acil durumlarda can ve mal kurtarma, sağlık, iae, ibate, güvenlik, mal ve çevre koruma, sosyal ve psikolojik destek hizmetlerinin verilmesine yönelik çalışmaları,

Afet ve acil durum nedeniyle bozulan yaşam şartlarının normalleştirilmesine yönelik, olayın meydana gelmesinden sonra başlayarak yapılacak kısa dönem iyileştirme faaliyetlerini,

Afet grubunu oluşturan bakanlıklar ile kurum ve kuruluşların merkez ve taşra teşkilatlarından afet bölgesine giderek destek olacak uzman personelden oluşan uzman ekibi,

Servis

Müdahale organizasyonu içerisinde yer alan ve afet gruplarının bağlı olduğu ana yönetim birimlerini,

Standart Operasyon Prosedürü

Acil durumlarda olayın yeri ve niteliğine göre nasıl harekete geçileceğinin, hangi zamanlama ve sırayla nelerin yapılacağına önceden planlanmış hâli,

Tehlikeli Madde

Doğaları, içerik ve durumları nedeniyle çevre güvenliğini, hayvanları, insanları ve genel güvenliğini tehlikeye düşürme potansiyeline sahip maddeyi,

Yerel Destek Ekibi

Afet ve acil durumlar sonrasında destek çalışmalarına katkı sunmak üzere, belirli eğitimleri alarak bir araya gelen yerel yönetimler ve diğer kamu kurumları ile destek AFAD gönüllülerinden teşekkül eden birimini ifade eder.

ÖZEL TANIMLAR

Seyrüsefer

Trafik

İaşe

Beslenme Bakma

İbate

Barındırma

Lojistik

Kişilerin ihtiyaçlarını karşılamak üzere her türlü ürünün ve bilgi akışının çıkış noktasından varış noktasına kadar taşınmasının etkili ve verimli bir biçimde planlanması ve uygulanması, Geri hizmet

Ortofoto

Renkli hava fotoğraflarının sayısallaştırılması, ölçek doğruluğunun her yerde sağlanması ile hazırlanan, harita doğruluğu ve hava fotoğrafının okunabilirliği avantajlarını birleştiren bir sayısal üründür, bir veya daha çok hava fotoğrafı veya uydu görüntüsünden türetilmiş sayısal bir harita

Panel Köprü

Aşılacak bir engelin bir yanında oluşturularak öbür yana ulaşımı sağlayan, taşıyıcı küçük elemanlardan oluşan köprü
ifade eder.

GİRİŞ

Ulusal Düzey Afet Ulaşım Altyapı Grubu Planı, Türkiye Afet Müdahale Sistemi içinde yer alan ana ve destek çözüm ortaklarının görev ve sorumluluklarını, diğer hizmet grupları ile olan ilişkilerini, afet ve acil duruma hazırlık ve müdahale süreçlerini anlatmakta ve afet ve acil durum anında etkin koordinasyon için gerekli olan hizmet grup teşkilini, ekipman ve insan kaynakları kapasitesinin mevcut durumunu ve ihtiyaç duyulan kapasiteyi sunmaktadır.

TAMP kapsamında 25 Ulusal Afet Grubu tanımlanmış ve Afet Gruplarının teşkili yapılandırılmıştır. TAMP'ta yer alan Ulusal Afet Müdahale Planı Organizasyon Şeması ve Yerel Afet Müdahale Planı Organizasyon Şeması sırasıyla tablo 3 ve 4' de gösterilmektedir. Bu doğrultuda Ulusal Düzey Afet Grupları, Bakanlık AADYM'lere bağlı Koordinasyon ve Saha Destek ekipleri ile ilgili alt ekiplerinden oluşurken, yerelde il AADYM'lere bağlı Operasyon ve Lojistik Ekip yapıları kurulmuştur. Her Afet grubunun kendine özel alt ekipleri ya da ekip yapılanmaları bu yapısal çerçevede kurgulanmıştır.

Afet Grupları Ana Çözüm Ortaklarının, Ek 5'de yer alan destek illerden farklı olarak kendi teşkilat yapıları bulunabilmektedir. Bütün hizmet gruplarının kendi teşkilatlanma yapısı içerisinde yerel planlara hakim olmaları işleyişin kesintisiz ve sorunsuz ilerlemesi açısından önem arz etmektedir.

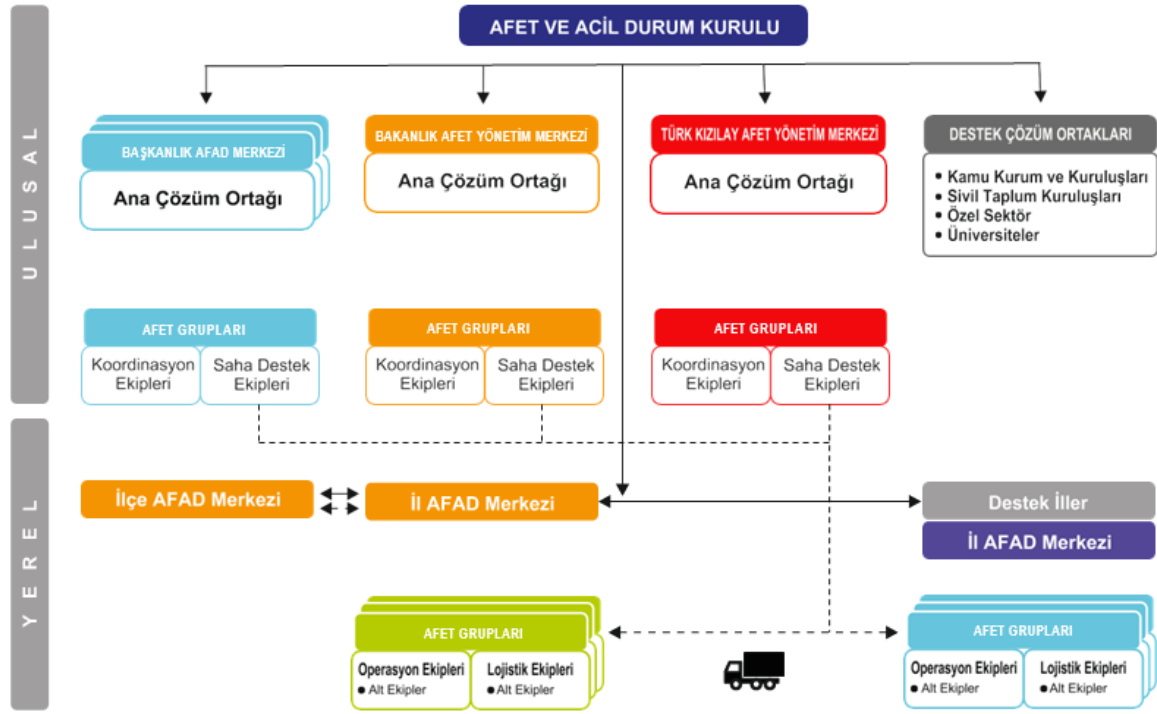
İşbu Plan, temelde bu Planda yer alan senaryodan yola çıkılarak afet öncesi, anı ve sonrasında atılacak adımları, ihtiyaç duyulacak kaynağın nereden ve nasıl temin edileceğini, sıfırıncı dakikadan itibaren koordinasyonun nasıl sağlanacağını anlatmaktadır. Şekil 2'de afet öncesi, sırası ve sonrası için Ulusal Düzey Afet Grupları genel süreçleri gösterilmektedir.



Şekil 2- Ulusal Düzey Afet Grupları Genel Süreçleri

Koordinasyon ve Yönetişim Yapısı

Meydana gelebilecek afet ve acil durumun etki seviyesi gözetilerek hazırlanmış olan ulusal ve yerel düzey arasındaki koordinasyon ve yönetim şekil 3 de gösterilmektedir.



Şekil 3- Ulusal ve Yerel Afet Müdahale Sistemi

Afet Grubu Teşkili

Ulusal ve yerel düzeyde afet grubu teşkili ise Şekil 4' te gösterilmektedir.



Şekil 4- Ulusal ve Yerel Düzey Afet Grubu Basit Organizasyon Şeması

BÖLÜM 1

Amaç ve Kapsam, Hukuki Dayanak, Hedefler, Varsayımlar, Organizasyon Şemaları

1.1. AMAÇ VE KAPSAM

Türkiye Afet Müdahale Planı kapsamında oluşturulan afet gruplarından Ulusal Afet Ulaşım Altyapı Grubu'nun amacı afet öncesi plan ve hazırlık (mevzuat, eğitim ve tatbikat) çalışmalarını tamamlamak, afet anı ve sonrasında, afet ve acil durum bölgesine ve bölgesinde en hızlı ve güvenli ulaşımı sağlamak ve ulaşım altyapısına yönelik çalışmalarda bulunmaktır. Bu plan afet ve acil durumlarda müdahalede görev alacak ana ve destek çözüm ortaklarını kapsar. Afet Ulaşım Altyapı Grubu Planı kara, hava, deniz ve demir yolları ulaşım altyapısını kapsar.

1.2. HUKUKİ DAYANAK

1.2.1. Genel Atıflar

7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu,
7269 sayılı 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirler İle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun,
5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu,
5393 sayılı Belediye Kanunu,
Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 522 nci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendi, Kararname Numarası: 4, Resmi Gazete 5.07.2018/30479
Bazı Cumhurbaşkanlığı Kararnamelerinde Değişiklik Yapılması Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Kararname Numarası: 103, Resmî Gazete 09.06. 2022/31861
Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezleri Yönetmeliği, Resmi Gazete 19.02.2011/27851
Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik, Nükleer Tehdit ve Tehlikelere Dair Görev Yönetmeliği, Resmi Gazete 1/10/2020/31261
Ulusal Deprem Stratejisi Eylem Planı (UDSEP), Resmi Gazete 18.08.2011/28029
Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği, Resmi Gazete 24.02.2022/31760
Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP), Karar Numarası: 6053, Resmi Gazete 15.09.2022/31954

1.2.2. Özel Atıflar

+

+

+

1.3. AFET VE ACİL DURUM MÜDAHALESİNDE TEMEL İLKELER

Afet ve acil durumlarla ilgili yapılacak tüm planlama ve müdahale çalışmaları aşağıdaki ilkeler doğrultusunda sürdürülmelidir. Bu ilkeler afet ve acil durumla ilgili tüm hizmet gruplarını, yetkilileri, görevlileri ve gönüllüleri kapsar.



Şekil 5- Afet ve Durum Müdahalesinde İlkeler

1.3.1. Temel İlkeler

Hayat Kurtarma ve Can Güvenliği

Afet ve acil durum sırasında ve sonrasında yürütülen tüm çalışmaların önceliği hayat kurtarmak, insan sağlığı ve can güvenliğini korumaktır.

İnsan Haklarına, Bireysel ve Toplumsal Hassasiyetlere Saygı

Müdahale ve ön iyileştirme çalışmalarında insan haklarına aykırı ve insan onurunu zedeleyici davranışlarda bulunulamaz. Müdahale sürecinde elde edilen kişisel bilgiler hiçbir koşulda başka bir amaçla kullanılmaz, diğer kişiler, kurumlar ve/veya kuruluşlarla paylaşılmaz.

Hizmet verilen bireylerin özel yaşamları ile ilgili bilgilerin gizliliği korunur. Müdahale ve ön iyileştirme çalışmalarında bireylerin ve toplumun hassasiyetlerine saygı gösterilir.

Tüm hizmetler, gerçekleşmeyecek vaatlerde bulunulmadan gerçekçi bir zeminde yürütmeli ve çalışmalarda yapıcı olmaya özen gösterilmelidir.

Afet grupları, yetkililer, görevliler ve gönüllüler birey ve kurumlara ve/veya kuruluşlara sunduğu hizmetin nitelik ve sonuçlarından sorumlu olduğunun bilincinde olmalıdır. Bilgi ve deneyim, hizmet sunulan bireylerin yararına kullanılmalıdır.

Tarafsız ve Eşit Muamele

Afet grupları, yetkililer, görevliler ve gönüllüler doğruluk, dürüstlük ve tarafsızlık ilkelerine uygun davranmak zorundadır. Korunmaya muhtaç bireylere (yaşlılara, çocuklara, hamilelere, engellilere, vb.) öncelik verilir.

Hizmet verilen bireylere yaş, kimlik, cinsiyet, cinsel kimlik, cinsel yönelim, etnik köken, din, dil, mezhep, engellilik durumu, siyasi görüş gibi farklılıklar temelinde ayırım uygulanamaz ve bu bilgileri açıklaması istenemez (sağlık nedeniyle yaş ve cinsiyet, defin nedeniyle din, özel hizmetlerin organizasyonu nedeniyle engellilik durumu hariç olmak üzere)

İş Birliği ve Katılımı Teşvik

Kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar, üniversiteler, özel sektör ve gönüllü grupları tarafından, müdahale ve ön iyileştirme çalışmalarına faydası olacak her tür mevcut kapasite ve kaynak (insan, ekipman, bilgi kaynakları, vb.) ihtiyacı karşılayacak düzeyde gerek ulusal ve yerel düzey afet grubu planlarına, gerekse müdahale çalışmalarına dahil edilmelidir.

Hizmetlerin sürdürülebilir olması ve olağan döneme geçişe olanak sağlaması açısından, destek ve iyileştirme çalışmaları, bu gruplara hizmeti sürdürecektir resmi kurumlar ya da Sivil Toplum Kuruluşları ile işbirliği içerisinde yürütülmelidir.

Yetkililer, STK'ların ve gönüllülerin manevi bir amaç uğruna çalışmalara katıldıklarını göz önünde tutmalı, olanaklar ölçüsünde en iyi şekilde çalışmalarını sağlayacak bir iş birliği koşulu sağlamalıdır. Tarafsızlık ilkesine uygun olarak, çalışmalara faydası olacak kapasiteye sahip tüm STK'ların ve gönüllülerin katılımı teşvik edilmelidir. Çalışmalar sırasında gönüllülerin tükenmelerini önleyecek önlemler alınmalı, eşit koşullarda çalışmalarını sağlamaya çaba gösterilmeli ve gönüllülerin yeteneklerine ve becerilerine uygun olarak görevlendirilmeleri sağlanmalıdır.

Kamuoyunun Bilgilendirilmesi

Afet ve acil durumla ilgili paylaşılan bilgiler açık, anlaşılır ve tutarlı olmalı, somut gerçeklere ve verilere dayanmalıdır. Bilgilendirmenin uygun sıklıkta yapılmasına özen gösterilmelidir. Bilgilendirme yapan kişi konu ile ilgili ve yetkili olmalı; ayrıca kullanılan dil gerek yaşanan olayın, gerekse bu olaydan etkilenen topluluğun hassasiyetleri dikkate alınarak seçilmelidir. Reklam amaçlı açıklamalardan ya da öyle anlaşılacak tanıtımlardan özenle kaçınılmalıdır. Eksik ve yanlış bilginin can ve mal kaybını artırabileceği gibi afetzedelerin ve gönüllülerin moral gücünün düşmesine neden olabileceği, çalışmalarda görev alan kişilere anlatılmalı; bilgilendirme yetkisi olmayan kişilerin yazılı, sözlü ve sosyal medya üzerinden vatandaşlara bilgi aktarımında bulunmaktan kaçınmaları hatırlatılmalıdır.

Operasyonel Esneklik

Yardım çalışmaları hizmet verilen birey ya da kurumların gereksinimlerine uygun ve gelişimlerini destekleyecek şekilde hazırlanır ve tüm çalışmalar hizmet sunulanların yararını en üst seviyede gözeterek yürütülür.

Yardım uygulamalarında; kişi ya da grupların gereksinimleri ve gereksinim düzeyleri doğru olarak belirlenmeli ve kaynakların gerçek ve öncelikli gereksinim sahiplerine ulaştırılmasına dikkat edilmelidir. Hizmetlerde öncelik, gereksinim aciliyetine ve afet gruplarının öncelik sıralamasına uygun olarak belirlenir.

Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik

Afet ve acil durumla ilgili (öncesinde, sırasında ve sonrasında) alınan tüm kararlar yasal, etik ve tarafsız olmalıdır. Özellikle afet anında çok kısa sürede ve yeterince araştırma olanağı bulamadan karar almayı gerektiren durumlarla karşılaşılabilir. Böyle zamanlarda dahi, yetkililer, görevliler veya kurumlar aldıkları kararları genel kabul görmüş belirli temellere dayandırmalı ve gerektiğinde karardan etkilenecek kişilere hesap verebilmelidir. Hesap verebilirliğin ön şartı şeffaflık ve hukukun üstünlüğü ilkeleridir. Bireylerin bilgi edinme yolları açık tutulmalıdır. Kararlar mümkün olduğunca belgelerle desteklenmelidir. İzleme ve değerlendirmesi yapılmayacak müdahale yöntemleri uygulanmamalıdır.

Daima Hazırlıklı Olmak

Afet ve acil durumun meydana geldiği anda kurumlar ve/veya kuruluşlar, ekipler ve kişiler ne kadar hazırlıklı ise yaralar o kadar hızlı ve etkin sarılır. Bu nedenle ana ve destek çözüm ortaklarının katılacağı tatbikatlar ve eğitimler düzenli aralıklarla tekrarlanmalı, kurum ve/veya kuruluşlara yeni katılan kişilerin afet ve acil duruma yönelik oryantasyon ve eğitimleri zamanında gerçekleştirilmeli, planlar ve bilgiler daima güncellenerek destek çözüm ortakları ile paylaşılmalı, irtibat bilgileri ve kaynaklar ulaşılabilir olmalı, afet ve acil durum tedbirleri göz önünde bulundurulmalıdır.

İyileştirme

“İyileştirme” faaliyetlerinin hedefi, bölgeyi afetin etkileri açısından afet öncesine göre daha iyi duruma getirmek olmalıdır. Tekrar benzer bir durumun yaşanmaması, yaşandığı takdirde etkilenme düzeyinin azaltılması için alınacak tüm tedbirler de (fiziksel kapasite, toplumun farkındalık düzeyi ve yasal düzenlemeler de dahil) iyileştirme çalışmalarının parçasıdır.

1.3.2. Özel İlkeler

Koordinasyon

Afet Ulaşım Altyapı Grubu faaliyetleri tüm afet grupları, destek çözüm ortağı kamu kurum ve kuruluşları, STK’lar, üniversiteler, özel sektör ve gönüllü grupları ile tam bir iş birliği içerisinde yürütülür.

1.4. HEDEFLER

1.4.1. Genel Hedefler

Afet ve acil durumların doğuracağı hallerle ilişkili olarak;

- a. Hayat kurtarmak,
- b. Kesintiye uğrayan hayatı ve faaliyetleri en kısa sürede normale döndürmek,
- c. Müdahale çalışmalarını hızlı ve planlı bir şekilde gerçekleştirmek,
- ç. Afet bölgesinin ve çevresinin güvenliğini sağlamak,
- d. Halk sağlığını korumak ve sürdürmek,
- e. Mülkiyet, çevre ve kültürel mirası korumak,
- f. Ekonomik ve sosyal kayıpları azaltmak,
- g. İkincil afetleri önlemek ya da etkilerini azaltmak,
- ğ. Halkı bilgilendirmek ve süreçle ilgili iletişimi canlı tutmak,

h. Kaynakların etkin kullanımını sağlamaktır.

1.4.2. Özel Hedefler:

- Afet ve acil durumların doğuracağı hallerle ilişkili olarak;
- Afet bölgesinde, afet bölgesine ve afet bölgesinden en hızlı ve güvenli ulaşımı sağlamak bunun yanı sıra ulaşım alternatiflerini belirleyerek kesintiye uğrayan hayatı ve faaliyetleri en kısa sürede normale döndürmek,
- Doğru ve zamanında raporlama yaparak AADYM'ne bilgilendirmek,
- Afet Ulaşım Altyapı Grubu Planını çeşitli seviyelerdeki tatbikatlarla güncel tutmak ve eğitimlerle sürekli geliştirmek,
- Afetlere etkin ve hızlı müdahale için kapasite geliştirmek, yasal mevzuatlarının hazırlanması ve/veya güncellenmesini sağlamak,

1.5. VARSAYIMLAR

1.5.1. Genel Varsayımlar

Planların hazırlanmasında dikkate alınacak başlıca varsayımlar şunlardır:

- 1- Muhtemel afetin geçmiş yıllarda o bölgede meydana gelen en büyük çaplı afetten daha büyük ve yaygın olabileceği, geçmişte bilinen afet hasarı olmasa dahi afet tehlike haritasındaki olası afetlerin meydana gelebileceği,
- 2- Küresel ısınma, iklim değişikliği, kuraklık gibi yavaş gelişen doğal afetlerin süreç içinde daha önceden hiç yaşanmamış sonuçlar oluşturabileceği,
- 3- Afetlerde yangınların çıkabileceği, sanayi ve enerji tesislerinde yangın, patlama, kimyasal sızma, akaryakıt veya petrol sızıntısı ve gaz kaçakları gibi ikincil afetler meydana gelebileceği, aynı anda birden fazla afetle birden mücadele edilmesi gerekebileceği,
- 4- Hasar gören bina sayısının fazla olabileceği, açıkta kalan ailelerin barınma problemlerinin artabileceği,
- 5- Afet bölgesi ve dışında ulaşım talebinin artabileceği,
- 6- Ulaşım yollarında ve tesislerinde hasarlar meydana gelebileceği, ulaşımın bir süre aksayabileceği veya durabileceği,
- 7- Barajların, santrallerin, akaryakıt depo ve tesisleri ile diğer önemli bina ve tesislerin hasar görebileceği veya tamamen yıkılabileceği, bu hasarlardan kaynaklanan can, mal kayıplarının olabileceği,
- 8- İletişim ve haberleşme sistemlerinin kesintiye uğrayabileceği,
- 9- Elektrik, doğalgaz, içme suyu, arıtma ve kanalizasyon tesislerinin ağır hasar görebileceği ve çalışamaz hale gelebileceği, bu durumun susuzluğa ve salgın hastalıklara yol açabileceği, ısınma, aydınlatma ve enerji sorunlarının ortaya çıkabileceği,
- 10- Afetin, gece veya sabaha karşı meydana gelebileceği, mesai saatleri içerisinde veya tatil günlerinde, kış veya yaz şartlarından birisinde olabileceği,
- 11- Yiyecek, içecek, giyecek, barınma ve benzeri acil yardım ihtiyaçlarının belirlenmesinde ve temininde acil yardım süresinin 30 günden daha fazla olabileceği,
- 12- Kış ve yaz şartlarının genel hayatı etkileyecek derecede olumsuz geçebileceği, yaz aylarında gerçekleşen bir afetin etkilerinin kış aylarında da devam edebileceği,
- 13- Afetin ve varsa ikincil afetlerin etki alanının birden fazla ili kapsayacak büyüklükte olabileceği, bu nedenle destek illerin de yardımına ihtiyaç duyulabileceği,
- 14- Olay bölgesinde incinebilir gruplar ve yabancı uyruklu kişilerin olabileceği,
- 15- Kontrolsüz nüfus hareketlerinin olabileceği,
- 16- KBRN tehdit ve tehlikelerinin olabileceği,
- 17- Karantina önlemlerinin gerekebileceği,
- 18- Tahliye ve yerleştirme gerekebileceği,
- 19- Kültürel ve tarihi mirasın etkilenebileceği,
- 20- Komşu ülkelerde yaşanabilecek afetlerin ülkemizi de etkileyebileceği,
- 21- Yaşanan afetler sonrası ekonomik krizlerin tetiklenebileceği.

1.5.2.Özel Varsayımlar

Planların hazırlanmasında dikkate alınacak başlıca riskler şunlardır:

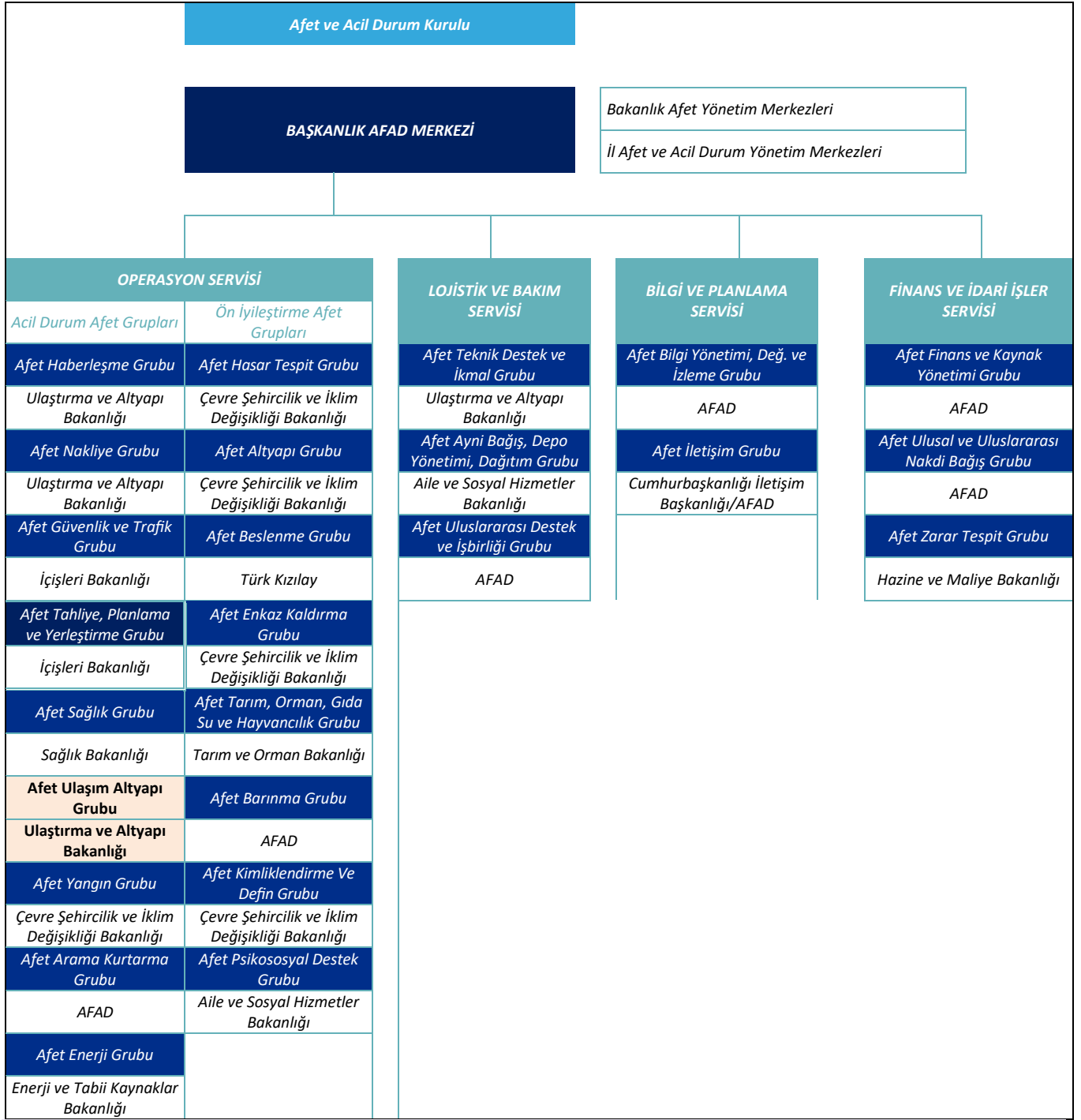
- 1-Havalimanı ve alanlarının ağır hasar görebileceği,
- 2-Alternatif yollara ihtiyaç duyulabileceği,
- 3-Kara ve demiryolları, köprü, viyadük ve tünellerin hasar görebileceği,
- 4-Başta ana arterler olmak üzere tıkanan yolların olabileceği, üzerindeki enkaz ve molozların olabileceği,
- 5-Afet bölgesinde görevlendirilen ekiplerin lojistik ihtiyaçlarının olabileceği,
- 6-Köprü, viyadük ve tünellerde hasar olabileceği,
- 7-Toprak kayması, kaya düşmesi gibi ikincil afetlerin oluşabileceği,
- 8-Limanların hasar görebileceği,

Yukarıdaki riskler göz önüne alınarak aşağıdaki varsayımlarda bulunulmuştur:

- a-Tüm destek çözüm ortaklarının uyumlu çalışacağı,
- b-Afet anında ve sonrasında Karayolları Genel Müdürlüğü koordinesinde karayolu ağının Karayolları Genel Müdürlüğü, Belediyeler ve İl Özel İdarelerinin kendi sorumluluk alanında bulunan kısımları ile ilgileneceği, gerekli görüldüğü takdirde Kurumların birbirine destek olacağı,
- c-Hava ve deniz limanlarının, demir yolları ve garların kendi afet ve acil durum planlarını yapmış olduğu,

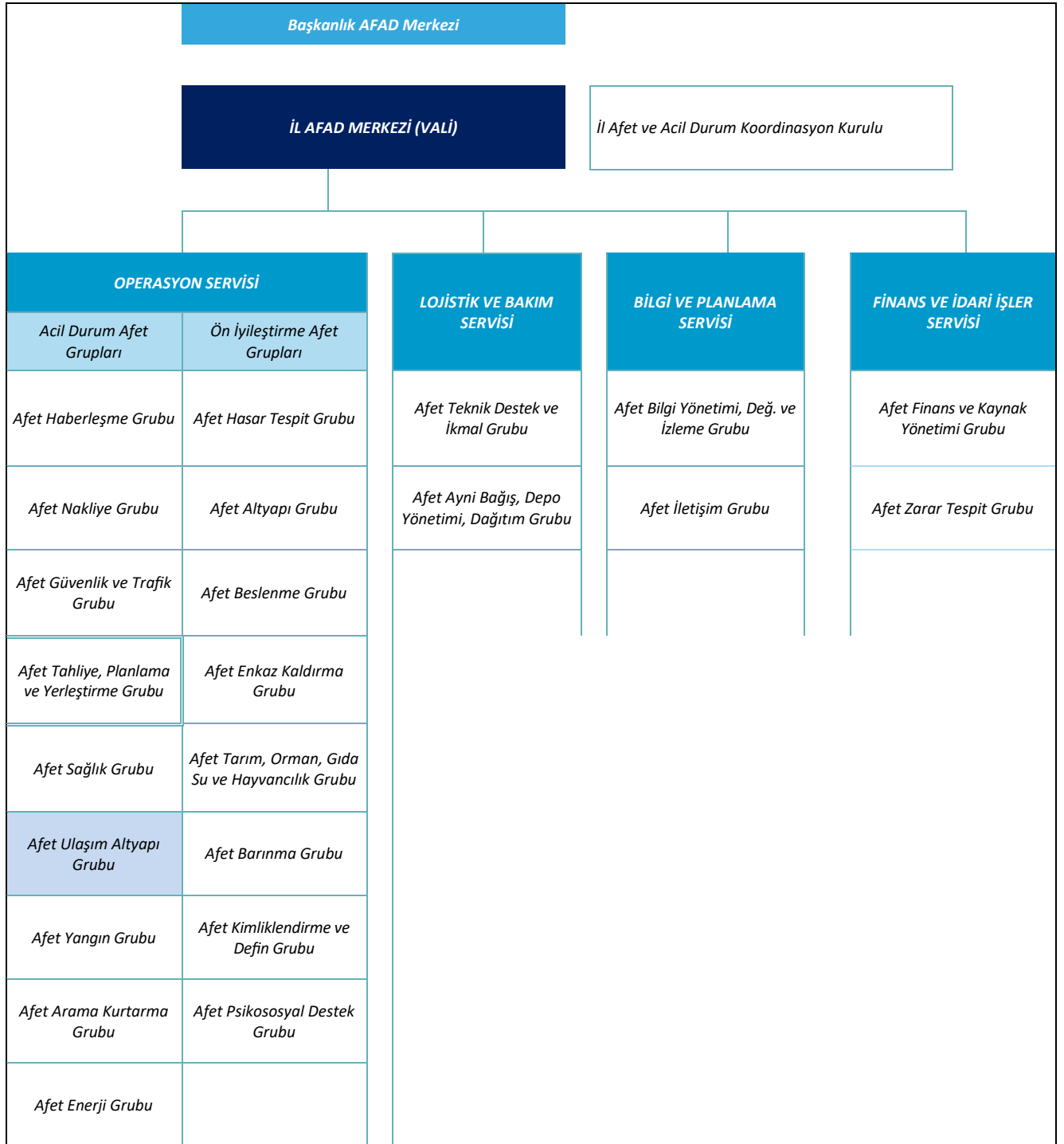
1.6. AFET MÜDAHALE PLANI ORGANİZASYON ŞEMALARI

1.6.1. Ulusal Afet Müdahale Planı Organizasyon Şeması



Tablo 3- Ulusal Afet Müdahale Planı Organizasyon Şeması

1.6.2. Yerel Afet Müdahale Planı Organizasyon Şeması



Tablo 4- Yerel Müdahale Planı Organizasyon Şeması

BÖLÜM 2

Afet Grubu Teşkili, Görev ve Sorumlulukları

2.1. ANA ÇÖZÜM ORTAKLARI VE DESTEK ÇÖZÜM ORTAKLARI

	ULUSAL DÜZEY	YEREL DÜZEY
ANA ÇÖZÜM ORTAĞI	Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı	Karayolları Bölge Müdürlükleri
BAĞLI ve İLGİLİ KURUM /KURULUŞLAR	Karayolları Genel Müdürlüğü (Koordinatör Ortak) Altyapı Yatırımları Genel Müdürlüğü Devlet Demiryolları Genel Müdürlüğü Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü,	Devlet Demiryolları Bölge Müdürlükleri Altyapı Yatırımları İl Müdürlükleri Devlet Hava Meydanları İşletme Müdürlükleri Özel Sektör
DESTEK ÇÖZÜM ORTAKLARI	İçişleri Bakanlığı Orman Genel Müdürlüğü Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü	Büyükşehir Belediyeleri ve Belediyeler İl Özel İdareleri Devlet Su İşleri Bölge Müdürlükleri OGM Taşra teşkilatları

Tablo 5- Afet Grubu Ana ve Destek Çözüm Ortakları Tablosu

Afet Ulaşım Altyapı Grubu, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı sorumluluğunda olup, Karayolları Genel Müdürlüğü (Koordinatör Ortak), Altyapı Yatırımları Genel Müdürlüğü, Devlet Demiryolları Genel Müdürlüğü Devlet Hava Meydanları Genel Müdürlüğü bağlı ve ilgili Kurum/Kuruluşlar, İçişleri Bakanlığı, Orman Genel Müdürlüğü ve Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü destek çözüm ortaklarıdır.

2.2- 2.3 GÖREV VE SORUMLULUK

Ulusal Düzey Afet Ulaşım Altyapı Grubu için Şekil 6'da koordinasyon ekipleri ve saha destek ekiplerinin gösterildiği Ulusal Düzey Afet Grubu teşkili yer almakta olup, Ulusal Düzey Afet Grubu Koordinasyon ve Saha Destek Ekiplerinin görev ve sorumlulukları Tablo 8 ve Tablo 9'da detaylı olarak belirtilmektedir.

Afet Ulaşım Altyapı Grubu'nun Ana Çözüm Ortağı Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı.

İLGİLİ KURULUŞLAR

- Karayolları Genel Müdürlüğü (Koordinatör Ortak)
- Altyapı Yatırımları Genel Müdürlüğü
- Devlet Demir Yolları Genel Müdürlüğü
- Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü

DESTEK ÇÖZÜM ORTAKLARI

- İçişleri Bakanlığı
- Orman Genel Müdürlüğü
- Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü

Bağlı ve ilgili Kurum/Kuruluşlar ve Destek Çözüm Ortakları olarak belirlenen yukarıdaki kurumlardan oluşturulacak Hizmet Gruplarında görevlendirilecek yetkililer belirlenerek, Ek-2'deki tablolarda görevli kişilerin Görevi, Adı Soyadı, Unvanı, İş tel, Cep tel ve e-posta adresleri yer almaktadır.

Afet Ulaşım Altyapı Grubunun görevleri ise aşağıdaki gibidir.

- Afet mahalline ve afet mahallinde ulaşımın en kısa zamanda sağlanmasının gerektirdiği tertip ve düzenleri almak, aldirmek,
- Alternatif yolları ve öncelikli kullanılacak yolları belirlemek ve duyurmak,
- Trafik güvenliği yönünden gerekli istikamet ve kilometre levhaları ile diğer işaretleri düzenlemek,
- Hasar görmüş kara ve demiryolu ile hava ve deniz limanları, köprü, viyadük ve tünellerin hasar tespiti ve onarımlarını yaptırmak,
- Başta ana arterler olmak üzere tıkanan yollar üzerindeki enkazı öncelikle kaldırmak ve molozları temizlemek,
- Deniz ve hava limanları ile demiryollarındaki seyrüsefer yükleme, boşaltma ile ilgili özel tedbirleri almak,
- Planı çeşitli seviyelerdeki tatbikatlarla denemek, güncel tutulmasını sağlamak ve sürekli olarak geliştirmek
- Diğer Afet Grupları ile eşgüdümlü olarak çalışmalarını yürütmek.

Bu Afet Grubuna bağlı olarak Ulusal düzeyde çalışacak Hizmet Ekiplerinin ise aşağıdaki şekilde oluşturulmuştur.

- Karayolları Hizmet Ekibi
- Denizyolları Hizmet Ekibi
- Havayolları Hizmet Ekibi
- Demiryolları Hizmet Ekibi

Kurumların Görevleri :

Karayolları Genel Müdürlüğü (Koordinatör Ortak)

1. Afet Ulaşım Altyapı Grubunun teşkilini ve koordinasyonunu sağlamaktan,
2. İlgili Kurum/Kuruluşlar ile Destek Çözüm Ortaklarının görev yetki ve sorumluluklarını belirlemekten,
3. Ulusal düzey ve yerel düzey yapılanmalarında İlgili Kurum/Kuruluşlar ile Destek Çözüm Ortakları arasındaki koordinasyonu sağlamaktan,
4. Afet Ulaşım Altyapı Grubu için tüm hazırlık ve planlama çalışmalarının koordinasyonunun sağlanmasından,
5. Afet bölgesine en hızlı ve en güvenli ulaşım altyapısının sağlanmasından ve seyrüsefer düzenlemesine ait koordinasyon sağlamaktan,
6. Afet Ulaşım Altyapı Grubu Planında belirlenen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlamaktan,
7. Ulaşım alternatiflerini ve alternatif güzergâhları belirlemekten, sorumludur.

Altyapı Yatırımları Genel Müdürlüğü

1. Afet ve acil durumlarda karayolu, demiryolu, havayolu ve denizyolu ulaşımının sürekliliğinin sağlanması ile ilgili tedbirlerin alınmasını sağlamaktan,
2. Gerekğinde Afet Grubundaki diğer paydaşlara operasyonlar için idari/ teknik personel ile her türlü makine ve araç-gereç desteğinde bulunmaktan,

3. Gerektiğinde Afet Grubundaki diğer paydaşlara Lojistik destek sağlamaktan,
4. Afet Ulaşım Altyapı Grubu Planında belirlenen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlamaktan, sorumludur.

Devlet Demir Yolları Genel Müdürlüğü

1. Afet ve acil durumlarda demiryolu ulaşımının açık tutulması ile ilgili tedbirlerin alınmasını sağlamaktan,
2. Örgütlü olduğu bölge ve illerde, grubun bölge ve il yapılanmalarına destek sağlamaktan,
3. Gerektiğinde Afet Grubundaki diğer paydaşlara operasyonlar için idari/ teknik personel ile her türlü makine ve araç-gereç desteğinde bulunmaktan,
4. Gerektiğinde Afet Grubundaki diğer paydaşlara Lojistik destek sağlamaktan,
5. Afet Ulaşım Altyapı Grubu Planında belirlenen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlamaktan, sorumludur.

Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü

1. Afet ve acil durumlarda havayolu ulaşımının açık tutulması ile ilgili tedbirlerin alınmasını sağlamaktan,
2. Örgütlü olduğu bölge ve illerde, grubun bölge ve il yapılanmalarına destek sağlamaktan,
3. Gerektiğinde Afet Grubundaki diğer paydaşlara operasyonlar için idari/ teknik personel ile her türlü makine ve araç-gereç desteğinde bulunmaktan,
4. Gerektiğinde Afet Grubundaki diğer paydaşlara Lojistik destek sağlamaktan,
5. Afet Ulaşım Altyapı Grubu Planında belirlenen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlamaktan, sorumludur.

İçişleri Bakanlığı (Destek Çözüm Ortağı)

1. Afet ve acil durumlarda Karayolları Genel Müdürlüğü koordinesinde, kaynağındaki ekipman ve personelle şehir içi ulaşımın açık tutulması ile ilgili her türlü tedbirin alınmasını sağlamaktan,
2. Afet ve acil durumlarda Karayolları Genel Müdürlüğü koordinesinde, sorumluluk alanlarına göre (Belediyeler/il özel idareler) köy yollarına ait ulaşımın açık tutulması ile ilgili her türlü tedbirin alınmasını sağlamaktan,
3. Şehir içi ve köy yollarına ait sorumluluk alanlarına göre (Belediyeler/İl Özel İdareler) tüm harita ve envanter bilgilerini güncel tutmaktan ve gerektiğinde bu çalışmalarını Ana Çözüm Ortağı ile paylaşmaktan,
4. Gerektiğinde Afet Grubunun kaynağındaki yeterliliğine göre Ana Çözüm Ortağına destek sağlamaktan,
5. Ana Çözüm Ortağına çalışma alanına ve kaynağına yönelik bilgi akışını sağlamaktan,
6. Afet bölgesinde ilgili belediye başkanlığı ile il özel idarelerinin teşkilatının bulunduğu illerde hizmet grubuna destek sağlamaktan,
7. Gerektiğinde Afet Grubundaki diğer paydaşlara operasyonlar için mevcut idari/teknik personel ile her türlü makine ve araç-gereç desteğinde bulunmaktan,

8. Gerektiğinde Afet Grubundaki diğer paydaşlara kaynağında bulunanlarla lojistik destek sağlamaktan,
9. Afet Ulaşım Altyapı Grubu Planında belirlenen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlamaktan, sorumludur.

Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü (Destek Çözüm Ortağı)

1. Gerektiğinde akarsularda ıslah yapmak, icap edenleri seyrüsefere elverişli hale getirerek ulaşımın sürekliliğinin sağlanmasına destek vermekten
2. Örgütlü olduğu bölge ve illerde, grubun bölge ve il yapılanmalarına destek sağlamaktan
3. Gerektiğinde Afet Grubundaki diğer paydaşlara operasyonlar için idari/ teknik personel ile her türlü makine ve araç-gereç desteğinde bulunmaktan,
4. Gerektiğinde Afet Grubundaki diğer paydaşlara Lojistik destek sağlamaktan, sorumludur.

Orman Genel Müdürlüğü (Destek Çözüm Ortağı)

1. Gerektiğinde orman ve orman yolları ağını tespit etmek ve etüt proje çalışmalarını yaparak ulaşımın sürekliliğinin sağlanmasına destek vermekten,
2. Orman yollarına ait tüm harita ve envanter bilgilerini güncel tutmaktan ve bu çalışmaları Ana Çözüm Ortağı ile paylaşmaktan,
3. Örgütlü olduğu bölge ve illerde, grubun bölge ve il yapılanmalarına destek sağlamaktan
4. Gerektiğinde Afet Grubundaki diğer paydaşlara operasyonlar için idari/ teknik personel ile her türlü makine ve araç-gereç desteğinde bulunmaktan,
5. Gerektiğinde Afet Grubundaki diğer paydaşlara Lojistik destek sağlamaktan, sorumludur.

Saha Destek Ekipleri

1. Afet ve Acil durumlarda sıfırdan itibaren afet bölgesine intikal ederek bölgede kurulan ilgili Hasar Tespit ve Onarım Ekibine operasyon desteği sağlamaktan,
2. Bölgede kurulan ilgili Hasar Tespit ve Onarım Ekibinin etkin yönetimini sağlamaktan,
3. Bölgede izleme ve değerlendirme yaparak afet anı ve afet sonrası bilgi ve değerlendirmelerin Koordinatör Birime aktarılmasını sağlamaktan,
4. Bölgedeki ekiplerin koordinasyonunun sağlanmasından,
5. Afet anı ve afet sonrası yapılacak çalışmalarda ilgili Hizmet Ekibinin görevlerini yerine getirmesine destek olacak çalışmalardan, sorumludur.

2.4. ULUSAL DÜZEY AFET GRUBU TEŞKİLİ, EKİPLERİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

2.4.1 Afet Grubu Teşkili Şeması

ULUSAL DÜZEY AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU TEŞKİLİ



Şekil 6 - Ulusal Düzey Afet Grubu Teşkili Şeması

2.4.2. ULUSAL DÜZEY AFET GRUBU KOORDİNASYON EKİPLERİNİN TEŞKİLİ

Bakanlık AYM ve Koordinasyon Ekipleri/Görevli Kurum Adı	ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI	KARAYOLLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	ALT YAPI YATIRIMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	DEVLET DEMİRYOLLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	DEVLET HAVA MEYDANLARI İŞLETMESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	İÇ İŞLERİ BAKANLIĞI	ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	DEVLET SU İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			
BAKANLIK AFET YÖNETİM MERKEZİ	X										
BAKANLIK AFET YÖNETİM MERKEZİ YÖNETİCİSİ	X										
AFET GRUBU YÖNETİCİSİ		X									
KOORDİNASYON EKİPLERİ	X	X									
KARAYOLLARI HİZMET EKİBİ		X	X			X	X	X			
DEMİRYOLLARI HİZMET ETKİBİ			X	X		X	X	X			
HAVAYOLLARI HİZMET EKİBİ			X		X						
DENİZYOLLARI HİZMET EKİBİ			X		X	X					

Tablo 6- Ulusal Düzey Ulaşım Altyapı Afet Grubu Bakanlık Afet Yönetim Merkezi Koordinasyon Ekiplerinin Teşkili

2.4.3. AFET GRUBU SAHA DESTEK EKİPLERİNİN TEŞKİLİ

Saha Destek Ekipleri / Görevlendirilen Kurum	KARAYOLLARI BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ	DEVLET DEMİRYOLLARI BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ	ALT YAPI YATIRIMLARI İL MÜDÜRLÜKLERİ	DEVLET HAVA MEYDANLARI İŞLETME MÜDÜRLÜKLERİ	İÇ İŞLERİ BAKANLIĞI	DEVLET SU İŞLERİ BÖLGE/ŞUBE MÜDÜRLÜKLERİ	ORMAN BÖLGE/İŞLETME MÜDÜRLÜKLERİ			
SAHA DESTEK EKİBİ										
KARAYOLLARI HİZMET EKİBİ	X				X	X	X			
KARAYOLLARI HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	X		X		X	X	X			
DEMİRYOLLARI HİZMET EKİBİ		X	X		X	X	X			
DEMİRYOLLARI HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ		X	X		X	X	X			
HAVAYOLLARI HİZMET EKİBİ			X	X						
HAVAYOLLARI HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ			X	X						
DENİZYOLLARI HİZMET EKİBİ			X		X					
DENİZYOLLARI HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ			X		X					

Tablo 7- Ulusal Düzey Afet Grubu Saha Destek Ekiplerinin Teşkili

2.4.4. Afet Grubu Koordinasyon Ekiplerinin Görev ve Sorumlulukları

ULUSAL DÜZEY			
ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI			
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU			
GÖREV VE SORUMLULUKLARI			
COORDİNASYON EKİPLERİ	AFET ÖNCESİ	AFET SIRASI (0.Dakikadan İtibaren Sırasıyla)	AFET SONRASI
BAKANLIK AFET YÖNETİM MERKEZİ	1. Afet öncesi planlama yapılır. 2. Görev akış şeması oluşturulur. 3. Kurumlararası koordinasyon sağlanır. 4. Afet konusunda yeni mevzuatlar oluşturulmasında görev alır veya mevcut mevzuatlar güncellenir. 5. Gerekli protokoller yapılır. 6. İlgili kişilerin eğitimleri sağlanır. 7. Acil Durum Tatbikatları yapılır. 8. Muhtemel operasyonel aksaklıklar için alternatif planlamalar yapılır.	1. Bakanlık Afet Yönetim Merkezini faaliyete geçirir. 2. Afet bölgesinden gelen ilk bilgilerin ilgili kuruluşlara ve AFAD'a ulaşması sağlanır. 3. Koordinasyon Ekiplerini Bakanlık Afet Yönetim Merkezine çağırır. 4. Afet grubunu oluşturan ekiplerle haberleşme sağlanır. 5. Afet öncesi hazırlanan planların uygulama aşamasına geçirilir. 6. Var olan protokoller devreye sokulur.	1. Durum Değerlendirmesi yapılır. 2. Eylem Planları (Durum Planlaması) yapılır. 3. Uygulama-Operasyon aşaması kontrol edilir. 4. Raporlamalar yapılır. 5. Bilgi akışı ve koordinasyonun sağlanır.
BAKANLIK AFET YÖNETİM MERKEZİ YÖNETİCİSİ	1. Yukarıda belirlenen görevlerin yerine getirilmesinden sorumludur.	1. Yukarıda belirlenen görevlerin yerine getirilmesinden sorumludur	1. Yukarıda belirlenen görevlerin yerine getirilmesinden sorumludur
COORDİNASYON EKİPLERİ			
KARAYOLLARI HİZMET EKİBİ	1. Olası afetlerde, afet mahalline ve afet mahallinde ulaşımın en kısa zamanda sağlanabilmesi için gerekli tertip ve düzenleri aldırır. 2. Alternatif yolları ve öncelikli kullanılacak yolları belirler. 3. Trafik güvenliği yönünden gerekli istikamet ve kilometre levhaları ile diğer işaretleri düzenler. 4. Köprü, viyadük ve tünel gibi sanat yapılarının bakım ve depreme karşı güçlendirilmesi sağlanır.	1. Acil durum bildirilir. 2. Olayın içeriği tanımlanır. 3. Kurum ve kuruluşlar arası koordinasyon sağlanır. 4. Ulaşımı etkileyen engeller belirlenerek Bakanlık Afet Yönetim Merkezine bildirilir. 5. Afet bölgesine komşu illerde teşkilat harekete geçirilerek kara yollarındaki hasar durumuna dair bilgiler alınır ve Bakanlık Afet Yönetim Merkezine raporlanır. 6. Bölgeye en uygun en hızlı ulaşım teknikleri belirlenir.	1. Hasar görmüş karayolu, köprü ve viyadüklerin onarımlarını yaptırır. 2. Gelen raporlar doğrultusunda değerlendirmeler yapılır. 3. Ulaşımı etkileyen durumlar Bakanlık Afet Yönetim Merkezine bildirilir.

ULUSAL DÜZEY**ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI****AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU****GÖREV VE SORUMLULUKLARI**

<i>KOORDİNASYON EKİPLERİ</i>	AFET ÖNCESİ	AFET SIRASI (0.Dakikadan İtibaren Sırasıyla)	AFET SONRASI
KARAYOLLARI HİZMET EKİBİ		7. Alternatif ve öncelikli kullanılacak yollar belirlenir ve duyurulur. 8. Trafik güvenliği yönünden gerekli istikamet ve kilometre levhaları ile diğer işaretleri düzenlenir ve duyurulur	
DENİZYOLLARI HİZMET EKİBİ	1. Alternatif limanlar belirlenir. 2. Limanların bakım ve depreme karşı güçlendirilmesi sağlanır.	1. Hasar görmüş limanlar varsa belirlenir. 2. Bilgi akışı sağlanır. 3. Denizyollarındaki seyrüsefer yükleme, boşaltma ile ilgili özel tedbirleri alınır.	1. Hasar görmüş deniz limanları, onarımlarını yaptırır. 2. Gelen raporlar doğrultusunda değerlendirmeler yapılır.
HAVAYOLLARI HİZMET EKİBİ	1. Alternatif hava alanları belirlenir. 2. Havalimanlarının bakım ve depreme karşı güçlendirilmesi sağlanır.	1. Hasar görmüş havalimanları varsa belirlenir. 2. Bilgi akışı sağlanır. 3. Havayollarındaki seyrüsefer yükleme, boşaltma ile ilgili özel tedbirleri alınır.	1. Hasar görmüş hava limanları, onarımlarını yaptırır. 2. Gelen raporlar doğrultusunda değerlendirmeler yapılır.
DEMİRYOLLARI HİZMET EKİBİ	1. Demiryollarının bakım ve güçlendirilmesi sağlanır.	1. Hasar görmüş demiryolu ağları varsa belirlenir. 2. Bilgi akışı sağlanır. 3. Gerekğinde lojistik destek sağlanır. 4. Demiryollarındaki seyrüsefer yükleme, boşaltma ile ilgili özel tedbirler alınır.	1. Hasar görmüş demiryolu onarımlarını yaptırır. 2. Gelen raporlar doğrultusunda değerlendirmeler yapılır.

Tablo 8 - Ulusal Düzey Afet Grubu Koordinasyon Ekiplerinin Görev ve Sorumlulukları

2.4.5. Afet Grubu Saha Destek Ekipleri Görev ve Sorumlulukları

ULUSAL DÜZEY ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU GÖREV VE SORUMLULUKLARI			
SAHA DESTEK EKİPLERİ	AFET ÖNCESİ	AFET SIRASI (0.Dakikadan İtibaren Sırasıyla)	AFET SONRASI
KARAYOLLARI SAHA DESTEK EKİBİ	Öngörülen eğitim ve tatbikatlara katılım sağlanır.	1. Afet ve Acil durumlarda sıfırıncı dakikadan itibaren afet bölgesine intikal ederek bölgede kurulan Karayolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibine operasyon desteği sağlar. 2. Bölgede kurulan Karayolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibinin etkin yönetimini sağlar. 3. Bölgede çalışan alt ekiplerin (Karayolları) koordinasyonunu sağlar. 4. Bölgede izleme ve değerlendirme yaparak afet anı bilgi ve değerlendirmelerin Koordinatör Birime aktarılmasını sağlar.	1. Afet sonrası yapılacak çalışmalarda Karayolları Hizmet Ekibinin görevlerini yerine getirmesine destek olacak çalışmalarda bulunur. 2. Afet sonrası yapılacak bakım, onarım ve diğer çalışmaların koordinasyonunu sağlar. 3. Afet sonrası ilgili hizmet grubuna bilgi akışı sağlar.
DEMİRYOLLARI SAHA DESTEK EKİBİ	Öngörülen eğitim ve tatbikatlara katılım sağlanır.	1. Afet ve Acil durumlarda sıfırıncı dakikadan itibaren afet bölgesine intikal ederek bölgede kurulan Demiryolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibine operasyon desteği sağlar. 2. Bölgede kurulan Demiryolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibinin etkin yönetimini sağlar. 3. Bölgede çalışan alt ekiplerin (Demiryolları) koordinasyonunu sağlar. 4. Bölgede izleme ve değerlendirme yaparak afet anı bilgi ve değerlendirmelerin Koordinatör Birime aktarılmasını sağlar.	1. Afet sonrası yapılacak çalışmalarda Demiryolları Hizmet Ekibinin görevlerini yerine getirmesine destek olacak çalışmalarda bulunur. 2. Afet sonrası yapılacak bakım, onarım ve diğer çalışmaların koordinasyonunu sağlar. 3. Afet sonrası ilgili hizmet grubuna bilgi akışı sağlar.

ULUSAL DÜZEY ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU GÖREV VE SORUMLULUKLARI			
SAHA DESTEK EKİPLERİ	AFET ÖNCESİ	AFET SIRASI (0.Dakikadan İtibaren Sırasıyla)	AFET SONRASI
HAVAYOLLARI SAHA DESTEK EKİBİ	Öngörülen eğitim ve tatbikatlara katılım sağlanır.	1. Afet ve Acil durumlarda sıfırıncı dakikadan itibaren afet bölgesine intikal ederek bölgede kurulan Havayolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibine operasyon desteği sağlar. 2. Bölgede kurulan Havayolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibinin etkin yönetimini sağlar. 3. Bölgede çalışan alt ekiplerin (Havayolları) koordinasyonunu sağlar. 4. Bölgede izleme ve değerlendirme yaparak afet anı bilgi ve değerlendirmelerin Koordinatör Birime aktarılmasını sağlar.	1. Afet sonrası yapılacak çalışmalarda Havayolları Hizmet Ekibinin görevlerini yerine getirmesine destek olacak çalışmalarda bulunur. 2. Afet sonrası yapılacak bakım, onarım ve diğer çalışmaların koordinasyonunu sağlar. 3. Afet sonrası ilgili hizmet grubuna bilgi akışı sağlar.
DENİZYOLLARI SAHA DESTEK EKİBİ	Öngörülen eğitim ve tatbikatlara katılım sağlanır.	1. Afet ve Acil durumlarda sıfırıncı dakikadan itibaren afet bölgesine intikal ederek bölgede kurulan Denizyolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibine operasyon desteği sağlar. 2. Bölgede kurulan Denizyolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibinin etkin yönetimini sağlar. 3. Bölgede çalışan alt ekiplerin (Denizyolları) koordinasyonunu sağlar. 4. Bölgede izleme ve değerlendirme yaparak afet anı bilgi ve değerlendirmelerin Koordinatör Birime aktarılmasını sağlar.	1. Afet sonrası yapılacak çalışmalarda Denizyolları Hizmet Ekibinin görevlerini yerine getirmesine destek olacak çalışmalarda bulunur. 2. Afet sonrası yapılacak bakım, onarım ve diğer çalışmaların koordinasyonunu sağlar. 3. Afet sonrası ilgili hizmet grubuna bilgi akışı sağlar.

Tablo 9 - Ulusal Düzey Afet Grubu Saha Destek Ekiplerinin Görev ve Sorumlulukları

Ulusal Düzey Afet Grubu Bakanlık AADYM Koordinasyon Ekipleri ve Ulusal Düzey Afet Grubu ve Saha Destek Ekiplerinin teşkili detaylı olarak tablo 6 - 7 de sunulmaktadır.

Hizmet grubu bazında 0. dakikadan itibaren yapılacak işler ise Ulusal Düzey Afet Grubu Operasyon Zaman Çizelgesi kapsamında iş akış yapısı çerçevesinde anlatılmaktadır.

2.4.6. Afet Grubu Operasyon Zaman Çizelgesi

ULUSAL DÜZEY		ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU OPERASYON ZAMAN-ÇİZELGESİ AKUT DÖNEM										72 SAAT SONRASI
BİRİM/EKİP	YAPILACAK İŞ (0. Dakikadan İtibaren Sırasıyla)	Sürekli	0-1 SAAT	1-3 SAAT	3-6 SAAT	6-12 SAAT	12-24 SAAT	24-36 SAAT	36-48 SAAT	48-72 SAAT		
AFET GRUBU YÖNETİCİSİ	1. Bakanlık Afet Yönetim Merkezini faaliyete geçirir.		X									
	2. Afet bölgesinden gelen ilk bilgilerin ilgili kuruluşlara ve AFAD’a ulaşması sağlanır.		X	X								
	3. Koordinasyon Ekiplerini Bakanlık Afet Yönetim Merkezine çağırır.	X	X	X								
	4. Hizmet grubunu oluşturan ekiplerle haberleşme sağlanır.	X										
	5. Afet öncesi hazırlanan planların uygulama aşamasına geçilir.	X	X	X								
	6. Var olan protokoller devreye sokulur.											
	7. Güncel ulaşım altyapı bilgisi toplanarak AADYM ye raporlanır.	X										
	8. Alternatif güzergah ve yol çalışmaları raporlanır.											
KOORDİNASYON EKİPLERİ	1. Yukarıda belirlenen görevlerin yerine getirilmesinden sorumludur	X										
KARAYOLLARI HİZMET EKİBİ	1. Acil durum bildirilir.		X									
	2. Olayın ne olduğu tanımlanır.		X									
	3. Kurum ve kuruluşlar arası koordinasyon sağlanır.	X										
	4. Ulaşımı etkileyen engeller belirlenerek Bakanlık Afet Yönetim Merkezine bildirilir.	X										
	5. Bölgeye en uygun en hızlı ulaşım teknikleri belirlenir.		X	X								
	6. Alternatif ulaşım yolları belirlenir		X									
	7. Alternatif yolları ve öncelikli kullanılacak yolları duyurulur.		X		X							

ULUSAL DÜZEY	ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU OPERASYON ZAMAN-ÇİZELGESİ AKUT DÖNEM											72 SAAT SONRASI
BİRİM/EKİP	YAPILACAK İŞ (0. Dakikadan İtibaren Sırasıyla)	Sürekli	0-1 SAAT	1-3 SAAT	3-6 SAAT	6-12 SAAT	12-24 SAAT	24-36 SAAT	36-48 SAAT	48-72 SAAT		
	8. Trafik güvenliği yönünden gerekli istikamet ve kilometre levhaları ile diğer işaretleri düzenlenir ve duyurulur.		X	X	X	X	X					
DEMİRYOLLARI HİZMET EKİBİ	1. Hasar görmüş tesisler varsa belirlenir. 2. Bilgi akışı sağlanır. 3. Denizyollarındaki seyrüsefer yükleme, boşaltma ile ilgili özel tedbirleri alınır.	X X										
HAVAYOLLARI HİZMET EKİBİ	1. Hasar görmüş havalimanları varsa belirlenir. 2. Bilgi akışı sağlanır. 3. Havayollarındaki seyrüsefer yükleme, boşaltma ile ilgili özel tedbirleri alınır.	X X	X	X								
DENİZYOLLARI HİZMET EKİBİ	1. Hasar görmüş limanlar varsa belirlenir. 2. Bilgi akışı sağlanır. 3. Denizyollarındaki seyrüsefer yükleme, boşaltma ile ilgili özel tedbirleri alınır.	X X	X	X								
KARAYOLLARI SAHA DESTEK EKİBİ	1. Karayolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibine operasyon desteği sağlar. 2. Bölgede kurulan Karayolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibinin etkin yönetimini sağlar. 3. Bölgede çalışan alt ekiplerin (Karayolları) koordinasyonunu sağlar. 4. Bölgede izleme ve değerlendirme yaparak afet anı bilgi ve değerlendirmelerin Koordinatör Birime aktarılmasını sağlar. 5. Karayolları Hizmet Ekibinin görevlerini yerine getirmesine destek olacak çalışmalarda bulunur. 6. İlgili Afet grubuna bilgi akışı sağlar.	X X X X X X										

ULUSAL DÜZEY		ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU OPERASYON ZAMAN-ÇİZELGESİ AKUT DÖNEM										72 SAAT SONRASI
BİRİM/EKİP	YAPILACAK İŞ (0. Dakikadan İtibaren Sırasıyla)	Sürekli	0-1 SAAT	1-3 SAAT	3-6 SAAT	6-12 SAAT	12-24 SAAT	24-36 SAAT	36-48 SAAT	48-72 SAAT		
DEMİRYOLLARI SAHA DESTEK EKİBİ	1. Demiryolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibine operasyon desteği sağlar.	X										
	2. Bölgede kurulan Demiryolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibinin etkin yönetimini sağlar.	X										
	3. Bölgede çalışan alt ekiplerin (Demiryolları) koordinasyonunu sağlar.	X										
	4. Bölgede izleme ve değerlendirme yaparak afet anı bilgi ve değerlendirmelerin Koordinatör Birime aktarılmasını sağlar.	X										
	5. Demiryolları Hizmet Ekibinin görevlerini yerine getirmesine destek olacak çalışmalarda bulunur.	X										
	6. İlgili Afet grubuna bilgi akışı sağlar.	X										
HAVAYOLLARI SAHA DESTEK EKİBİ	1. Havayolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibine operasyon desteği sağlar.	X										
	2. Bölgede kurulan Havayolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibinin etkin yönetimini sağlar.	X										
	3. Bölgede çalışan alt ekiplerin (Havayolları) koordinasyonunu sağlar.	X										
	4. Bölgede izleme ve değerlendirme yaparak afet anı bilgi ve değerlendirmelerin Koordinatör Birime aktarılmasını sağlar.	X										
	5. Havayolları Hizmet Ekibinin görevlerini yerine getirmesine destek olacak çalışmalarda bulunur.	X										
	6. İlgili Afet grubuna bilgi akışı sağlar.	X										
DENİZYOLLARI SAHA DESTEK EKİBİ	1. Denizyolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibine operasyon desteği sağlar.	X										
	2. Bölgede kurulan Denizyolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibinin etkin yönetimini sağlar.	X										
	3. Bölgede çalışan alt ekiplerin (Denizyolları) koordinasyonunu sağlar.	X										

ULUSAL DÜZEY												ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI												AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU												OPERASYON ZAMAN-ÇİZELGESİ												AKUT DÖNEM												72 SAAT SONRASI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
BİRİM/EKİP												YAPILACAK İŞ (0. Dakikadan İtibaren Sırasıyla)												Sürekli												0-1 SAAT												1-3 SAAT												3-6 SAAT												6-12 SAAT												12-24 SAAT												24-36 SAAT												36-48 SAAT												48-72 SAAT																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
												4. Bölgede izleme ve değerlendirme yaparak afet anı bilgi ve değerlendirmelerin Koordinatör Birime aktarılmasını sağlar.												X																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			

Tablo 10 - Ulusal Düzey Afet Grubu Operasyon Zaman Çizelgesi

2.5 YEREL DÜZEY AFET GRUBU TEŞKİLİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

ANA ÇÖZÜM ORTAĞI	Karayolları Bölge Müdürlükleri (Koordinatör Ortak)
DESTEK ÇÖZÜM ORTAKLARI	Devlet Demiryolları Bölge ve il Müdürlükleri, Devlet Hava Meydanları İşletme Müdürlükleri, bağlı ve ilgili kurum/kuruluşlar Orman Bölge/İşletme Müdürlükleri, Devlet Su İşleri Bölge Müdürlükleri, Büyükşehir Belediyeleri/Belediyeler İl Özel İdareleri

Tablo 11- Yerel Düzey Afet Grubu Ana ve Destek Çözüm Ortakları

2.5.1 GÖREV

Yerel düzeyde Afet Grubu teşkili; Ulusal Düzey Afet Grubu Sorumlusu Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığının Karayolları Bölge Müdürlükleri koordinesinde ilgili kurum/kuruluşları ve Destek Çözüm Ortaklarının taşra teşkilatlarıdır.

Yerel Düzey Afet Grubunun Görevleri Aşağıdaki gibidir:

- Afet Grubunun İl planlarını hazırlayarak güncel ve uygulanabilir tutmak,
- Afet mahallinde ulaşımın en kısa zamanda sağlanmasının gerektiği tertip ve düzenleri almak, aldirmek,
- Karayolları, havayolları, demiryolları ve denizyolları ulaşım altyapısı hasar tespitini yapmak,
- Hasar görmüş kara ve demiryolu ile hava ve deniz limanları, köprü, viyadük ve tünellerin onarımlarını yaptırmak,
- İlde afet anında risk teşkil edebilecek köprü, viyadük gibi riskli alan ve yapıları belirleyerek gerekli önlemleri almak,
- Alternatif yolları ve öncelikli kullanılacak yolları belirlemek ve duyurmak,
- Trafik güvenliği yönünden gerekli istikamet ve kilometre levhaları ile diğer işaretleri düzenlemek,
- Başta ana arterler olmak üzere tıkanan yollar üzerindeki enkazı öncelikle kaldırmak ve molozları temizlemek,
- Deniz ve hava limanları ile demiryollarındaki seyrüsefer yükleme, boşaltma ile ilgili özel tedbirleri almak,
- Diğer Afet Grupları ile eşgüdümlü olarak çalışmalarını yürütmek.

2.5.2. SORUMLULUK

Afet Ulaşım Altyapı Grubu, Yerel Düzey Teşkilat Şemasında da belirtildiği üzere operasyon ekipleri ve lojistik ekipler olmak üzere iki ana gruptan oluşmaktadır. Karayolları Bölge müdürlükleri (Koordinatör Ortak), Devlet Demiryolları Bölge ve il Müdürlükleri, Devlet Hava Meydanları İşletme Müdürlükleri, bağlı ve ilgili kurum/kuruluşlar ve Orman Bölge/İşletme Müdürlükleri, Devlet Su İşleri Bölge Müdürlükleri, Büyükşehir Belediyeleri/Belediyeler ve İl Özel İdareleri destek çözüm ortaklarıdır.

Operasyon Ekipleri olarak Karayolları, Demiryolları, Havayolları ve Denizyolları olmak üzere 4 adet Hasar Tespit ve Onarım Ekibi (alt ekipler) oluşturulmuştur. Karayolu, demiryolu, havayolu ve deniz yolu lojistiği ise yine yerel düzeye bağlı olarak 4 hizmet grubunun oluşturacağı ekipler vasıtası ile sağlanacaktır.

Şekil 7 de operasyon ve lojistik ekiplerinin anlatıldığı yerel düzey afet grubu teşkili yer almakta olup, Yerel Düzey Afet Grubu Operasyon ve Lojistik Ekiplerinin görev ve sorumlulukları Tablo 12-13 de detaylı olarak anlatılmaktadır.

2.5.3. Yerel Düzey Afet Grubu Teşkili Şeması



Şekil 7 - Yerel Düzey Afet Grubu Teşkili Şeması

Yerel düzeyde Afet Grubu teşkili; Ulusal Düzey Afet Grubu Sorumlusu Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığının Karayolları Bölge Müdürlükleri koordinesinde ilgili kurum/kuruluşları ve Destek Çözüm Ortaklarının taşra teşkilatlarıdır.

Yerel Düzey Afet Grubunun Görevleri Aşağıdaki gibidir:

- Afet Grubunun İl planlarını hazırlayarak güncel ve uygulanabilir tutmak,
- Afet mahallinde ulaşımın en kısa zamanda sağlanmasının gerektiği tertip ve düzenleri almak, aldirmek,
- Karayolları, havayolları, demiryolları ve denizyolları ulaşım altyapısı hasar tespitini yapmak,
- Hasar görmüş kara ve demiryolu ile hava ve deniz limanları, köprü, viyadük ve tünellerin onarımlarını yaptırmak,
- İlde afet anında risk teşkil edebilecek köprü, viyadük gibi riskli alan ve yapıları belirleyerek gerekli önlemleri almak,
- Alternatif yolları ve öncelikli kullanılacak yolları belirlemek ve duyurmak,
- Trafik güvenliği yönünden gerekli istikamet ve kilometre levhaları ile diğer işaretleri düzenlemek,
- Başta ana arterler olmak üzere tıkanan yollar üzerindeki enkazı öncelikle kaldırmak ve molozları temizlemek,
- Deniz ve hava limanları ile demiryollarındaki seyrüsefer yükleme, boşaltma ile ilgili özel tedbirleri almak,

Diğer Afet Grupları ile eşgüdümlü olarak çalışmalarını yürütmek.

2.5.4 Yerel Düzey Afet Grubu Görev ve Sorumlulukları

YEREL DÜZEY		VALİLİK	
		AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU	
		GÖREV VE SORUMLULUKLARI	
OPERASYON VE LOJİSTİK EKİPLERİ	AFET ÖNCESİ	AFET SIRASI 0.Dakika İtibariyle	AFET SONRASI
OPERASYON EKİPLERİ			
KARAYOLLARI HİZMET EKİBİ	1. Envanter analizleri sonucunda ihtiyaçlar tespit edilir. 2. Kendi sorumluluğunda bulunan Köprü, viyadük ve tünel gibi sanat yapılarının bakım ve depreme karşı güçlendirilmesi sağlanır. 3. Bölgesel toplanma merkezleri belirlenir. 4. Müdahale yöntemleri belirlenir. 5. Eğitim gereksinimlerini belirler, bölgeye rapor eder. Düzenlenecek eğitim ve tatbikatları yürütür. 6. Köprü viyadük tünel geçişleri gibi afet anında riskli bölgelerin tespitini yaptırır. Gerekli önlemleri alır, aldırır. 7. Orman, Köy ve Karayolları haritalarını temin eder ve güncel tutar. 8. Ana arterlere alternatif yollar tespit edilir.	1. Bölgesel toplanma merkezine gider 2. Karayolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibini harekete geçirir. 3. Karayolları Hizmet Ekibi diğer hizmet grupları ile haberleşir ve yardımlaşır. 4. Afet bölgesinden gelen haberleri (Hasar tespit-onarım ekibinden) ilgili merkezlere bildirir. 5. Gelen bilgiler doğrultusunda ihtiyaç analizi yapar. 6. İhtiyaçları Valiliğe, AFAD'a ve Bakanlığa bildirir. 7. Gelen araç gereç ve personeli İAADM'nin koordinesinde ihtiyaç mahalline yönlendirilmesini sağlar 8. Mevcut protokoller ihtiyaç halinde devreye sokulur. 9. Afet bölgesinin güncel harita (orman yolları, köy yolları ..vs) ve yol bilgilerini BAADYM ve AADYM'ye bildirir.	1. Durum değerlendirmesi yapılır. 2. Gerekli planlamalar yapılır. 3. Ulaşımı etkileyen durumlar BAADYM'e bildirilir.
KARAYOLLARI HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ		1. Hasar tespit ve onarım yapılır. 2. Başta ana arterler olmak üzere tıkanan yollar üzerindeki enkazı öncelikle kaldırılır ve molozları temizlenir. 3. Gerektiğinde Panel köprü ve seyyar geçki kurulur. 4. Harcamaların muhasebe kaydı tutulur. 5. Gerçekleştirilen faaliyetlerle ilgili bilgilendirme yapılır. 6. Raporlamalar yapılır. 7. Ulaşım altyapısını en kısa sürede kullanıma hazır hale getirir.	1. Yoların onarımı yapılır. 2. Hasar gören köprü, viyadük ve tünel gibi sanat yapılarının onarımı yapılır. 3. Raporlamalar yapılır. 4. Bilgi akışı sağlanır.

Tablo 12 - Yerel Düzey Afet Grubu Görev ve Sorumlulukları

2.5.4 Yerel Düzey Afet Grubu Görev ve Sorumlulukları

DEMİRYOLLARI HİZMET EKİBİ	1. Kendi sorumluluğunda bulunan demiryolu ağlarının bakım ve depreme karşı güçlendirilmesi sağlanır.	1. Demiryolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibini harekete geçirir.	1. Durum değerlendirmesi yapılır. 2. Gerekli planlamalar yapılır. 3. Ulaşımı etkileyen durumlar Bakanlık Afet Yönetim Merkezine bildirilir.
DEMİRYOLLARI HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ		1. Demiryolu ağı üzerindeki hasar tespit ve onarımı yapılır. 2. Afet bölgesine lojistik destek verir.	1. Afet sonrası hasar gören demiryolu ağlarının onarımı yapılır. 2. Raporlamalar yapılır. 3. Bilgi akışı sağlanır.
HAVAYOLLARI HİZMET EKİBİ	1. Kendi sorumluluğunda bulunan havalimanlarının bakım ve depreme karşı güçlendirilmesi sağlanır.	1. Havayolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibini harekete geçirir.	1. Durum değerlendirmesi yapılır. 2. Gerekli planlamalar yapılır. 3. Ulaşımı etkileyen durumlar kriz merkezine bildirilir.
HAVAYOLLARI HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ		1. Hasar görmüş havalimanları veya havaalanları ile ilgili hasar tespit ve onarım yapılır. 2. Raporlamalar yapılır. 3. Harcamaların muhasebe kaydı tutulur. 4. Gerçekleştirilen faaliyetlerle ilgili bilgilendirme yapılır. 5. Raporlamalar yapılır.	1. Afet sonrası hasar gören havalimanı veya havaalanlarının onarımı yapılır. 2. Raporlamalar yapılır. 3. Bilgi akışı sağlanır.
DENİZYOLLARI HİZMET EKİBİ	1. Kendi sorumluluğunda bulunan limanların bakım ve depreme karşı güçlendirilmesi sağlanır.	1. Denizyolları Hasar Tespit ve Onarım Ekibini harekete geçirir.	1. Durum değerlendirmesi yapılır. 2. Gerekli planlamalar yapılır. 3. Ulaşımı etkileyen durumlar kriz merkezine bildirilir.
DENİZYOLLARI HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ		1. Hasar görmüş limanlarla ilgili hasar tespit ve onarım yapılır. 2. Raporlamalar yapılır. 3. Harcamaların muhasebe kaydı tutulur. 4. Gerçekleştirilen faaliyetlerle ilgili bilgilendirme yapılır. 5. Raporlamalar yapılır.	6. Afet sonrası hasar gören limanların onarımı yapılır. 7. Raporlamalar yapılır. 8. Bilgi akışı sağlanır.
ULAŞIM ALTYAPI LOJİSTİK EKİBİ	1. Afet öncesi ilin afetselliği göz önünde bulundurularak afet grubuna afetin ilk 120 saatine kadar yetecek yiyecek, barınma, kırtasiye gibi lojistik ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde hazırlık yapar.	1. Afet grubunun ilk 120 saate kadar iae, ibate, kırtasiye gibi lojistik ihtiyaçlarını karşılar.	

Tablo 12 - Yerel Düzey Afet Grubu Görev ve Sorumlulukları

2.5.5. YEREL DÜZEY OPERASYON EKİPLERİNİN TEŞKİLİ

YEREL DÜZEY VALİLİK ULAŞIM ALTYAPI HİZMET GRUBU OPERASYON EKİPLERİNİN TEŞKİLİ											
Afet Grubu Operasyon Ekipleri/ Görevlendirilen Kurum	ANA ÇÖZÜM ORTAĞI	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 11	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 2	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 3	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 4	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 5	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 6	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 7	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 8	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 9	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 10
	KARAYOLLARI BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ	DEVLET DEMİRYOLLARI BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ	ALTYAPI YATIRIMLARI İL MÜDÜRLÜKLERİ	DEVLET HAVA MEYDANLARI ŞİLETMELERİ/ MÜDÜRLÜKLERİ	İL ÖZEL İDARELERİ	BELEDİYE/ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYELERİ	DEVLET SU İŞLERİ BÖLGE/ŞUBE MÜDÜRLÜKLERİ	ORMAN BÖLGE/ İŞLETME MÜDÜRLÜKLERİ			
OPERASYON EKİPLERİ											
KARAYOLLARI HİZMET EKİBİ	X				X	X	X	X			
KARAYOLLARI HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	X				X	X	X	X			
DEMİRYOLLARI HİZMET EKİBİ		X	X			X	X	X			
DEMİRYOLLARI HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ		X	X			X					
HAVAYOLLARI HİZMET EKİBİ			X	X							
HAVAYOLLARI HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ			X	X							
DENİZYOLLARI HİZMET EKİBİ			X			X					
DENİZYOLLARI HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ			X			X					

Tablo 12-1- Operasyon Ekiplerinin Teşkili

2.5.6. YEREL DÜZEY LOJİSTİK EKİPLERİNİN TEŞKİLİ

NOT: Yerel düzey afet grubu lojistik ekiplerinin teşkilinin yerel düzey planlarının hazırlanması sürecinde doldurulmasının uygun olduğu öngörüldüğünden bu plan dahilinde bu tablo doldurulmamıştır.

YEREL DÜZEY											
VALİLİK											
ULAŞIM ALTYAPI AFET GRUBU LOJİSTİK EKİPLERİNİN TEŞKİLİ											
Hizmet Grubu Lojistik Ekipleri/ Görevlendirilen Kurum	ANA ÇÖZÜM ORTAĞI	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 11	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 2	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 3	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 4	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 5	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 6	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 7	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 8	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 9	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 10
1.EKİP											
1.ALT EKİP											
2.ALT EKİP											
2.EKİP											
1.ALT EKİP											
2.ALT EKİP											

YEREL DÜZEY VALİLİK ULAŞIM ALTYAPI AFET GRUBU LOJİSTİK EKİPLERİNİN TEŞKİLİ											
Hizmet Grubu Lojistik Ekipleri/ Görevlendirilen Kurum	ANA ÇÖZÜM ORTAĞI	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 11	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 2	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 3	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 4	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 5	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 6	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 7	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 8	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 9	DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI 10
3.EKİP											
1.ALT EKİP											
2.ALT EKİP											

Tablo 12- 2- Lojistik Ekiplerinin Teşkili

2.5.7. Yerel Düzey Afet Grubu Operasyon Zaman Çizelgesi

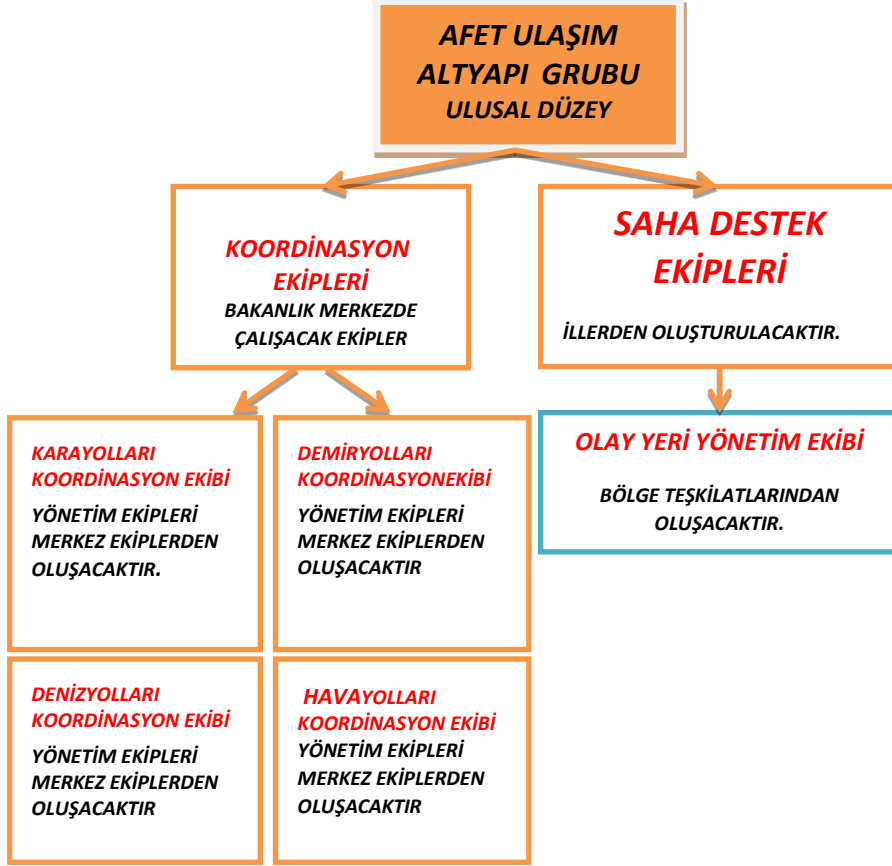
NOT: Yerel düzey afet grubu operasyon zaman çizelgesinin yerel düzey planlarının hazırlanması sürecinde doldurulmasının uygun olduğu öngörüldüğünden bu plan dahilinde bu tablo doldurulmamıştır.

BİRİM/EKİP	YEREL DÜZEY VALİLİK ULAŞIM ALTYAPI AFET GRUBU OPERASYON ZAMAN ÇİZELGESİ AKUT DÖNEM										72 SAAT SONRASI
	YAPILACAK İŞ (0. Dakikadan İtibaren Sırasıyla)	Sürekli	0-1 SAAT	1-3 SAAT	3-6 SAAT	6-12 SAAT	12-24 SAAT	24-36 SAAT	36-48 SAAT	48-72 SAAT	
OPERASYON EKİPLERİ											
1.EKİP											
1.ALT EKİP*											
2.ALT EKİP											
2.EKİP											
1.ALT EKİP											
2.ALT EKİP											
LOJİSTİK EKİPLERİ											
1.EKİP											
1.ALT EKİP											
2.ALT EKİP											
2.EKİP											
1.ALT EKİP											
2.ALT EKİP											
3.EKİP											
1.ALT EKİP											

Tablo-13 Yerel Düzey Afet Grubu Operasyon Zaman Çizelgesi

Yerel Düzey Afet Grubu Operasyon Ekipleri ve Lojistik Ekiplerinin teşkili detaylı olarak tablo 12-1 ve 12-2 de sunulmaktadır.

Afet grubu bazında 0. dakikadan itibaren yapılacak işler, Yerel Düzey Afet Grubu Operasyon Zaman Çizelgesi kapsamında iş akış çerçevesinde anlatılmaktadır.



2.6. İŞ AKIŞLARI ÇERÇEVESİ

Olası bir afet anında ilk olarak AFAD tarafından seviyenin tespiti ve ilanı yapılacaktır. Bu aşamada AFAD ile gerekli Valilikler arasında çift yönlü bilgi aktarımı da gerçekleştirilecektir. Eğer seviye 3 veya 4 ise AFAD kendi bünyesindeki Ulusal Düzey Afet Ulaşım Altyapı Grubunu göreve çağıracaktır. Bunun yanı sıra UAB'ye bilgi verecek ve Bakanlık Afet Yönetim Merkezi faaliyete geçecektir. Daha sonra 4 adet Koordinasyon Ekibi Bakanlık Afet Yönetim Merkezi tarafından göreve çağrılacak ve bu ekipler AFAD ile koordinasyonlu olarak görevlerini yerine getirecektir.

Yerel düzeyde ise Afet Ulaşım Altyapı Grubu hem İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ile koordineli çalışacak hem de Kara, Deniz, Hava ve Demir Yolları Hizmet Ekiplerini ve Hasar Tespit ve Onarım Alt Ekiplerini yerel düzey görevlerini yerine getirmek üzere göreve çağıracaktır. Bu plan çerçevesinde yapılan raporlamalar ile iyileştirme sürecinin hızlanması sağlanacaktır. Yerel Düzeyde planların hazırlanması/hazırlanmasından Karayolları Bölge Müdürlükleri sorumludur. Bölge müdürlüklerinin afete maruz kalarak iş göremez hale gelmesi yada yetersiz kalması halinde ise bölge müdürlüğünün yerel planlarda belirleyeceği destek bölgeler görevi devralacaktır. Yerel düzey planların hazırlanmasında Karayolları Genel Müdürlüğü Bölge Teşkilatları, sorumlu olduğu illerdeki Afet ve Acil Durum İl Teşkilatları ile koordineli olarak çalışırlar. Lojistik ise Bölge Teşkilatlarımız aracılığı ile sağlanacaktır. Bu ekiplerin koordinasyonu Saha Destek Ekipleri tarafından sağlanacaktır.

İş akış yapısı çerçevesine uygun olarak Afet Grupları arasındaki iletişimin yapısal bir şekilde belirtilmesi amacıyla Ulusal ve Yerel Düzeyde Diğer Afet Grupları ile Yardımlaşma ve Yükümlülükleri içeren bilgiler, Tablo 14 ve 15'de sunulmaktadır.

2.7. DİĞER AFET GRUPLARINDAN BEKLENTİLER VE SUNULACAK DESTEKLER

2.7.1. Ulusal Düzey

ULUSAL DÜZEY		
ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI		
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU		
DİĞER AFET GRUPLARI İLE YARDIMLAŞMA VE YÜKÜMLÜLÜKLER		
AFET GRUBU ADI	Diğer Afet Gruplarından Beklentiler	Diğer Afet Gruplarına Verilecek Destek
1. Afet Haberleşme Grubu	Kesintisiz Haberleşmenin Sağlanması	Kesintisiz Ulaşım Desteği
2. Afet Ulaşım Alt Yapı Grubu		Kesintisiz Ulaşım Desteği
3. Afet Nakliye Grubu	Afet Bölgesine Personel ve Ekipman Naklinin Yapılması	Kesintisiz Ulaşım Desteği
4. Afet Teknik Destek ve İkmal Grubu	Akaryakıt Ve Olası Makina Temini İşlemlerinin Yapılması	Kesintisiz Ulaşım Desteği
5. Afet Alt Yapı Grubu	Koordineli Çalışmanın Sağlanması	Kesintisiz Ulaşım Desteği
6. Afet Hasar Tespit Grubu	Hasarlı Görülen Yollar Hakkında Bilgi Verilmesi	Kesintisiz Ulaşım Desteği
7. Afet Enkaz Kaldırma Grubu	Afet Sonrası Enkazın En Hızlı Şekilde Kaldırılmasının Sağlanması	Kesintisiz Ulaşım Desteği
8. Afet Beslenme Grubu		Kesintisiz Ulaşım Desteği
9. Afet Sağlık Grubu	Yaralılara ve Ekip Personeline Sağlık Hizmeti Verilmesi	Kesintisiz Ulaşım Desteği
10. Afet Psikososyal Destek Grubu	Gerektiğinde Ekip Personeline Psikolojik Destek Verilmesi	Kesintisiz Ulaşım Desteği
11. Afet Ayni Bağış Depo Yönetimi ve Dağıtım Grubu		Kesintisiz Ulaşım Desteği
12. Afet Yangın Grubu	(Gerektiğinde) İtfaiye Aracı Desteğinin Verilmesi	Kesintisiz Ulaşım Desteği
13. Afet Güvenlik ve Trafik Grubu	Yolların Trafığe Açık Tutulmasının ve Yol Güvenliğinin Sağlanması	Kesintisiz Ulaşım Desteği
14. Afet Kimliklendirme ve Defin Grubu		Kesintisiz Ulaşım Desteği
15. Afet Tahliye, Planlama ve Yerleştirme Grubu		Kesintisiz Ulaşım Desteği
16. Afet Finans ve Kaynak Yönetimi Grubu	Ekipman Envanteri, Yol Bilgileri (Mevcut Olan), Vb. Bilgilerin Tutulması Ve Bazı Kaynak İhtiyaçların Karşlanması	Kesintisiz Ulaşım Desteği
17. Afet Barınma Grubu	Personel İçin İaşe Ve İbade Hizmetlerinin Karşlanması (İlk 120 Saat Sonrasında)	Kesintisiz Ulaşım Desteği
18. Afet İletişim Grubu		Kesintisiz Ulaşım Desteği
19. Afet Arama ve Kurtarma Grubu	İhtiyaç Halinde Uzman Ekip Desteği Verilmesi	Kesintisiz Ulaşım Desteği
20. Afet Uluslararası Destek ve İş Birliği Grubu		Kesintisiz Ulaşım Desteği
21. Afet Ulusal ve Uluslararası Nakdi Bağış Grubu		Afet Sırasındaki Harcamaları İçeren Finansal Raporların Paylaşılması
22. Afet Zarar Tespit Grubu		Ulaşım Yapılarındaki Zarar Bilgisinin Paylaşılması
23. Afet Tarım, Orman, Gıda, Su ve Hayvancılık Grubu		Kesintisiz Ulaşım Desteği
24. Afet Bilgi Yönetimi, Değerlendirme ve İzleme Grubu		Kesintisiz Ulaşım Desteği
25. Afet Enerji Grubu	İhtiyaç Halinde Enerji Ekipmanı Desteği Verilmesi	Kesintisiz Ulaşım Desteği

Tablo 14 - Ulusal Düzey Afet Grupları Arası Yardımlaşma ve Yükümlülükler

2.7.2. Yerel Düzey

VALİLİK		
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU		
DİĞER HİZMET GRUPLARI İLE YARDIMLAŞMA VE YÜKÜMLÜLÜKLER		
HİZMET GRUBU ADI	DİĞER HİZMET GRUPLARINDAN BEKLENTİLER	DİĞER HİZMET GRUPLARINA VERİLECEK DESTEK
1. Afet Haberleşme Grubu	Kesintisiz Haberleşmenin Sağlanması	Kesintisiz Ulaşım Desteği
2. Afet Ulaşım Alt Yapı Grubu		Kesintisiz Ulaşım Desteği
3. Afet Nakliye Grubu	Afet Bölgesine Personel ve Ekipman Naklinin Yapılması	Kesintisiz Ulaşım Desteği
4. Afet Teknik Destek ve İkmal Grubu	Akaryakıt Ve Olası Makina Temini İşlemlerinin Yapılması	Kesintisiz Ulaşım Desteği
5. Afet Alt Yapı Grubu	Koordineli Çalışmanın Sağlanması	Kesintisiz Ulaşım Desteği
6. Afet Hasar Tespit Grubu	Hasarlı Görülen Yollar Hakkında Bilgi Verilmesi	Kesintisiz Ulaşım Desteği
7. Afet Enkaz Kaldırma Grubu	Afet Sonrası Enkazın En Hızlı Şekilde Kaldırılmasının Sağlanması	Kesintisiz Ulaşım Desteği
8. Afet Beslenme Grubu		Kesintisiz Ulaşım Desteği
9. Afet Sağlık Grubu	Yaralıları ve Ekip Personeline Sağlık Hizmeti Verilmesi	Kesintisiz Ulaşım Desteği
10. Afet Psikososyal Destek Grubu	Gerektiğinde Ekip Personeline Psikolojik Destek Verilmesi	Kesintisiz Ulaşım Desteği
11. Afet Aynı Bağış Depo Yönetimi ve Dağıtım Grubu		Kesintisiz Ulaşım Desteği
12. Afet Yangın Grubu	(Gerektiğinde) İtfaiye Aracı Desteğinin Verilmesi	Kesintisiz Ulaşım Desteği
13. Afet Güvenlik ve Trafik Grubu	Yolların Trafığe Açık Tutulmasının ve Yol Güvenliğinin Sağlanması	Kesintisiz Ulaşım Desteği
14. Afet Kimliklendirme ve Defin Grubu		Kesintisiz Ulaşım Desteği
15. Afet Tahliye, Planlama ve Yerleştirme Grubu		Kesintisiz Ulaşım Desteği
16. Afet Finans ve Kaynak Yönetimi Grubu	Ekipman Envanteri, Yol Bilgileri (Mevcut Olan), Vb. Bilgilerin Tutulması Ve Bazı Kaynak İhtiyaçların Karşlanması	Kesintisiz Ulaşım Desteği
17. Afet Barınma Grubu		Kesintisiz Ulaşım Desteği
18. Afet İletişim Grubu		Kesintisiz Ulaşım Desteği
19. Afet Arama ve Kurtarma Grubu	İhtiyaç Halinde Uzman Ekip Desteği Verilmesi	Kesintisiz Ulaşım Desteği
20. Afet Zarar Tespit Grubu		Ulaşım Yapılarındaki Zarar Bilgisinin Paylaşılması
21. Afet Tarım, Orman, Gıda, Su ve Hayvancılık Grubu		Kesintisiz Ulaşım Desteği
22. Afet Bilgi Yönetimi, Değerlendirme ve İzleme Grubu		Kesintisiz Ulaşım Desteği
23. Afet Enerji Grubu	İhtiyaç Halinde Enerji Ekipmanı Desteği Verilmesi	Kesintisiz Ulaşım Desteği

Tablo 15 - Yerel Düzey Afet Grupları Arası Yardımlaşma ve Yükümlülükler

BÖLÜM 3.

PLANLAMA ÇALIŞMALARI

3.1. HAZIRLIK, KAPASİTE GELİŞTİRME VE LOJİSTİK PLANLAMASI

Ulusal düzeyde hazırlanan planların ardından hazırlanacak olan Yerel Düzey Planlarla birlikte planlama çalışmaları tamamlanacaktır. Bu planların uygulanabilir olması için hem masa başı hem de saha tatbikatlarıyla denenmesi, gerekli eğitimlerin verilmesi ve aksayan yönlerin görülerek planların güncel tutulması gerekmektedir.

Plana ait ayrıntılar “2.6. İş Akışları Çerçevesi” bölümünde detaylı olarak belirtilmiştir.

Diğer yandan, afetlere yönelik yapılan hazırlıklar kapsamında yer alan Ulusal Düzey Afetlere Hazırlık Protokolleri Tablo 18’de belirtilmiştir.

3.1.1. AFET SENARYOLARI KAPASİTE ANALİZİ, İHTİYAÇ ANALİZİ ÇALIŞMALARI

Genel varsayımlar ve ülkemiz afet riskleri dikkate alınarak hazırlanan senaryo, afet hazırlıkları açısından büyük önem arz etmektedir. Ülkemizin afet riskleri dikkate alındığında; depremlerin en fazla can ve mal kaybına neden olan afetler olduğu, en fazla ekonomik kaybın depremlerde ortaya çıktığı görülmektedir.

Senaryo çalışmalarında muhtemel etki analizleri doğrultusunda yaklaşık ihtiyaçlar belirlenmiş; insan kaynağı, malzeme ekipman, araç, gereç ve teknik kapasite ihtiyacı ortaya konulmuştur. Yerel Düzey Afet Grubu Operasyon Planlarında yer alan senaryo ana çözüm ortağı Bakanlıklar, Kurum ve Kuruluşların kapasite geliştirmeleri amacıyla örnek olarak verilmiştir. Ana çözüm ortaklarının bu senaryoyu dikkate alarak hizmet grubu planlarında kapasite geliştirme kararları almaları gerekmektedir.

AFAD, ana çözüm ortakları ve destek çözüm ortaklarının katılımıyla hazırlanmış olan senaryo ve buna bağlı olarak gerçekleştirilen kapasite analizi (insan kaynakları, malzeme ve ekipman kapasitesi, teknik kapasite), intikal planlama tablosu, ihtiyaç analizi çalışmaları ile devam eden projeler ve kapasite geliştirme kararları Tablo 21’ in alt kısımlarında yer almaktadır.

3.2. KAPASİTE ANALİZİ

3.2.1. İNSAN KAYNAKLARI KAPASİTESİ ANALİZ TABLOSU

ULUSAL DÜZEY		ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI	
		AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU	
		SENARYO VE KAPASİTE ANALİZİ	
		İNSAN KAYNAKLARI KAPASİTESİ	
	SENARYODA ÖNGÖRÜLEN	MEVCUT	İHTİYAÇ DUYULAN
KOORDİNASYON EKİPLERİ			
KARAYOLLARI HİZMET EKİBİ	5	5	-
DEMİRYOLLARI HİZMET EKİBİ	5	5	-
HAVAYOLLARI HİZMET EKİBİ	5	5	-
DENİZYOLLARI HİZMET EKİBİ	3	3	-
SAHA DESTEK EKİPLERİ			
KARAYOLLARI SAHA DESTEK EKİBİ	12		
DEMİRYOLLARI SAHA DESTEK EKİBİ	10		
HAVAYOLLARI SAHA DESTEK EKİBİ	4		
DENİZYOLLARI SAHA DESTEK EKİBİ	4		
TOPLAM			

Tablo 16- İnsan Kaynakları Kapasite Tablosu

Her hizmet grubundaki ve bu hizmet gruplarına bağlı saha destek ekiplerinin mevcut personel sayısı farklı olduğu için mevcut personel sayısı hakkında yorum yapılamamaktadır.

3.2.2. MALZEME VE EKİPMAN KAPASİTESİ ANALİZ TABLOSU

ULUSAL DÜZEY			
ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI			
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU			
SENARYO VE KAPASİTE ANALİZİ EKİPMAN KAPASİTESİ			
DESTEK EKİPMANLAR	SENARYODA ÖNGÖRÜLEN	MEVCUT	İHTİYAÇ DUYULAN
BİNEK	20	TÜM ENVANTER BİLGİLERİ AFET TEKNİK DESTEK VE İKMAL GRUBU PLANINDA MEVCUT OLUP İHTİYAÇ DUYULAN MAKİNELER AFET TEKNİK DESTEK VE İKMAL GRUBUNDAN İSTENECEKTİR.	-
KAPTIKAÇTI	5		-
PIKAP	20		-
KAMYON	100		-
TREYLER ÇEKİCİ	5		-
KURTARICI	5		
GREYDER	15		
DOZER	15		
TRAKTÖR	5		
FORKLIFT	5		
YÜKLEYİCİ	50		
EKSKAATÖR	15		
KANAL KAZICI	15		
KOMPRASÖR	20		
ASFALT SÜPÜRME	40		
KAR MAKİNASI	5	TÜM ENVANTER BİLGİLERİ AFET TEKNİK DESTEK VE İKMAL GRUBU PLANINDA MEVCUT OLUP İHTİYAÇ DUYULAN MAKİNELER AFET TEKNİK DESTEK VE İKMAL GRUBUNDAN İSTENECEKTİR.	
VİNÇ	20		
ARAZÖZ	10		
VIDANJÖR	3		
SEYYAR KAYNAK MAK.	3		
JENERATÖR	20		
MOTOPOMP	3		
PIKAP KONTROL BAKIM YOL	10		
PANEL KONTROL BAKIM	5		
OTOYOL KONTROL BAKIM	2		
PANEL TRAFİK KONTROL	5		
BAKIM EKİP KAMYONU	10		
KAMYON YOL ÇİZGİ	5		
KONVEYÖR	15		
EKİPMANLAR	50		
TUZ SERPİCİ	5		
ELEME - YIKAMA MAKİNESİ	4		
DİSTRİBÜTÖR	15		
RELAYTANK	10		
MICIR SERİCİ	10		
KARIŞTIRMA TESİSİ	10		
ASFALT PLENTİ (50 T/H	1		
ASFALT PLENTİ (50 T/H	2		
SERME DÜZELTME	5		
ASFALT KAZIMA MAKİNESİ	5		
BUHAR JENERATÖRÜ	2		
ALEV JENERATÖRÜ	3		
ASFALT POMPASI	10		
SİLİNDİR	15		

ULUSAL DÜZEY		ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI	
		AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU	
SENARYO VE KAPASİTE ANALİZİ EKİPMAN KAPASİTESİ			
DESTEK EKİPMANLAR	SENARYODA ÖNGÖRÜLEN	MEVCUT	İHTİYAÇ DUYULAN
YOL ÇİZGİ MAKİNESİ	10		

Tablo 17 – Senaryo ve Kapasite Analizi Ekipman Kapasitesi Tablosu

Afet Ulaşım Altyapı Grubu çalışmalarını yürütmek için personel ve makine parkına ihtiyaç duymaktadır. İnsan kaynakları kapasitesi Tablo 16 da verilmiş olup makine parkına dair kapasite analizi Afet Teknik Destek ve İkmal Grubu Planı eklerinde yer almaktadır. Afet Ulaşım Altyapı Grubunun ihtiyaç duyacağı makine ve ekipman Afet Teknik Destek ve İkmal Grubu tarafından karşılanacak olup envanter bilgilerine mükerrerliği engellemek adına bu planda yer verilmemiştir.

Söz konusu senaryoya dayanılarak karayolu ağı üzerinde 1 adet köprünün ağır hasarlı ve 2 adet köprünün ise orta hasarlı olduğu, 1 adet tünelin çıkışının heyelan sonucu kapandığı, toplam 10 binanın şehir içi muhtelif yolların üzerine çökerek trafik akışını engellediği, şehir içinde 2 üst geçidin ağır hasarlı olduğu ve acil yıkılması gerektiği, ana arterlere ait belirli kesimlerde çatlaklar meydana geldiği ve trafik akışını yavaşlattığı öngörülmüştür.

Depremi yüzeyde meydana getirdiği deformasyonlar, bir kesimde kaya düşmesi ev menfez göçmesinden dolayı demiryolu ağı üzerinde seyrüseferin aksadığı öngörülmüştür.

Bölgedeki havaalanı ve limanlar hafif hasar aldığı, bu hasarların birimlerin kendi öz kaynakları ile giderilebileceği öngörülmüştür.

3.2.3 Teknik Kapasite Analizi

Afet Teknik Destek ve İkmal Grubunun envanter bilgileri incelenmiş olup, mevcut haliyle Afet Ulaşım Altyapı Grubunun belirlenen görevlerini aşağıdaki senaryolara göre yerine getirebilecek kapasiteye sahip olduğu öngörülmüştür.

Tüm kamu kurum ve kuruluşları envanterlerinde bulunmayan ekip ve ekipmanlar özel sektörden talep edilecek veya satın alma usulü ile temin edilecektir.

Tüm ülke kaynakları envanterlerinde bulunmayan ekip ve ekipmanlar uluslararası yardım çağrısı ile talep edilecektir.

3.3 İHTİYAÇ ANALİZİ

Afet Ulaşım Altyapı Grubu, kaynak olarak personel ve makine parkına ihtiyaç duymakta olup, insan kaynakları kapasitesi incelendiğinde yeterli kapasiteye sahiptir. Teknik kapasiteler için ihtiyaç analizi ise Afet Teknik Destek ve İkmal Grubu tarafından yapılmış ve mevcut kapasite Afet Ulaşım Altyapı Grubu için yeterli görülmüştür.

3.3.1. Hazırlık Protokolleri

NOT: Mevcutta durumda protokol bulunmadığından dolayı bu plana eklenmemiştir. Protokollerin yapılması durumunda güncellemelerle bu tabloya eklenmeler yapılacaktır.

ULUSAL DÜZEY		ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI		
		AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU		
		AFETLERE HAZIRLIK PROTOKOLLERİ		
		(Ön Sözleşmeli Satın alma ve Kiralama Protokolleri) (Yardımlaşma ve İşbirliği Protokolleri)		
PROTOKOL KONUSU	PROTOKOL YAPILAN KURUM/KURULUŞ/STK/ŞİRKET	PROTOKOL TARİHİ	PROTOKOL SÜRESİ	AÇIKLAMALAR

Tablo 18- Hazırlık Protokolleri Tablosu

3.4 DEVAM EDEN PROJELER

PROJE ADI		PROJE DURUMU/AÇIKLAMASI	KURUM/KURULUŞ
PROJE 1	Köprülerin depreme karşı güçlendirilmesi projesi		Karayolları Genel Müdürlüğü
PROJE 2	Köprü Yönetim Sistemi (KAMAG 1007)		Karayolları Genel Müdürlüğü
PROJE 3			
PROJE 4			
PROJE 5			

Tablo 19 -Devam Eden Projeler Tablosu

3.5. KAPASİTE GELİŞTİRME KARARLARI

ULUSAL DÜZEY		ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI		
		AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU		
		EĞİTİM-TATBİKAT TABLOSU		
EĞİTİM-TATBİKAT ADI	KATILIMCI KURUM/KURULUŞLAR	DÖNEMİ		AÇIKLAMALAR

Tablo 20 -Eğitim/Tatbikat Planlama Tablosu

ULUSAL DÜZEY		ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI		
		AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU		
		KAPASİTE GELİŞTİRME KARARLARI		
ALINAN KARARLAR				SORUMLU KURUM

Tablo 21- Kapasite Geliştirme Kararları Tablosu

Mevcut kapasite yeterli görüldüğünden dolayı ek kapasite geliştirme kararlarına gerek duyulmamaktadır.

3.6. İNTİKAL

3.6.1. Toplanma ve İntikal

Ulusal düzeyde (seviye III ve seviye IV) afet ve acil durum anında ilk olarak afet grubu Bakanlık Afet ve Yönetim Merkezinde toplanacak ve ilk değerlendirme toplantısını ekip liderleri başkanlığında yapılacaktır. Daha sonra kendi içinde belirleyeceği çalışma usul ve esaslarına göre vardiya usulüyle afetin akut döneminin geçmesi ve/veya afet sonrası hayatın normale dönmesine kadar sürede çalışmalarını sürdürecektir. Koordinasyon ekipleri ise Bakanlık Afet ve Yönetim Merkezi ile irtibatı kesmeden bağlı olduğu kurumda toplanacak, gerekli görüldüğü takdirde Karayolları Genel Müdürlüğüne intikal ettirilecektir.

Afet grubundan bir personel (en az daire başkanı seviyesinde) Bakanlık Afet ve Yönetim Merkezine intikal ettirilir

3.6.2. Saha Destek Ekiplerinin İntikali

Ulusal düzeyde saha destek ekibi, ana ve destek çözüm ortakları bölge/işletme müdürlüklerinden oluşturulacaktır. Saha destek ekipleri göreve çağrıldığında ilk olarak bağlı bulundukları bölge merkezlerinde toplanacaktır. Gerekli görüldüğü takdirde saha destek ekiplerinden birer personel (Bölge Müdür Yardımcısı seviyesinde) Karayolları Genel Müdürlüğü'ne intikal ettirilir.

3.6.3. Destek Ekipmanların İntikali

Önceden belirlenen bölgelerden ve illerden destek ekipmanları plan doğrultusunda sahaya intikal edecektir. Destek ekipmanları bölge il ve teşkilatlarından temin edilecektir, intikal öncelikle Afet Grubunun kendi imkânları ile sağlanacaktır, yetersiz kalındığında Afet Teknik Destek ve İkmal Grubundan iş makinası desteği, Afet Nakliye Grubundan da İş makinalarının nakli için yardım talebinde bulunulacaktır. Destek ekipmanların intikalinin öncelikle karayolu ağı ile daha sonra ise demiryolu ağı ve deniz yolları ile sağlanması uygun olacaktır.

NOT: Afet ve acil durum bölgesine en yakın bölge ve illerden ekiplerin yönlendirilmesinin yapılması planlanmaktadır.

ULUSAL DÜZEY									
ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI									
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU									
SENARYO									
İNTİKAL PLANLAMASI									
	N o	Ekip Bazında / Paket Bazında	Kişi Sayısı / Mi ktarı	Nitel iği / C insi	Bulun duğu Bölge	Bulun duğu İl	Bulun duğu Yer, Tesis	Önce lik Sıral amas	İntikal Usulü
SAHA DESTEK EKİPLERİ	1	Karayolları Hizmet	3	Kişi	ANKA	ANKA		1	KARAYOLU/HAVAYOLU
	2	Karayolları Hizmet	3	KİŞİ	ANKA	ESKİŞ		2	KARAYOLU/HAVAYOLU
	3	Karayolları Hizmet	3	KİŞİ	İSTAN	İSTAN		3	KARAYOLU/HAVAYOLU
	4	Demiryolları Hizmet	3	KİŞİ	ANKA	ANKA		4	KARAYOLU/HAVAYOLU
	5	Demiryolları Hizmet	3	Kişi	İZMİR	İZMİR		7	KARAYOLU/HAVAYOLU
	6	Havayolları Hizmet	3	KİŞİ	ANKA	ANKA		5	KARAYOLU/HAVAYOLU
	7	Havayolları Hizmet	3	KİŞİ	İSTAN	İSTAN		6	KARAYOLU/HAVAYOLU
	8	Denizyolları Hizmet	3	KİŞİ	İSTAN	İSTAN		8	KARAYOLU/HAVAYOLU
TOPLAM									
Tablo 22- Saha Ekipleri İntikal Planlaması Tablosu									
DESTEK EKİPMANLAR		DESTEK EKİPMANLAR MAKİNE PARKINDAN OLUŞMAKTA VE KENDİ İMKANLARI İLE İNTİKAL EDECEKTİR.							
		TABLO 17 DE AYRINTISI MEVCUTTUR.							
TOPLAM									
Tablo 23- Destek Ekipleri İntikal Planlaması									

Destek ekipmanların intikalinin öncelikle karayolu ağı ile daha sonra ise demiryolu ağı ve deniz yolları ile sağlanması uygun olacaktır. İntikal Usulü afet durumuna göre değişebilir.

BÖLÜM 4

HABERLEŞME USULLERİ

Afet Ulaşım Altyapı Grubu ana çözüm ortağı UAB afet anında aşağıda belirtilen haber alma kaynaklarını ve buna özgü geliştirdiği haberleşme sistemlerini kullanır.

Afet Ulaşım Altyapı Grubu tüm mevcut haberleşme usullerinden faydalanacaktır. Gerekirse Afet Haberleşme Grubundan bu konuda yardım talebinde bulunacaktır.
Kullanılacak haberleşme usulleri;

- Telsiz, Telefon, Faks, Uydu Telefonu, E-Mail

Bu doğrultuda hazırlanan Haberleşme Kapasitesi tablosu Tablo 24 de yer almaktadır.

Diğer yandan afet sırasında ulusal ve yerel düzeyde iletişim kurulabilecek personel listesi Ek 1, 2 ve 3 de sunulmaktadır.

HABERLEŞME KAPASİTESİ (HABERLEŞME ENVANTER BİLGİSİ)

ULUSAL DÜZEY		ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI		
		AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU		
		HABERLEŞME KAPASİTESİ		
HABERLEŞME TÜRÜ	BAYM ADEDİ (Afet Grubunun Tümü)	ÜLKE GENELİ ADEDİ	ÖNCELİK SIRASI	AÇIKLAMALAR
GSM HATLAR	Tüm görevli personelin en az 1 GSM hattı vardır.	İl Planlarında çıkacaktır.	1	
KARASAL HATLAR		İl Planlarında çıkacaktır.	2	Hizmet Grubu yöneticilerinde mevcuttur.
UYDU TELEFONU	2	İl Planlarında çıkacaktır.	5	
IP TELEFON	Tüm görevli personelde mevcut.	İl Planlarında çıkacaktır.		
TELSİZ SİSTEMLERİ	Toplam: 3084	İl planlarında çıkacaktır.		
ANALOG TELSİZ	VHF/FM El Telsizi: 669 VHF/FM Araç Telsizi: 1668 VHF/FM Sabit Telsiz: 466 VHF/FM Rôle: 237	İl planlarında çıkacaktır.	4	
SAYISAL TELSİZ				Sayısal telsiz bulunmamaktadır.
HF TELSİZ	HF/SSB Sabit Telsiz: 22 HF/SSB Mobil Telsiz: 22	İl Planlarında çıkacaktır.	3	
V-SAT UYDU SİSTEMİ				V-SAT uydu sistemi bulunmamaktadır.
MOBİL SİSTEMLER				
DİĞER				

Bu bilgilere dahil olmak üzere olası bir afet durumu için Karayolları Genel Müdürlüğü Sivil Savunma Birimine bağlı 1 adet uydu telefonu, 1adet HF/SSB telsiz (Sabit), 1adet VHF/FM sabit telsiz ve 1adet VHF/FM el telsizi bulunmaktadır. Ayrıntılı envanter çalışması gerektiğinden haberleşme verileri il planlarında güncellenecektir

Tablo 24- Haberleşme Kapasitesi Tablosu

Haberleşme bilgileri eklerde yer almaktadır.

BÖLÜM 5

RAPORLAMA USULLERİ

Ulusal ve Yerel Düzey raporlama usullerini içeren bilgiler detaylı olarak Tablo 25 ve 26 da sunulmaktadır.

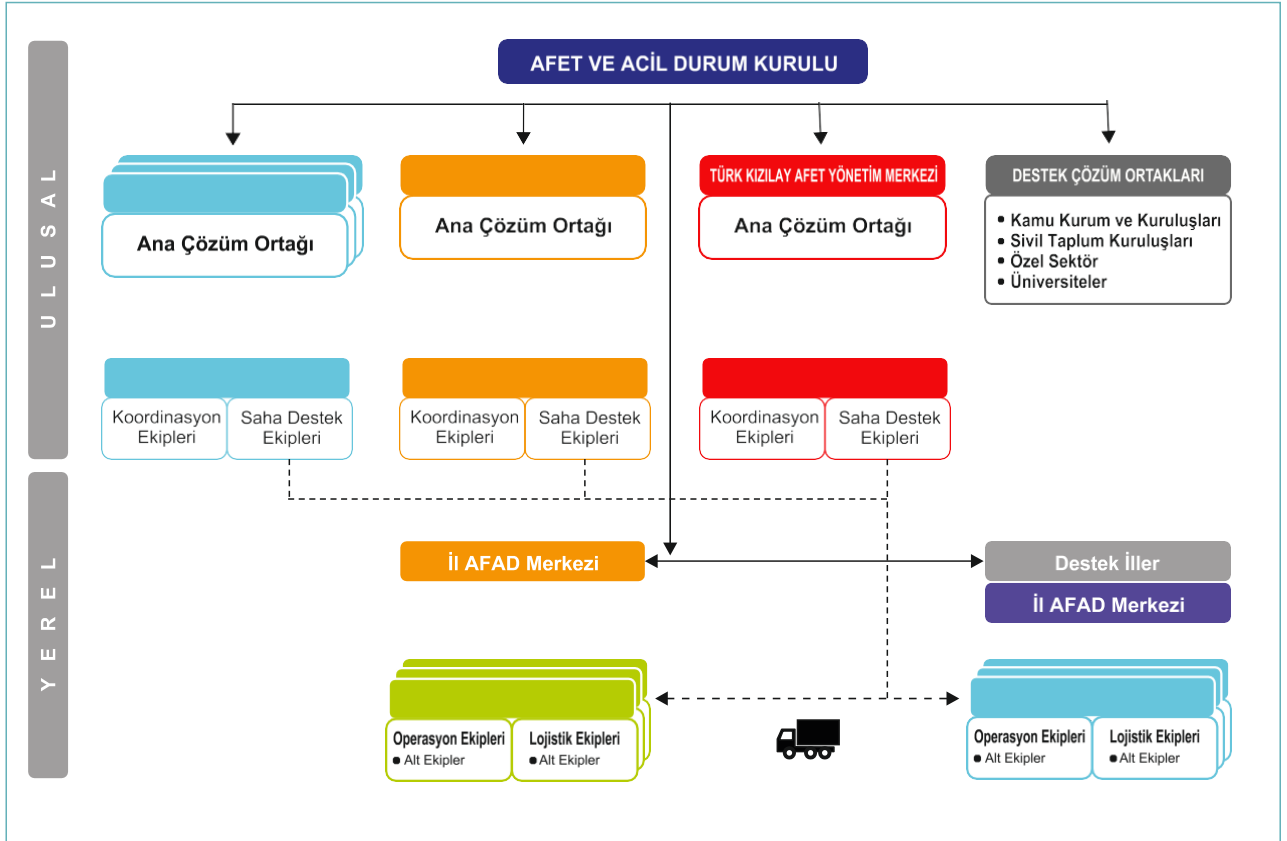
Raporlama usulleri kapsamında, Operasyon ve Lojistik Ekipleri, oluşan afet ve acil durumla ilgili resmi raporlarını Yerel Düzey Afet Grup Yöneticisine sunar. Yerel Düzey Afet Grubu Yöneticisi, bu bilgiler doğrultusunda hazırladığı raporları Valiliğe ve Ulusal Düzey Afet Grubuna iletir. Valilik ve Ulusal Düzey Afet Grupları, kendilerine iletilen bilgiler doğrultusunda hazırlanan raporları AFAD ile paylaşır. AFAD bu raporları Afet ve Acil Durum Kurulu ve Cumhurbaşkanına sunar. Operasyon ve lojistik ekipleri ile AFAD arasında yer alan tüm birimler arasında resmi raporlama haricinde sürekli karşılıklı bilgi akışı olacaktır. Basın ve kamuoyunun bilgilendirilmesi Afet İletişim Grubu Planı kapsamında yapılacaktır.

Her afet grubunda bilgi akışı ile ilgilenecek bir personel gerekmektedir. Bu personel saha destek ekibinde çalışabilecek olup, görevi; Afet Bilgi Yönetimi, Değerlendirme ve İzleme Grubu, Afet Finans ve Kaynak Yönetimi Grubu, Afet Nakliye Grubunun talep ettikleri bilgileri toplayıp ilgili yerlere iletmek ve sisteme bilgi girişi yapmak olacaktır.

Afet Etki Raporu: 0.dk itibaren Afet grubu görev ve sorumluluk alanına giren konularda afet etkisini belirten ve ilgili afet grubu tarafından düzenlenen rapordur.

Afet Grubu Müdahale Durum Raporu: Afet grubu sorumluluk alanına giren konularda yürütülen müdahale çalışmalarına ait bilgileri içeren ve ilgili afet grubu tarafından düzenlenen rapordur.

Personel Taşıt ve İntikal Raporu: Afet grubu sorumluluk alanına giren konularda afet bölgesinde görev yapan ve afet bölgesinde görevlendirilen personel ve taşıt bilgilerini içerir. Bu rapor iki bölümden oluşur. Birinci bölümde afet bölgesinde hali hazırda bulunan personel ve taşıt bilgisi, ikinci bölümde afet bölgesine görevlendirilen personel taşıt intikal bilgisi yer alır.



5.1. ULUSAL DÜZEY RAPORLAMA USULLERİ

Afet grubu içi ve dışı raporlama ve taleplerin yönetimi sürecinde eklerde yer alan Ek 6 form ve bilgi kartlarından faydalanılabilir. Afet Ulaşım Altyapı Grubu afet sırası ve sonrası yapılan çalışmaları, mevcut durumu, ihtiyaç duyulan malzemeler ve ilgili lojistik bilgileri tüm haberleşme araçları kullanılarak kriz merkezlerine, AFAD Bilgi Planlama Servisinin ilgili Afet Gruplarına bu gruplar tarafından belirlenen rapor formatında gönderilir.

NOT: Afetin cinsine, büyüklüğüne ve meydana geldiği yere göre raporlamanın nasıl yapılacağı değişkenlik gösterecektir. Ekipler mevcut haberleşme kapasitelerini afetin durumuna göre belirleyeceklerdir.

ULUSAL DÜZEY		ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU RAPORLAMA USULLERİ						
		RAPORLANACAK BİLGİ (0.Dakikadan itibaren sırasıyla)	RAPORLAYACAK EKİP	GRUP İÇİ	GRUP DIŞI	RAPORLAMA PERİYODU	RAPORUN SUNULACA ĞI MAKAM, BİRİM	AÇIKLAMALAR
AKUT DÖNEM	0-3 SAAT	Koordinasyon ve saha ekipleri durum bilgisi	Koordinasyon Ekibi	30 dak.	30 dak.	30 dak.	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		Hasar tahmini	Koordinasyon Ekibi	30	30	0-30dk.	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		İhtiyaç tahmini	Koordinasyon Ekibi	30	30	0-30dk	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		Alternatif yolların	Koordinasyon Ekibi	30	30	0-30dk	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		Çalışmalara başlama	Koordinasyon Ekibi	30	30	0-30dk	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
	3-6 SAAT	Koordinasyon ve saha ekipleri durum bilgisi	Koordinasyon Ekibi	30 dak.	30 dak.	60 dak.	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		Ön hasar tespiti	Koordinasyon Ekibi	30	30	60 dak	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		İhtiyaç tespiti	Koordinasyon Ekibi	30	30	60 dak	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		Durum değerlendirmesi	Koordinasyon Ekibi	30	30	60 dak	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		Alternatif yollara	Koordinasyon Ekibi	30	30	60 dak	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
	6-12 SAAT	Koordinasyon ve saha ekipleri durum bilgisi	Koordinasyon Ekibi	20 dak.	60 dak.	60 dak.	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		Hasar tespiti	Koordinasyon Ekibi	20	60	60 dak	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		Kesin ihtiyaç tespiti	Koordinasyon Ekibi	20	60	60 dak	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		Durum değerlendirmesi	Koordinasyon Ekibi	20	60	60 dak	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		Kapasite değerlendirmesi	Koordinasyon Ekibi	20 dak	60 dak.	60 dak	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
	12-24 SAAT	Koordinasyon ve saha ekipleri durum bilgisi	Koordinasyon Ekibi	20 dak.	20 dak.	60 dak.	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		Onarım durumunun raporlanması	Koordinasyon Ekibi	20 dak	20 dak.	60 dak	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		Diğer hizmet grubundan gelen taleplerin değerlendirilmesi	Koordinasyon Ekibi	20 dak	20 dak.	60 dak	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		Vardiya değişimi, bilgi ve raporların vardiya devri	Koordinasyon Ekibi	20 dak	20 dak.	60 dak	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		Tüm verilerin tekrar değerlendirilmesi	Koordinasyon Ekibi	20 dak	20 dak.	60 dak	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
	24-36 SAAT	Koordinasyon ve saha ekipleri durum bilgisi	Koordinasyon Ekibi	30 dak.	30 dak.	İki saatte bir	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		Güncelleme	Koordinasyon Ekibi	30	30	İki saatte bir	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		Değerlendirme	Koordinasyon Ekibi	30	30	İki saatte bir	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		Aksaklıkları giderilmesi	Koordinasyon Ekibi	30	30	İki saatte bir	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		Vardiya değişimi	Koordinasyon Ekibi	30	30	İki saatte bir	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
	36-72 SAAT	Koordinasyon ve saha ekipleri durum bilgisi	Koordinasyon Ekibi	30 dak	30 dak	Üç saatte bir	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
		Çalışmaların analizi	Koordinasyon Ekibi	30	30	Üç saatte bir	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A

ULUSAL DÜZEY**ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU
RAPORLAMA USULLERİ**

	RAPORLANACAK BİLGİ (0.Dakikadan itibaren sırasıyla)	RAPORLAYACAK EKİP	GRUP İÇİ	GRUP DIŞI	RAPORLAMA PERİYODU	RAPORUN SUNULACA ĞI MAKAM, BİRİM	AÇIKLAMALAR
	Değerlendirme	Koordinasyon Ekibi	30	30	Üç saatte bir	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
	Sonuçların açıklanması	Koordinasyon Ekibi	30	30	Üç saatte bir	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
	Vardiya değişimi	Koordinasyon Ekibi	30	30	Üç saatte bir	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
AKUT DÖNEM SONRASI 72 SAAT SONRASI	Koordinasyon ve saha ekipleri durum bilgisi	Koordinasyon Ekibi	1 saat	1 saat	Oniki saatte bir	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
	Raporlama	Koordinasyon Ekibi	1 saat	1 saat	Oniki saatte	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
	Değerlendirme	Koordinasyon Ekibi	1 saat	1 saat	Oniki saatte	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
	Bilgilendirme	Koordinasyon Ekibi	1 saat	1 saat	Oniki saatte	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A
	Destek ekiplerinin değişimi	Koordinasyon Ekibi	1 saat	1 saat	Oniki saatte bir	BAKANLIK	BAKANLIK ÜZERİNDEN AFAD'A

Tablo 25 - Ulusal Düzey Raporlama Usulleri Tablosu

5.2. YEREL DÜZEY RAPORLAMA USULLERİ

NOT: Afetin cinsine, büyüklüğüne ve meydana geldiği yere göre raporlamanın nasıl yapılacağı değişkenlik gösterecektir. Ekipler mevcut haberleşme kapasitelerini afetin durumuna göre belirleyeceklerdir.

YEREL DÜZEY		VALİLİK AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU RAPORLAMA USULLERİ						
		RAPORLANACAK BİLGİ (0.Dakikadan itibaren sırasıyla)	RAPORLAYACAK EKİP	GRUP İÇİ	GRUP DIŞI	RAPORLAMA PERİYODU	RAPORUN SUNULACAĞI MAKAM, BİRİM	AÇIKLAMALAR
AKUT DÖNEM	0-3 SAAT	Koordinasyon ve saha ekipleri durum bilgisi	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	30 dak.	30 dak.	30 dak.	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Hasar tahmini	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	30 dak.	30 dak.	0-30dk.	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		İhtiyaç tahmini	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	30 dak.	30 dak.	0-30dk.	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Alternatif yolların belirlenmesi	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	30 dak.	30 dak.	0-30dk.	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Çalışmalara başlama	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	30 dak.	30 dak.	0-30dk.	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
	3-6 SAAT	Koordinasyon ve saha ekipleri durum bilgisi	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	30 dak.	30 dak.	60 dak.	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Ön hasar tespiti	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	30 dak.	30 dak.	60 dak.	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		İhtiyaç tespiti	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	30 dak.	30 dak.	60 dak.	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Durum değerlendirmesi	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	30 dak.	30 dak.	60 dak.	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Alternatif yollara yönlendirme	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	30 dak.	30 dak.	60 dak.	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
	6-12 SAAT	Koordinasyon ve saha ekipleri durum bilgisi	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	20 dak.	60 dak.	60 dak.	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Hasar tespiti	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	20 dak.	60 dak.	60 dak.	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Kesin ihtiyaç tespiti	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	20 dak.	60 dak.	60 dak.	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Durum değerlendirmesi	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	20 dak.	60 dak.	60 dak.	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Kapasite değerlendirmesi	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	20 dak.	60 dak.	60 dak.	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
	12-24 SAAT	Koordinasyon ve saha ekipleri durum bilgisi	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	20 dak.	20 dak.	60 dak.	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Onarım durumunun raporlanması	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	20 dak.	20 dak.	60 dak.	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Diğer hizmet grubundan gelen taleplerin değerlendirilmesi	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	20 dak.	20 dak.	60 dak.	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A

YEREL DÜZEY				VALİLİK				
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU								
RAPORLAMA USULLERİ								
		RAPORLANACAK BİLGİ (0.Dakikadan itibaren sırasıyla)	RAPORLAYACAK EKİP	GRUP İÇİ	GRUP DIŞI	RAPORLAMA PERİYODU	RAPORUN SUNULACAĞI MAKAM, BİRİM	AÇIKLAMALAR
		Vardiya değişimi, bilgi ve raporların vardiyaya devri	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	20 dak	20 dak.	60 dak	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Tüm verilerin tekrar değerlendirilmesi	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	20 dak	20 dak.	60 dak	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
	24-36 SAAT	Koordinasyon ve saha ekipleri durum bilgisi	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	20 dak	20 dak.	60 dak	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Güncelleme	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	30 dak.	30 dak.	İki saatte bir	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Değerlendirme	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	30 dak	30 dak.	İki saatte bir	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Aksaklıkları giderilmesi	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	30 dak	30 dak.	İki saatte bir	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Vardiya değişimi	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	30 dak	30 dak.	İki saatte bir	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Koordinasyon ve saha ekipleri durum bilgisi	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	30. dak	30 dak.	Üç saatte bir	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
	36-72 SAAT	Çalışmaların analizi	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	30 dak	30 dak.	Üç saatte bir	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Değerlendirme	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	30 dak	30 dak.	Üç saatte bir	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Sonuçların açıklanması	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	30 dak	30 dak.	Üç saatte bir	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Vardiya değişimi	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	30 dak	30 dak.	Üç saatte bir	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
SONRASI 72 SAAT SONRASI		Koordinasyon ve saha ekipleri durum bilgisi	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	1 saat	1 saat	Oniki saatte bir	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Raporlama	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	1 saat	1 saat	Oniki saatte bir	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Değerlendirme	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	1 saat	1 saat	Oniki saatte bir	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Bilgilendirme	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	1 saat	1 saat	Oniki saatte bir	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A
		Destek ekiplerinin değişimi	HASAR TESPİT VE ONARIM EKİBİ	1 saat	1 saat	Oniki saatte bir	BÖLGE MÜD. VE VALİLİK	VALİLİK ÜZERİNDEN BAKANLIK VE AFAD'A

Tablo 26 - Yerel Düzey Raporlama Usulleri Tablosu

BÖLÜM 6

AFET GRUBUNUN FİNANSAL YÖNETİMİ

Afet Ulaşım Altyapı Grubu, afet ve acil durum ulusal düzey afet grubu müdahale planının finansal yönetimi konusunda, ana ve destek çözüm ortakları ile birlikte Cumhurbaşkanına karşı sorumludur.

Afet ve acil durum müdahale planlarının finansal planlaması 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında karşılanır.

Genel bütçeli idarelerin afet ve acil durum yönetimi ile ilgili genel bütçeden yapacakları her türlü yatırımlar AFAD Yönetimi Başkanlığınca izlenir ve koordine edilir.

Afet sırası ve sonrasındaki acil yardım ihtiyaçları, AFAD Başkanlığı tarafından uygun görüldüğü takdirde Afet ve Acil Durum Harcamaları Yönetmeliği kapsamında karşılanır (İlgili yönetmelik bu uygulamalarla ilgili ayrıntılı açıklamaları içermektedir). Bu ödenekten faydalanmak için Afet Finans ve Kaynak Yönetimi Grubu Planı ekinde yer alan ilgili Acil Yardım Talep Formu doldurulur ve AFAD Yönetimi Başkanlığına iletilir.

Afet ve acil durum öncesi yapılacak çalışmalar kapsamında belirlenen ihtiyaçların temini (kıyafet, kimlik, konteyner, eğitim-tatbikat, vb.) Bakanlığımız Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tarafından karşılanır.

Bakanlık kendi kaynakları kullanacak ve harcamaların muhasebe kaydı tutulacaktır. Bu kayıt daha sonra AFAD Yönetimi Başkanlığı ile paylaşılacaktır. İhtiyaç duyulduğu takdirde Afet Finans ve Kaynak Yönetimi Grubundan yardım alınacaktır.

BÖLÜM 7

PLANIN GÜNCELLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ

Afet Ulaşım Altyapı Grubu Planı; afet öncesi, sırası ve sonrasındaki ihtiyaçlar ve öncelikler, görev ve sorumluluklar, kapasiteler, kaynaklar, ulusal ve yerel düzey çözüm ortaklarının rolleri ve yasal çerçeve değiştiği zaman güncellenir.

Güncellemeler yıllık olarak yapılacaktır. Ana çözüm ortağı önemli bilgilerin değişmesi durumunda bunların iletilmesinden ve planların güncellenmesinden sorumludur.

Ayrıca afet grubu en az yılda bir kez toplanarak planı gözden geçirir, değiştirilmesi gereken noktaları inceler, güncellenmesi gereken bilgileri tespit eder, planın geliştirilmesine yönelik önerileri tartışır ve son durumu planına yansıtarak güncellenmiş planları onay için ilgili mercilere sunarak, onay sonrasında yayınlanabilir.

Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği'nin 12. maddesinde belirtildiği üzere; “Plan üzerinde etkisi olmayan ekler, planı hazırlayan kurumun en üst yöneticisi tarafından, plan değişiklikleri ile plan üzerinde değişiklik yapan ek değişiklikleri planı onaylamaya yetkili makam tarafından onaylanır. Onaylanan planların birer sureti AFAD Başkanlığına ve sorumlu bakanlık, kurum ve kuruluşlara gönderilir. **Yapılan güncellemeler asli değişiklik içeriyorsa onaya tabidir.**”

Planların güncellenmesinden sorumlu kişilerin değişmesi durumunda AFAD'a bilgi verilmelidir.

Afet Ulaşım Altyapı Grubu hazırlayacağı planı ve buna bağlı olarak hazırlanan detay planları, personel, malzeme, araç, gereç vb. ihtiyaçlar yönünden takip eder. Bu konularda meydana gelen eksiklik ve/veya değişiklikler meydana geldiğinde planları güncelleştirir.

Ayrıca, ulusal ve uluslararası eğitim ve tatbikatlar, gelişen yeni teknolojiler ve yapılan görevler dikkate alarak geliştirilir.

Planların güncellenmesi ve geliştirilmesi, diğer afet grubu planlarını etkilemediği sürece Afet ve Acil Durum Kurulunun onayına sunulmaz.

Ancak, diğer afet grubu planlarını etkileyecek düzeyde olduğu takdirde, tüm afet grubu planlarının güncellenmesi yılda bir kez yapılarak Afet ve Acil Durum Kurulunun onayına sunulur.

İl düzeyindeki planlar vali tarafından onaylanır.

Planlarda yapılan değişiklikler Bakanlık Afet Yönetim Merkezine ile Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığına bildirilir. Hazırlanan afet grubu planlarının her yıl bir defa afet grubu eğitim ve tatbikatı, 17 Ağustos günü ulusal tatbikat yapılır.

**ULUSAL DÜZEY
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU
PLAN EKLERİ**

EK-1 Ulusal Müdahale Sistemi Ulusal İrtibat Numaraları**EK 2- Ulusal Düzey Afet Grubu İrtibat Numaraları****Ek 3- Yerel Düzey Afet Grubu İrtibat Numaraları****Ek 4- Ulusal Düzey Vardiya Planlaması**

Ek-1, Ek-2, Ek-3, Ek-4 Plan güncellenirken format bozulduğu için planın sonuna konulmuştur.

EK 5-DESTEK İL GRUPLARI TABLOSU

Bu bölüm AFAD tarafından hazırlanmış olup, TAMP'ın ekidir.

İL ADI	1.GRUP DESTEK İLLER (BÖLGE İLLERİ VE KOMŞU İLLER)	2.GRUP DESTEK İLLER
ADANA	Mersin-Osmaniye- Kahramanmaraş-Gaziantep - Kilis - Hatay -Niğde	Kayseri Konya Malatya
ADIYAMAN	Erzincan - Bingöl Malatya - Elazığ Kahramanmaraş - Gaziantep – Şanlıurfa -Diyarbakır	Tunceli Kilis Kayseri
A.KARAHİSAR	Konya - Karaman – Aksaray- Eskişehir - Kütahya – Uşak- Denizli - Isparta - Burdur	İzmir Antalya Ankara
AĞRI	Erzurum - Ardahan - Kars Iğdır - Van - Bitlis - Muş	Erzincan Trabzon -Diyarbakır
AMASYA	Sinop - Samsun - Çorum Ordu - Tokat - Yozgat	Sivas Giresun Çankırı
ANKARA	Bolu -Eskişehir - Kırıkkale Konya - Aksaray - Çankırı – Düzce-Kırşehir	Afyon Sakarya Kayseri
ANTALYA	Isparta - Burdur - Muğla Konya - Karaman - Mersin	Denizli Aydın Afyon
ARTVİN	Giresun - Trabzon – Rize Gümüşhane – Bayburt Erzurum - Ardahan	Erzincan -Ağrı Kars
AYDIN	İzmir - Manisa - Uşak - Denizli Muğla	Afyon Burdur - Balıkesir
BALIKESİR	Manisa - İzmir - Bursa - Çanakkale - Kütahya	İstanbul-Afyon-Eskişehir
BİLECİK	Çanakkale - Sakarya - Balıkesir Kütahya - Bursa - Eskişehir - Düzce	İstanbul Afyon Bolu
BİNGÖL	Erzincan - Tunceli - Malatya Elazığ - Adıyaman - Muş – Diyarbakır- Erzurum	Van Batman Bayburt
BİTLİS	Muş - Van -Hakkari -Ağrı Batman -Siirt	Diyarbakır Erzurum- Şırnak
BOLU	Ankara- Eskişehir –Kırıkkale- Düzce Zonguldak-Çankırı Karabük-Sakarya	Yalova Bursa Bartın
BURDUR	Isparta- Antalya- Denizli – Muğla - A.Karahisar	Aydın Uşak- Konya
BURSA	Çanakkale- Bilecik Balıkesir- Kütahya Kocaeli- Sakarya -Yalova	İstanbul Eskişehir Bolu
ÇANAKKALE	Bilecik – Balıkesir -Kütahya - Bursa Tekirdağ - Edirne	İstanbul İzmir Manisa
ÇANKIRI	Sakarya Zonguldak - Bartın	Samsun Yozgat

İL ADI	1.GRUP DESTEK İLLER (BÖLGE İLLERİ VE KOMŞU İLLER)	2.GRUP DESTEK İLLER
	Kastamonu - Karabük Çorum - Kırıkkale Ankara - Bolu	Düzce
ÇORUM	Sinop – Samsun- Amasya –Tokat Yozgat Kırıkkale - Çankırı Kastamonu	Ankara Kayseri Ordu
DENİZLİ	İzmir – Manisa - Uşak Aydın – Muğla - Burdur A.Karahisar	Kütahya Antalya Isparta
DİYARBAKIR	Şanlıurfa - Mardin Siirt – Şırnak - Batman Adıyaman- Malatya Elazığ – Bingöl - Muş	Bitlis Erzurum Tunceli
EDİRNE	Kırklareli - Tekirdağ İstanbul - Kocaeli Yalova - Çanakkale	Bursa Balıkesir Manisa
ELAZIĞ	Erzincan - Tunceli Bingöl - Malatya Adıyaman - Diyarbakır	Sivas Erzurum Şanlıurfa
ERZİNCAN	Tunceli - Bingöl Malatya – Elazığ -Adıyaman - Sivas Giresun - Gümüşhane Bayburt - Erzurum	Diyarbakır Ordu Rize
ERZURUM	Ardahan – Kars - Iğdır Ağrı – Artvin - Muş Bingöl - Erzincan Bayburt - Rize	Trabzon Van Diyarbakır
ESKİŞEHİR	Bolu – Ankara - Kırıkkale - A.Karahisar Kütahya – Bilecik - Düzce	Bursa Sakarya Konya
GAZİANTEP	Mersin -Osmaniye K.Maraş – Kilis- Hatay Adıyaman - Şanlıurfa	Kayseri Malatya Adana
GİRESUN	Trabzon –Artvin – Gümüşhane Bayburt – Ordu -Sivas -Erzincan	Tokat Rize Erzurum
GÜMÜŞHANE	Giresun – Trabzon - Rize Artvin -Erzincan-Bayburt	Ordu Sivas - Bingöl
HAKKÂRİ	Muş – Bitlis -Van Şırnak	Ağrı Mardin Siirt
HATAY	Adana - Osmaniye K.Maraş – Gaziantep - Kilis	Şanlıurfa – Kayseri Mersin
ISPARTA	Burdur - Antalya A.Karahisar - Konya	Muğla Uşak-Karaman
MERSİN (İÇEL)	Adana –K.Maraş Kilis - Hatay Niğde – Karaman -Antalya Konya	Kayseri Gaziantep Osmaniye
İSTANBUL	Balıkesir – Eskişehir – Ankara – Manisa - İzmir Afyon – Konya - Antalya Denizli – Samsun - Kayseri	Adana Gaziantep -Malatya Trabzon - Diyarbakır Erzurum - Erzincan
İZMİR	Balıkesir-Manisa-Uşak-Aydın -Denizli-Muğla	Afyon Bursa Çanakkale
KARS	Erzurum-Ardahan Iğdır-Ağrı	Artvin Van-Erzincan
KASTAMONU	Sakarya-Düzce-Zonguldak Bartın-Karabük-Çankırı Sinop-Çorum	Ankara-Samsun Bolu
KAYSERİ	Yozgat-Sivas Nevşehir Niğde-K.Maraş-Adana	Erzurum Osmaniye Kırşehir

İL ADI	1.GRUP DESTEK İLLER (BÖLGE İLLERİ VE KOMŞU İLLER)	2.GRUP DESTEK İLLER
KIRKLARELİ	Edirne-Tekirdağ İstanbul-Kocaeli-Yalova	Çanakkale Balıkesir-Bursa
KIRŞEHİR	Yozgat -Nevşehir Kayseri -Aksaray Kırıkkale-Ankara	Konya Sivas- Niğde
KOCAELİ	Edirne - Kırklareli İstanbul Yalova – Sakarya -Bursa	Bolu Eskişehir- Tekirdağ
KONYA	Karaman - Aksaray Ankara -Eskişehir A.Karahisar -Isparta - Mersin	Adana Antalya -Niğde
KÜTAHYA	Çanakkale-Bilecik Balıkesir- Bursa Manisa-Uşak Eskişehir-A.Karahisar	Denizli Sakarya İzmir
MALATYA	Erzincan –Tunceli Elazığ -Adıyaman Diyarbakır -K.Maraş-Sivas	Gaziantep Kayseri-Bingöl
MANİSA	İzmir -Uşak - Aydın Denizli – Muğla - Kütahya Balıkesir	Afyon Çanakkale Isparta
K.MARAŞ	Mersin -Adana Osmaniye- Gaziantep Kilis -Hatay -Adıyaman Sivas -Malatya - Kayseri	Şanlıurfa Niğde Diyarbakır
MARDİN	Şanlıurfa -Diyarbakır Siirt-Şırnak-Batman	Adıyaman Van-Bingöl
MUĞLA	İzmir- Uşak Aydın-Denizli-Antalya Burdur	Afyonkarahisar Konya-Manisa
MUŞ	Bitlis Hakkari-Erzurum-Ağrı Bingöl-Batman-Diyarbakır	Erzincan Siirt-Van
NEVŞEHİR	Sivas-Kırşehir Kayseri-Niğde-Aksaray	Adana Konya Yozgat
NİĞDE	Kırşehir Nevşehir-Kayseri-Adana Mersin-Konya-Aksaray	Kahramanmaraş Yozgat-Sivas
ORDU	Samsun-Çorum Amasya-Tokat-Giresun-Sivas	Erzincan Trabzon-Sinop
RİZE	Giresun-Trabzon-Artvin Gümüşhane-Bayburt Erzurum	Ardahan Ordu Erzincan
SAKARYA	Düzce-Zonguldak Bartın-Kastamonu Karabük-Çankırı-Bolu-Bilecik- Bursa-Kocaeli	Eskişehir - Afyon Balıkesir
SAMSUN	Sinop-Çorum-Amasya-Ordu Tokat	Kastamonu-Sivas Giresun
SIİRT	Diyarbakır Mardin-Şırnak-Batman-Bitlis -Van	Erzurum Hakkari Şanlıurfa
SİNOP	Samsun-Çorum-Amasya -Tokat-Kastamonu	Çankırı Karabük-Ordu
SİVAS	Yozgat-Kırşehir-Nevşehir Kayseri-Niğde-Tokat Ordu-Giresun-Erzincan Malatya-K.Maraş	Amasya Elazığ Gümüşhane
TEKİRDAĞ	Edirne-Kırklareli İstanbul-Kocaeli Yalova-Çanakkale	Balıkesir Sakarya Bursa
TOKAT	Samsun-Çorum	Kayseri

İL ADI	1.GRUP DESTEK İLLER (BÖLGE İLLERİ VE KOMŞU İLLER)	2.GRUP DESTEK İLLER
	Amasya-Ordu-Sivas-Yozgat	Giresun-Sinop
TRABZON	Giresun-Rize-Artvin Gümüşhane-Bayburt	Samsun Erzurum-Erzincan
TUNCELİ	Erzincan-Bingöl Malatya-Elazığ	Erzurum-Diyarbakır Adıyaman
ŞANLIURFA	Diyarbakır-Mardin Siirt-Şırnak-Batman Gaziantep-Adıyaman	Elazığ Kahramanmaraş Malatya
UŞAK	İzmir-Manisa -Aydın Denizli-Muğla-Kütahya A.Karahisar	Bursa-Konya Burdur
VAN	Muş-Bitlis-Hakkari Ağrı-Siirt-Şırnak	Erzurum İğdır-Bingöl
YOZGAT	Sivas-Kırşehir-Nevşehir Kayseri -Amasya Tokat-Kırıkkale-Çorum	Ankara Samsun-Niğde
ZONGULDAK	Sakarya-Düzce Bartın Karabük-Çankırı-Bolu	Ankara Kocaeli-Kastamonu
AKSARAY	A.Karahisar-Konya Karaman-Kırşehir Nevşehir-Niğde-Ankara	Kayseri Adana-Kırıkkale
BAYBURT	Giresun-Trabzon-Rize Artvin-Gümüşhane Erzurum-Erzincan	Tunceli-Elazığ Bingöl
KARAMAN	A.Karahisar-Konya Aksaray- Mersin Antalya	Adana-Ankara Nevşehir
KIRIKKALE	Ankara-Eskişehir-Çankırı-Çorum-Yozgat Kırşehir	Aksaray Kastamonu-Bolu
BATMAN	Şanlıurfa-Diyarbakır Mardin-Siirt - Şırnak-Muş-Bitlis	Van Elazığ-Bingöl
ŞIRNAK	Diyarbakır Mardin-Siirt-Batman Van-Hakkari	Şanlıurfa-Bitlis Muş
BARTIN	Sakarya-Düzce-Zonguldak Kastamonu-Karabük	Bolu Ankara-Çankırı
ARDAHAN	Erzurum-Artvin-Kars İğdır-Ağrı	Van -Rize
İĞDIR	Erzurum-Ardahan Kars	Muş-Bitlis-Ağrı
YALOVA	Tekirdağ-İstanbul Kocaeli-Bursa	Eskişehir-Edirne-Kırklareli
KARABÜK	Sakarya -Zonguldak Bartın-Kastamonu Çankırı-Bolu	Ankara-Düzce Eskişehir
KİLİS	Adana Osmaniye-K.Maraş Gaziantep Hatay	Şanlıurfa-Malatya Mersin
OSMANİYE	Mersin-Adana-K.Maraş Gaziantep-Kilis-Hatay	Kayseri-Adıyaman Şanlıurfa
DÜZCE	Sakarya-Zonguldak Bartın-Kastamonu- Karabük Bolu-Ankara-Eskişehir-Bilecik	Bursa İstanbul-Çankırı
2.Grup Destek İller kapasite, bölgesel yeterlik ve uzaklık kriterleri açısından değerlendirilmiş olup sadece bölgesel afet olayı olduğu zaman (1. Destek illerinde etkilenmesi durumunda) afet bölgesine desteğe gidecektir. İstanbul için farklı değerlendirme yapılmıştır.		

EK 5- DESTEK İL GRUPLARI TABLOSU

KARAYOLLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ AFET DURUMUNDA BİRBİRİNE DESTEK SAĞLAYACAK BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ TABLOSU	
BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜNÜN ADI	DESTEKLEYECEK BÖLGE
1.Bölge Müdürlüğü (İSTANBUL)	4. ve 14. Bölge Müdürlükleri
2. Bölge Müdürlüğü (İZMİR)	3. 13. ve 14. Bölge Müdürlükleri
3. Bölge Müdürlüğü (KONYA)	4. 5. ve 6. Bölge Müdürlükleri
4. Bölge Müdürlüğü (ANKARA)	3. 14 ve 15. Bölge Müdürlükleri
5. Bölge Müdürlüğü (MERSİN)	3. 6 ve 13. Bölge Müdürlükleri
6. Bölge Müdürlüğü (KAYSERİ)	3. 5. 7. ve 16.Bölge Müdürlükleri
7. Bölge Müdürlüğü (SAMSUN)	6. 15. ve 16. Bölge Müdürlükleri
8. Bölge Müdürlüğü (ELAZIĞ)	9. ve 16. Bölge Müdürlükleri
9. Bölge Müdürlüğü (DİYARBAKIR)	8. ve 11. Bölge Müdürlükleri
10. Bölge Müdürlüğü (TRABZON)	7. 12. ve 16. Bölge Müdürlükleri
11. Bölge Müdürlüğü (VAN)	9. ve 12. Bölge Müdürlükleri
12. Bölge Müdürlüğü (ERZURUM)	10. 11. ve 18.Bölge Müdürlükleri
13. Bölge Müdürlüğü (ANTALYA)	2. ve 3. Bölge Müdürlükleri
14. Bölge Müdürlüğü (BURSA)	1. 2. ve 14. Bölge Müdürlükleri
15. Bölge Müdürlüğü (KASTAMONU)	4. ve 7. Bölge Müdürlükleri
16. Bölge Müdürlüğü (SİVAS)	6. 7. 8. ve 10.Bölge Müdürlükleri
18. Bölge Müdürlüğü (KARS)	10. ve 12. Bölge Müdürlükleri

TCDD GENEL MÜDÜRLÜĞÜ DESTEK İLLER TABLOSU			
BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ (İSTANBUL) KOORDİNATÖR İL		BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ (MALATYA) KOORDİNATÖR İL	
Edirne	Kırklareli	Malatya	Elazığ
Tekirdağ	İstanbul	Muş	Bitlis
Kocaeli	Bilecik	Diyarbakır	Van
İzmit			
BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ (ANKARA) KOORDİNATÖR İL		BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ (ADANA) KOORDİNATÖR İL	
Ankara	Eskişehir	Adana	Konya
Kırıkkale	Zonguldak	Karaman	Mersin
Karabük	Çankırı	Osmaniye	Kahramanmaraş
Yozgat	Kayseri	Gaziantep	Hatay
BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ (İZMİR) KOORDİNATÖR İL		Mardin	
İzmir	Balıkesir	BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ (AFYON) KOORDİNATÖR İL	
Manisa	Uşak	Afyonkarahisar	Kütahya
Aydın	Denizli	Bursa	Isparta
BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ (SİVAS) KOORDİNATÖR İL			
Sivas	Samsun		
Tokat	Erzincan		
Erzurum	Ağrı		
Kars			

TCDD AFET DURUMUNDA BİRBİRİNE DESTEK SAĞLAYACAK BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ TABLOSU			
BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜNÜN ADI		DESTEKLEYECEK BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ	
Bölge Müdürlüğü	(İSTANBUL)	2, 3 ve 7. Bölge Müdürlükleri	
Bölge Müdürlüğü	(ANKARA)	1, 4 ve 7. Bölge Müdürlükleri	
Bölge Müdürlüğü	(İZMİR)	7 ve 1. Bölge Müdürlükleri	
Bölge Müdürlüğü	(SİVAS)	5, 6 ve 2. Bölge Müdürlükleri	
Bölge Müdürlüğü	(MALATYA)	4, 6 ve 2. Bölge Müdürlükleri	
Bölge Müdürlüğü	(ADANA)	5, 2 ve 7. Bölge Müdürlükleri	
Bölge Müdürlüğü	(AFYONKARAHİSAR)	3, 1, 2 ve 6. Bölge Müdürlükleri	

EK 6- FORMLAR



AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU

BİLGİ FORMU

Afet Türü(*)	Form Sürümü(**)	Form Tarihi	Form Saati	Form Versiyonu
				[ABİF-UHG-2024]

(*) (1) Deprem, (2) Heyelan, (3) Kaya Düşmesi, (4) Volkanik Patlama, (5) Çamur Akıntısı, (6) Tsunami, (7) Sıcak Dalgası, (8) Soğuk Dalgası, (9) Kuraklık, (10) Dolu, (11) Hortum, (12) Yıldırım, (13) Kasırga, (14) Tayfun, (15) Sel, (16) Siklon, (17) Tornado, (18) Tipi, (19) Çığ, (20) Aşırı Kar Yağışı, (21) Asit Yağmuru, (22) Sis, (23) Buzlanma, (24) Hava Kirliliği, (25) Orman Yangını, (26) Erozyon, (27) Salgın, (28) Böcek İstilas, (29) Yangın, (30) Savaş, (31) Terör Saldırısı, (32) Göç, (33) Maden Kazası, (34) KBRN Silahlar ve Kazalar, (35) Sanayi Kazası, (36) Ulaşım Kazası

(**) (1) İlk Hali, (2) Güncelleme, (3) Son Hali

Afet Bölgesi Ulaşım Durumu

Şehir İçindeki Kapalı Karayolları Durumu

No	Adı	İl	İlçe	Mah./Sok.	Hasar Durumu (*)
1					
2					
3					

Bölgedeki Havalimanı Durumu

No	Adı	İl	İlçe	Mah./Sok.	Hasar Durumu (*)
1					
2					

Bölgedeki Demiryolları Durumu

No	Adı	İl	İlçe	Mah./Sok.	Hasar Durumu(*)
1					
2					

Bölgedeki Liman Durumu

No	Adı	İl	İlçe	Mah./Sok.	Hasar Durumu(*)
1					
2					

(*) (1) Hasarsız, (2) Az Hasarlı, (3) Çok Hasarlı, (4) Geçit Vermeyen

Müdahale Ekipleri Durumu

No	Müdahale Edilen Yolun			Operasyon Süresi		Müdahale Eden Ekip				
	Adı	Öncelik (*)	Cinsi (**)	Başlangıç	T. Bitiş	Kişi Sayısı	Araç Sayısı	Sorumlu Personelin		
								Adı	Soyadı	Telefonu
1										
2										
3										

(*) (1) Çok Acil, (2) Acil, (3) Acil Değil ; (**) (1) Karayolu, (2) Havalimanı, (3) Liman, (4) Demiryolu

Bu formdaki bilgiler dışında ek olarak bildirilmesinde fayda görülen hususlar

Rapor Hakkında

Hazırlayanın Adı	Hazırlayanın Soyadı	Hazırlayanın Unvanı	Sayfa Sayısı	Hazırlayanın İmzası	Form Kodu
------------------	---------------------	---------------------	--------------	---------------------	-----------

AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU**İNTİKAL FORMU**

Afet Türü(*)	Form Sürümü(**)	Form Tarihi	Form Saati	Form Versiyonu
				[ABİF-İF-1019]
(*) (1) Deprem, (2) Heyelan, (3) Kaya Düşmesi, (4) Volkanik Patlama, (5) Çamur Akıntısı, (6) Tsunami, (7) Sıcak Dalgası, (8) Soğuk Dalgası, (9) Kuraklık, (10) Dolu, (11) Hortum, (12) Yıldırım, (13) Kasırga, (14) Tayfun, (15) Sel, (16) Siklon, (17) Tornado, (18) Tipi, (19) Çığ, (20) Aşırı Kar Yağışı, (21) Asit Yağmuru, (22) Sis, (23) Buzlanma, (24) Hava Kirliliği, (25) Orman Yangını, (26) Erozyon, (27) Salgın, (28) Böcek İstilas, (29) Yangın, (30) Savaş, (31) Terör Saldırısı, (32) Göç, (33) Maden Kazası, (34) KBRN Silahlar ve Kazalar, (35) Sanayi Kazası, (36) Ulaşım Kazası (**) (1) İlk Hali, (2) Güncelleme, (3) Son Hali				

Personel İntikal Bilgileri

N o	Hizmet Grubu Adı	Ekip Adı	Personel Sayısı	Hareket Yeri			Hareket Saati	Tahmini Varış Saati	Sefer No. Plaka No.	Ulaşılabacak Yer		
				Tür (*)	Adı	Koordinat				Tür (*)	Adı	Koordinat

(*) (1) Otopark, (2) Havaalanı, (3) Toplanma Bölgesi

Araç/Malzeme Sevkiyat Bilgileri

N o	Hizmet Grubu Adı	Ekip Adı	Araç						Malzeme					
			Türü	Sayısı	Hareket		Varış		Türü	Miktarı	Hareket		Varış	
					Yeri	Saati	Yeri	Saati			Yeri	Saati	Yeri	Saati

Bu formdaki bilgiler dışında ek olarak bildirilmesinde fayda görülen hususlar

Rapor Hakkında					
<i>Hazırlayanın Adı</i>	<i>Hazırlayanın Soyadı</i>	<i>Hazırlayanın Unvanı</i>	<i>Sayfa Sayısı</i>	<i>Hazırlayanın İmzası</i>	<i>Form Kodu</i>
					[ABİF-İF-1019]

A.U.A.M.P. PERSONEL GÖREV KARTI		
ADI SOYADI		
T.C. KİMLİK NO		FOTOGRAF
KURUMU / İŞ YERİ		
GÖREVİ - MESLEĞİ		
ÇALIŞACAĞI GRUP VEYA KULLANACAĞI MAKİNE		
GÖREV YERİ		
TOPLANMA YERİ		
ÇALIŞACAĞI GRUBUN İLETİŞİM BİLGİLERİ		
ONAY	/...../20.... ..Müdürü	

PERSONEL MESAI KARTI

Adı Soyadı :.....

Ünitesi :.....

Şefliği :.....

Pozisyonu :.....

Tarih	Ne İçin Mesaiye Kaldığı	Mesai Saati ve Pazar	Şef İmza	Amir İmza

AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU RAPOR FORMATI

TARİH:

SAAT:

OLAYIN TANIMI:

0-3 saat Afet Bölgesinden Gelen İlk Bilgiler:

<i>Durum Tespiti:</i>	<i>İhtiyaçlar:</i>

3-6 saat Afet Bölgesinden Gelen İlk Bilgiler:

<i>Ön Hasar Tespit Bilgisi:</i>	<i>İhtiyaçlar:</i>

6-12 saat Afet Bölgesinden Gelen İlk Bilgiler:

<i>Hasar Tespit Bilgisi:</i>	<i>İhtiyaç Ve Kapasite Değerlendirmesi:</i>

12-24 saat Afet Bölgesinden Gelen İlk Bilgiler:

<i>Onarım Durumu Hakkında Bilgi:</i>	<i>Vardiya Değişimi ve Genel Durum Değerlendirilmesi:</i>

24-36 saat Afet Bölgesinden Gelen İlk Bilgiler:

<i>Aksaklıkların Raporlanması:</i>	<i>Genel Durum Değerlendirmesi:</i>

36-72 saat Afet Bölgesinden Gelen İlk Bilgiler:

<i>Çalışmaların Sonlandırılması:</i>	<i>Analiz Ve Sonuçların Açıklanması:</i>

AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU PERSONEL VE GÖREV LİSTESİ FORMU

Sıra No	Adı ve Soyadı	Kuruluşu	Kuruluştaki Görevi	Tahsili ve Mesleği	Afetteki Görevi	Ev Adresi	Ev Telefon	İş Telefon/GSM
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

UYGUNDUR
...../...../20...

GRUP BAŞKANI

BİLGİ KARTLARI

AFET..... GRUBU

..... EKİBİ

Görevleri

1. ...
2. ...
3. ...
4. ...

Toplanma Alanı

- Bakanlık Afet Yönetim Merkezi

Afet Sırasında İlgili
Telefon ve İrtibat
Numaraları

- Acil Çağrı Numarası: 112
- İtfaiye:
- Bakanlık Afet Yönetim Merkezi:
- Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı:

EK 7- AFET SENARYOSU

A ilinde (nüfus 2.500.000) Aralık ayında saat 14.48’de büyüklüğü 6.9 olan bir deprem meydana gelmiştir. İvme kayıtlarına göre **A** iline sınırı olan **B** ilinin depremden etkilenmediği, ancak **C** ve **D** illerinin merkez ve ilçelerinde can ve/veya mal kaybının meydana geldiği öngörülmektedir. Bölgede kış şartlarının halen devam ettiği bilinmektedir. **A** ili için üç günlük hava tahmini şu şekildedir (En Yüksek / En düşük): 1. Gün: 5 / -10; 2. Gün: 8 / -7; 3. Gün: 10 / -5.

AFAD, alınan ilk bilgiler ışığında tüm hizmet gruplarının Seviye 4’ten afete müdahale çalışmalarına başlaması çağrısı yapmıştır. AFAD Başkanlığı tüm ulusal düzey hizmet gruplarının planlanan 4. seviye saha destek ekip ve ekipmanlarıyla, yapılan intikal planları çerçevesinde, AFAD ile koordineli olarak harekete geçmesini Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezleri’ne duyurmuştur. Afet nedeniyle uluslararası yardım çağrısı “*Appeal*” yayımlanmış olup arama-kurtarma başta olmak üzere her türlü ayni ve nakdi yardım kabul edilmektedir.

İlk belirlemelere göre AFAD Deprem Dairesinden alınan harita ve veriler (ilçe bazında tahmini yaralı ve can kaybı ile hasarlı ve yıkık bina istatistikleri) ekte verilmektedir. Bu verilere ek olarak **A** ili merkezinde yer alan 10 okulda yaklaşık 2000 çocuğun mahsur kaldığı tahmin edilmektedir.

Şehre yaklaşık 50 km uzaklıkta bir adet uluslararası havaalanı bulunmaktadır. Ayrıca 150 km ve 350 km uzaklıkta iki uluslararası havaalanı daha vardır. **B** şehri istikametinde, 90 km uzaklıkta küçük çaplı bir havaalanı bulunmaktadır ancak olumsuz hava koşullarına karşı teknik yeterliliğe sahip değildir. Ek olarak şehirden 45 km uzaklıkta orta büyüklükte bir liman bulunmaktadır.

İldeki baz istasyonlarının bir kısmı hasar görmüş olup, kullanıcılar bazı bölgelerde sabit ve mobil ses, data, SMS hizmetlerini aşırı trafik yoğunluğundan veya sistem kesintilerinden dolayı alamamaktadır.

Diğer taraftan içme suyu ihtiyacının karşılandığı kaynağın kesilmesi ve derin kuyunun göçmesi sonucu şehre içme suyu temin edilememektedir. Şehrin su boru hattı ve atık su hattı zarar gördüğünden bazı mahallelerde şehir suyu kesik, atık sular ise kontrolsüzce ortama karışmaktadır.

A ili şehir merkezinde ve **A6** ilçesinde elektrik hatları zarar görmüştür. Güvenlik nedeniyle şehir merkezinin ve **A6** ilçe merkezinin tamamında 24 saat süre ile enerji kesilmiştir. Yine şehrin bazı noktalarında doğalgaz borularında kırıklar oluştuğu ve bu sebeple doğalgaz sızıntısı olduğu haberi alınmıştır.

Şehre demiryolu ile de ulaşım sağlanmaktadır. Ancak şehre ulaşım sağlanan bazı karayolları ve tren yolu zarar görmüştür. **A** şehrinin **D** şehri ile bağlantısını sağlayan karayolu üzerindeki (nehir geçişi olan) bir köprünün ağır hasarlı olduğu bildirilmiştir. **A** ve **C** şehirleri arasındaki karayolunda gerçekleşen zincirleme kaza nedeniyle ulaşımın aksadığı tahmin edilmektedir. Zincirleme kazaya karışan ve hasar gören araçlar arasında LPG tankeri bulunmaktadır. **A** şehri ile **A10** ilçesi arasındaki karayolunda ise akaryakıt tankerinin devrildiği belirtilmiştir.

Deprem anında, şehre 35 km mesafedeki sahil kasabası yakınında bulunan turistik otel ve kongre merkezinde bir Tıp Kongresi düzenlenmektedir. Kongrede farklı illerden 150 yerli, 75

yabancı katılımcı bulunmaktadır. Katılımcıların bulunduğu kongre merkezi ve otelden henüz haber alınamamıştır.

Şehrin yaklaşık 20 km güneyinde yer alan Organize Sanayi Bölgesi de ciddi hasar görmüş, bazı fabrikalar yıkılmıştır. Meydana gelen afetten yaklaşık 1 saat sonra OSB'deki petrokimya tesisinde yangın çıktığı bildirilmiştir. Aynı zamanda yıkılan fabrikalardan biri kurşun fabrikası olup, bertaraf edilmek üzere depolanan 5.000 ton radyoaktif madde bulaşmış zehirli atık yığınları arasında kalarak toprağa karışmıştır (Bu olay sırasında rüzgar yönünün güney-batı, hızının 20 km/saat, nem oranının %82 olduğu bilinmektedir).

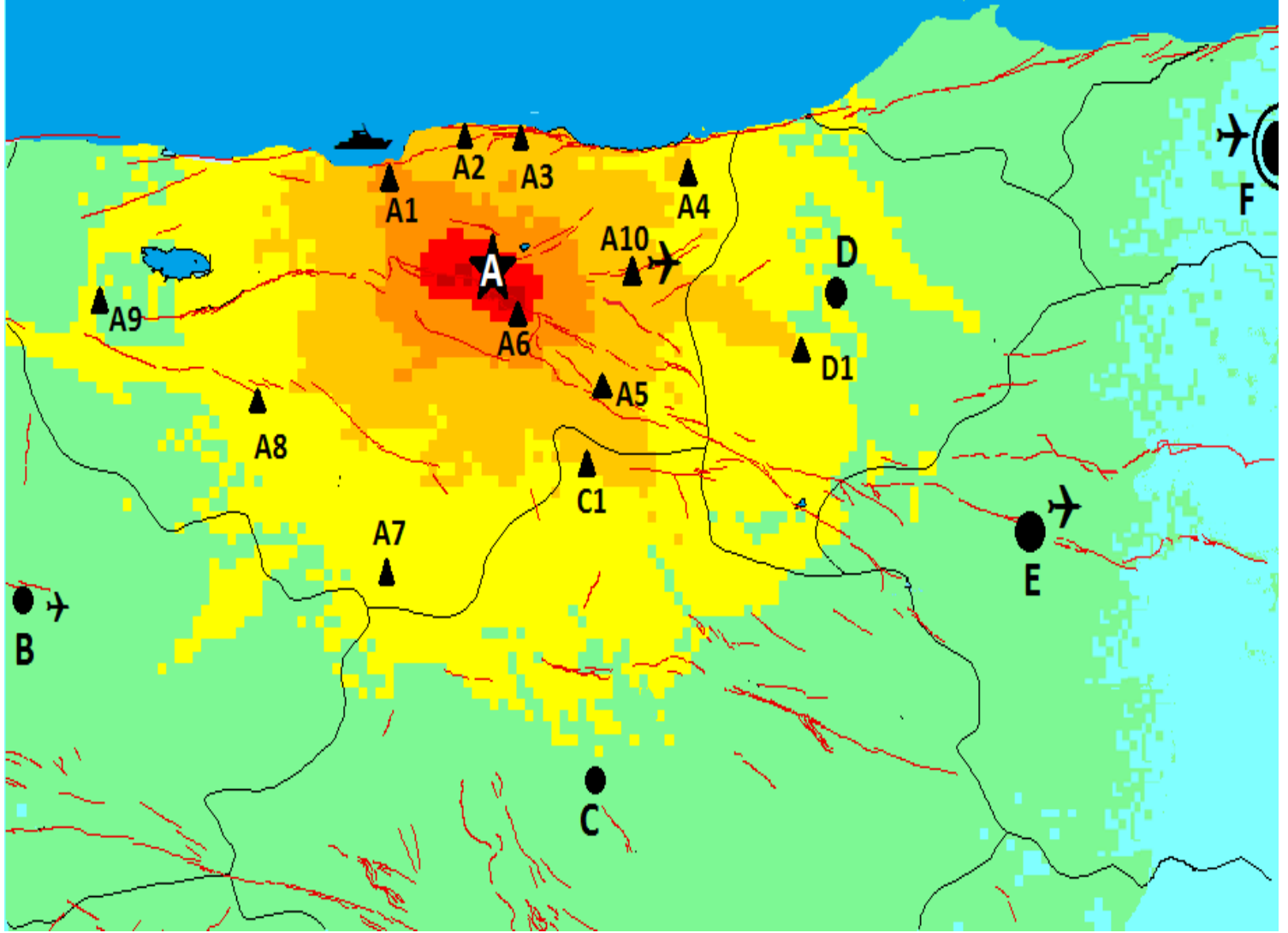
Şehirde 15 kamu, 17 özel hastane bulunmaktadır. Özel hastanelerden 5'i özel ihtisas hastanesidir (göz ve KBB). 1 devlet hastanesi ile 3 özel hastane depremde ağır hasar görmüş, kullanılmaz durumdadır. Özel hastanelerden biri doğum hastanesidir. İçerideki hastaların acilen diğer hastanelere sevk edilmesi gerekmektedir.

Deprem sonrasında şehrin değişik bölgelerinde birçok konutu etkileyebilecek yangınların çıktığı bilinmektedir.

Depremden 6 saat sonra şehrin 20-40 km dışındaki 5 köyün de zarar gördüğü bildirilmiştir. Köylerde evler ve ahırlardan bazılarının yıkıldığı bilgisi gelmiştir ancak sayı bilinmemektedir. Ayrıca köylerden birinin hemen dışındaki maden ocağı da depremden etkilenmiştir. Ocak işleticisi 112'yi arayarak maden girişinin çöktüğünü, içerideki yaklaşık 90 madenciye ulaşamadığını belirtmiştir.

Tarım alanlarını sulama amaçlı yapılmış bir gölet, deprem sırasında hasar görmüş ve gölet suyunun acilen tahliye edilmesi gerekmiştir. Sulama kanallarından taşan sular yaklaşık 20 km'lik bir alanda tarım alanlarında, seralarda ve bazı konutlarda su baskınına sebep olmuştur. Su baskınında telef olan hayvanlar nedeniyle salgın hastalık riski olabileceği bildirilmiştir.

Afetin gerçekleşmesinden 1 gün sonra şehrin farklı yerlerinde az ve orta düzeyde hasar görmüş 3 AVM 112'i arayarak yağmaya karşı güvenlik önlemi talep etmektedir.



Tahmini Sismik Ş iddet Değ erleri

- IV Ç oğ unlukla Hissedilir
- V Ş iddetti Hissedilir
- VI Az Hasar Yapıcı
- VII Hasar Yapıcı
- VIII Ağ ır Hasar Yapıcı
- IX Tahrip Edici
- X Ç ok Tahrip Edici

MESAFELER

(Ş ehir merkezleri arası, karayolu ile)

- A – B: 160 km A – F: 350 km
- A – C: 130 km D – E: 80 km
- A – D: 100 km E – C: 140 km
- A – E: 150 km B – C: 200 km
- A – A1 (Liman): 45 km

Ölç ek: |————| 50 km

Senaryoya Göre İlçe Bazında Tahmini Yaralı / Can Kaybı ve Hasarlı / Yıkık Hane Sayısı İstatistikleri

İl	İlçe	Toplam Nüfus	Ayakta Tedavî	Hafif Yaralı	Ağır Yaralı	Can Kaybı	Geçici Barınma (Kişi Sayısı)	Toplam Hane Sayısı	Toplam Hane Sayısı Kırılımı			
									Az Hasarlı	Orta Hasarlı	Ağır Hasarlı	Yıkık
A	Merkez	1.790.822	27.666	5.268	5.004	5.004	301.364	392.599	120.864	39.122	42.559	19.954
A	A1	71.561	38	6	4	4	1.088	30.401	4.468	315	367	30
A	A2	100.983	64	10	7	7	1.791	26.538	5.043	441	496	49
A	A3	67.534	17	2	1	1	513	21.118	2.571	139	170	11
A	A4	2.376	1	0	0	0	17	17.445	1.055	28	41	1
A	A5	234.036	488	84	70	70	10.410	55.040	13.559	1.837	1.975	308
A	A6	120.743	4.582	886	857	857	41.121	26.806	8.004	4.445	4.985	3.400
A	A7	27.351	14	2	2	2	386	29.025	3.966	283	329	31
A	A8	0	0	0	0	0	0	43.643	1.182	16	30	1
A	A9	0	0	0	0	0	0	28.917	710	9	18	0
A	A10	47.243	21	3	2	2	604	17.844	2.603	180	210	18
A ili toplamı		2.462.649	32.891	6.261	5.947	5.947	357.294	689.376	164.025	46.815	51.180	23.803
C	Merkez	0	0	0	0	0	0	34.437	732	7	16	0
C	C1	705	0	0	0	0	4	8.029	470	12	18	1
C ili toplamı		705	0	0	0	0	4	42.466	1.202	19	34	1
D	Merkez	426	0	0	0	0	3	19.445	751	14	24	1
D	D1	0	0	0	0	0	0	7.199	322	6	10	0
D ili toplamı		426	0	0	0	0	3	26.644	1.073	20	34	1

SENARYO BİLGİLENDİRME

AFAD-RED (Rapid Earthquake Damage and Loss Estimation Software)

Yıkıcı bir depremden sonra meydana gelebilecek hasar ve can kaybının boyutunu önceden tahmin edebilmek, bölgede kurtarma ve müdahale çalışmalarında bulunacak ekip için çok önemlidir. Kurtarma ve müdahale ekiplerini bölgeye göndermeden önce elde edilen bu bilgi yapılacak çalışmaların daha hızlı ve verimli olmasını sağlar ve kriz anında zaman kaybını azaltır.

Hızlı ve doğru müdahale için AFAD Deprem Daire Başkanlığı hasar yapıcı bir deprem meydana geldiğinde “**AFAD-RED**” deprem ön hasar tahmin programını kullanarak bölgede hasar ve kayıp tahminleri yapmaktadır. Sistem ayrıca depremden hemen sonra hasarla ilgili olarak oluşabilecek kargaşa ve bilgi kirliliğini en aza indirmeyi de planlamaktadır.

Sistemin Genel Özellikleri

- Sistem tahmini yapısal hasar, can kaybı ve geçici barınma hizmeti ihtiyacı olan nüfusu vermektedir.
- Sistem otomatik ve manuel olarak çözüm yapabilme yeteneğinde tasarlanmıştır.
- Sistem otomatik çözümde ZYH (Zayıf Yer Hareketi) istasyonlarından alınan deprem parametreleri ile çalışmaya başlamakta ve 30 sn. içinde ilksel hesaplamaları yapmaktadır.
- Sistem ilksel hesaplama sonrası KYH (Kuvvetli Yer Hareketi) gelen verileri hesaba katarak çözümlerini geliştirmektedir.
- Sistem manuel olarak senaryo deprem yaratma ve müdahale etme özelliğine sahiptir.
- Sistem esnek yapıda olup sürekli geliştirilebilir özelliktedir.

Sistemin Girdileri

- İdari Bölümleme Veri Tabanı (Ülke, il, ilçe, Mahalle sınırları kullanılan tüm veriler mekansal verilerdir)
- Nüfus Veri Tabanı (Ülke, il, ilçe, Mahalle bazında)
- Konut Veri Tabanı (Ülke, il, ilçe, Mahalle bazında olup konuttaki toplam nüfus bilgisi de mevcuttur)
- Yerbilimsel Veri Tabanı (MTA Diri Fay Haritası, USGS Vs30 hız haritası, AFAD Vs30 hız haritası, KYH İstasyon Bilgileri)

Temel Formüller

- Magnitüd Dönüşüm Formülü
- Magnitüd Fay Uzunluğu Formülü
- Azalım Bağlantıları
- Hasar Görebilirlik Eğrileri

Sistemin Çıktıları

- Sismik Şiddet Haritaları
- Tahmini PGA ve PGV haritaları
- Tahmini Hasar Sonuçları (Hafif, Orta, Ağır Hasar ve Yıkık)
- Tahmini Geçici Barınma İhtiyacı olan kişi sayısı

- Tahmini Kayıp Sonuçları (Ayakta Tedavi, Hafif Yaralı , Ağır Yaralı ve Can Kaybı
-

EK 8- HARİTALAR, KROKİLER

KARAYOLLARI BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ VE BAĞLI İLLER HARİTASI



DEMİRYOLLARI BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ VE BAĞLI İLLER HARİTASI



EK-1 ULUSAL MÜDAHALE SİSTEMİ ULUSAL İRTİBAT NUMARALARI

AFET GRUBUNA AİT İLGİLİ KURULUŞ VE KİŞİLERE AİT İLETİŞİM LİSTESİ

	KURUM	ADI SOYADI	GÖREV	İŞ TEL	CEP TEL	MAIL ADRESİ
KOORDİNASYON BAŞKANI	KGM	Ahmet Aslan	Genel Müdür Yardımcısı	0312 449 90 83	0532 687 64 34	aaaslan3@kgm.gov.tr
BAŞKAN	KGM	Rahmi Çavuş	Daire Başkanı	0312 449 85 00	0535 844 73 38	rcavus@kgm.gov.tr
BAŞKAN YARDIMCISI	KGM	Turan DOLU	Şube Müdürü	0312 449 86 30	0533 633 8913	tdolu@kgm.gov.tr
BAŞKAN	AYGM	Veysel SEVİM	Ulaştırma ve Haberleşme Uzmanı	0312 203 20 52	0505 370 6484	veysel.sevim@uab.gov.tr
BAŞKAN YARDIMCISI	AYGM	Urfi YERLİ	Mühendis	0312 2031594-95	0543 773 3133	urfi.yerli@uab.gov.tr
BAŞKAN YARDIMCISI	AYGM	Fariz KOCA	Mühendis	0312 203 17 18	0505 771 1260	fariz.koca@udhb.gov.tr
BAŞKAN	TCCD	Şems ÇAKIROĞLU	Daire Başkanı	0312 520 42 14	0532 232 7041	semscakiroglu@tcdd.gov.tr
BAŞKAN YARDIMCISI	TCCD	Ahmet SEHTİYANCI	Şube Müdürü	0312 520 48 14	0532 631 1687	ahmetsehtiyanci@tcdd.gov.tr
BAŞKAN	DHMI	Yasemin AYDIN	Daire Başkanı	0312 204 22 63	0505 811 2828	yasemin.aydin@dhmi.gov.tr
BAŞKAN YARDIMCISI	DHMI	Yılmaz BUDUNOĞLU	Daire Başkan Yrd.	0312 204 22 69	0555 655 66 66	yilmaz.budunoglu@dhmi.gov.tr
BAŞKAN	DSİ	Abdulkadir KILIÇ	Başkan	0312 354 34 00	0542 392 3062	akadir@dsi.gov.tr
BAŞKAN YARDIMCISI	DSİ	Çağlar Dursun SARIMUTLU	Başkan Yardımcısı	0312 354 34 12	0530 468 82 66	caglardursun@dsi.gov.tr
BAŞKAN	OGM	Ahmet Ali UZUN	Başkan Yardımcısı	0312 296 34 65	0505 776 8536	ahmetaliuzun@ogm.gov.tr
BAŞKAN YARDIMCISI	OGM	Ferit TORUNOĞLU	Başkan Yardımcısı	0312/296400 0 -4433	0530 895 06 25	ferittorunoglu@ogm.gov.tr
BAŞKAN	İçişler Bakanlığı	Hakan KAFKAS	GAMER Başkanı	0312 422 5800	0532 527 1752	hakan.kafkas@icisleri.gov.tr
BAŞKAN YARDIMCISI	İçişler Bakanlığı	Muhammed ŞAHİN	Başkan Yrd.	0312422580 3	05367875500	muhammed.sahin@icisleri.gov.tr

EK-2 ULUSAL DÜZEY AFET GRUBU İRTİBAT NUMARALARI

ULUSAL DÜZEY						
ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI						
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU						
İRTİBAT NUMARALARI						
KOORDİNASYON EKİPLERİ	İSİM	TC KİMLİK NO	GÖREV	CEP TEL	İŞ TEL	ADRES
BAKANLIK AFET ACİL DURUM YÖNETİM MERKEZİ	Şakir ÜNVER		Daire Başkanı	0533 639 02 84	0312 203 18 24	sakir.unver@uab.gov.tr
BAKANLIK AFET ACİL DURUM YÖNETİM MERKEZİ YÖNETİCİSİ	Enver İSKURT		Bakan Yardımcısı		0312 203 11 36	enver.iskurt@uab.gov.tr
KOORDİNASYON EKİPLERİ						
KGM	Ahmet ASLAN	27926452928	Genel Müdür Yrd.	0532 687 64 34	0312 449 90 83	KGM. Genel Md.lük Merkez Misafirhane
KGM	Celal KORUÇ		Daire Başkanı	0532 636 83 16	0312 449 87 00	KGM Lojmanları Yenimahalle / Ankara
TCDD	İsmail ÇAĞLAR		Genel Müdür Yrd.	0535 363 83 17	0312 520 42 30	ismailcaglar@tcdd.gov.tr
DHMI	Yasemin AYDIN		Başkan	0505 811 28 28	0312 204 22 69 0312 204 22 63	Yasemin.AYDIN@dhmi.gov.tr
TDİ	Fevzi TEZEL	39247188158	Genel Müdür Yrd.	0505 666 66 22	0212 251 11 79	Kozyatğı Mh. Hilmi Paşa Sk. No:34/25 Kadıköy İstanbul
KARAYOLLARI KOORDİNASYON EKİBİ	Selçuk KASIMOĞULLARI	39934223612	Şube Müdürü	0532 201 98 98	0312 449 87 81	KGM Lojmanları 2b Blok No:26 Yenimahalle / Ankara
	Mustafa DOĞAN	61894025128	Şube Müdürü	0532 655 85 42	0312 449 87 70	KGM Loj.B Blk.No:25 Yenimahalle-Ankara

ULUSAL DÜZEY		ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI					EK-2
		AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU					
		İRTİBAT NUMARALARI					
KOORDİNASYON EKİPLERİ	İSİM	TC KİMLİK NO	GÖREV	CEP TEL	İŞ TEL	ADRES	
	İsmet Sönmez	17134008048	Arazi Şefi	0535 401 99 70	0312 449 87 71	1672. Cad No:5 /2 Elvankent Etimesgut	
	Faruk Ziya ÖZTÜRK	22270987782	Müdür Yardımcısı	0532 665 06 48	0312 449 87 18	Bağlıca Mah. Hacı Kadirbey Cad. 2/B-8 Etimesgut/Ank	
	Yusuf Hayrettin BARBAROS	23840302776	Şef	0532 484 03 89	0312 449 87 92	Atayurt Mah. TOKİ 10. Bölge C-31Blk-37 Etimesgut/Ankara	
KARAYOLLARI KOORDİNASYON EKİBİ	Tayfun ÖZSÖZ	13984145308	Şef	0542 422 86 87	0312 449 87 17	İlkbahar Mh. Simpaş Güney Park Ev.R Blk D.105 Oran/Ank.	
	Görkem NUR	11980388514	Statik Hesap Müh.	0505 731 08 72	0312 449 87 82	Gelbez Sok. ¾ Ayvalı Mah. Keçiören /Ankara	
	Uğur KUMRU	23791451080	Yol Bakım Müh.	0552 500 74 74	0312 449 87 32	Ahlatlıbel Mah. 1875. Sok. No:12 İncek Çankaya/ Ankara	
	Murat Kahraman	22522646818	Sanat Yap.Ona.Şefi	0533 669 16 34		Ahmet Taner Kışlalı Mah. Mudanya Sok. No:6 Çayyolu/Ankara	
	Sinan DURUCAN	19370132488	Kontrol Şefi	0543 789 45 23	0312 449 87 52	KGM.Lojman. 25 Mart Mah. İstiklalCad. H-21 No:1 Y.Mahalle /Ank.	
	İdris YILDIZDAĞI	13790601210	Tünel Bakım Onarım Müh.	0506 538 85 38	0312 449 87 96	KGM Loj. C. Blok No:22 Yenimahalle-Ankara	
	Eyüp BİNBAŞIOĞLU	19475126634	Kesin Hesap Müh.	0537 795 38 52	0312 449 87 60	Bağlıca Mah. 1155 Sok. İdareciler Sitesi 2/7 Etimesgut	

ULUSAL DÜZEY		ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI					EK-2
		AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU					
		İRTİBAT NUMARALARI					
KOORDİNASYON EKİPLERİ	İSİM	TC KİMLİK NO	GÖREV	CEP TEL	İŞ TEL	ADRES	
	Özkan KAÇAN	25067146720	Tünel Bak. Onr.İşl.. Şefi.	0533 519 21 75	0312 449 94 88	Türközü Mah. 431.Sok. Yağmur Apt. 13/11 Mamak/Ankara	
	Mehmet ATICI	57172128452	Elektrik Sis. Şefi	0543 300 13 68	0312 449 87 89	Törekent Mah. Seyrice Mevkii Polsan Prestij Konut. C Blok No:5 Sincan / Ankara	
	Ufuk AYDIN	12092971786	Elektrik Müh.	0536 029 25 83	0312 449 87 54	Altay Mah. Söğüt Cad. Vizyon Prestij 24/B No:15 Etimesgut	
	Tahir KAPLAN	16921077328	Statik Hes. Müh.	0554 587 12 08	0314 449 87 44	25 Mart Mahallesi İstiklal Cad. KGM loj No:1 E blok D:4 Yenimahalle	
	Yasin Salmanlı	66316239084	Elektirik Teknikeri	0506 212 10 06	0312 449 87 57		
	Alper GÖKHAN	14134151460	İzharat ve İşletme Müh.	0554 347 48 07	0312 449 87 78	Şeyh Mehmet Altanlar Sok. 42/11 İncirli Keçiören /ANKARA	
	Necmettin KUŞ	3988629066	Yol. Bak. Maliyet Analizleri Tek. Elemanı	0533 495 32 08	0312 449 87 31	Esentepe Mah. Melike Sok. 64/33 Keçiören ANKARA	
	Ozan KOÇ	23324262824	İhaleli ve Emanet İşler Müh.	0536 682 08 85	0312 449 87 14	Göksu Mah. 5350 Cad. Oyuk Göksu Konutları A Blok No:66 Eryaman /Etimesgut	
	Mehmet ESKİ	14120368544	Ziraat Müh.	0530 860 78 58	0312 449 87 87	Vecdi Diker Eğitim Tesisleri Turkuaz Mah. Estergon Cad. 3G Blok No: 3 Etimesgut/Ankara	
	Coşkun MEHMETOĞLU	22685456446	İhz.ve İşl. Tek.Ele.	0544 270 40 70	0312 449 87 74	İşınlar Mah. Eşref Bitlis Cad. Yıldız Blok. A1 Blok No:7 Y.Mahalle/Ankara	

ULUSAL DÜZEY		ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI					EK-2
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU							
İRTİBAT NUMARALARI							
KOORDİNASYON EKİPLERİ	İSİM	TC KİMLİK NO	GÖREV	CEP TEL	İŞ TEL	ADRES	
KARAYOLLARI KOORDİNASYON EKİBİ	Aslan BEKTAŞ	11571005448	Sanat Yap. Bakım Onr. Şefi	0507 605 53 85	0312 449 87 83	Mavi Yıldız Cad. 3770 Sok. Panorama Life Sitesi No:4 B11 Yenimahalle	
DEMİRYOLLARI KOORDİNASYON EKİBİ	M. Soner BAŞ		Daire Başkanı Yrd.	0505 386 46 09	0312 520 02 21		
	Mustafa KAYA		Mühendis	0505 773 72 85	0312 520 12 05	Atakent Mah.1474. Sok.No:7/11 Etimesgut	
	Mehmet KÖZ		Şube Müdürü	0532 492 89 60	0312 520 48 02	Pamuklar Mah.652.Sok.No:3/23 Yenimahalle	
	Mustafa ÖZATAK		Şube Müdürü	0535 843 93 64	0312 520 44 05	Gültepe Mah. Mevlana Cad. Doruk Sitesi 214/A 142 Altındağ	
	Hakan GÖÇMEN		Mühendis	0533 310 76 90	0312 520 43 85	Güneşevler Mah. Safahat Cad No10/39 Altındağ Ank	
	Erkan ÖZDEMİR		Mühendis	0542 586 86 09	0312 520 41 75	1844. sok ankara yolu sitesi no 17/16 Batıkent Ank	
	Taha Hulusi AKAN		Mühendis	0543 310 21 06	0312 520 12 05	Ostim Mah.1467 Cad.Safirkent Sitesi 3/C Blk.No:18 Yenimahalle	
	Caner LEVENT		Mühendis	0506 274 00 98	0312 520 42 81	İlkadım Mah.Name Sok.No:12/12 Dikmen/Çankaya	
HAVAYOLLARI KOORDİNASYON EKİBİ	Kerim DEMİR		AFAD Ynt.Şb.Md.	0505 230 80 15 0530 104 24 50	0312 212 29 92	Eymir Mah. Sapanca Gölü Cad. No:13B/18 Gölbaşı ANKARA	

ULUSAL DÜZEY		ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI					EK-2
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU							
İRTİBAT NUMARALARI							
KOORDİNASYON EKİPLERİ	İSİM	TC KİMLİK NO	GÖREV	CEP TEL	İŞ TEL	ADRES	
	Mehmet KANDEMİR		Teknisyen(Makine)	0530 540 61 66	0312 204 29 12	Aydınlar Mah. Sokullu Mehmet Paşa Cad. No:141/5 Dikmen ANKARA	
	Murat DEMİRTAŞ		V.K.H.İ	0536 029 73 12	0312 204 24 29	İncirli Mah. 114 Sok. No:1/1 Keçiören ANKARA	
	Nurdan COŞKUN SUCU		Bilgisaray İşletmeni	0505 510 19 74	0312 204 29 10	1238. Cad. Yukarı Öveçler Mah. No:8/26 Çankaya ANKARA	
	Burhan BEYDİLİ		ARFF Memuru	0555 557 10 72	0312 204 29 12	Şehit Osman Avcı Mah. 1405 Sok. No:58/17 Etimesgut ANKARA	
	Mert Buğra GÜNGÖR		Teknisyen (Makine)	0507 026 25 42	0312 204 29 12	Tepebaşı Mah.Çığ Sok. 24/9 Keçiören ANKARA	
DENİZYOLLARI KOORDİNASYON EKİBİ	Ahmet FİL		Öz. Lim. Takip Md.	0553 422 72 13	0212 292 13 77		
	Mikdat YAVUZARSLAN		Sivil Sav. Müd.	0505 666 66 96	0212 244 33 85		
	Ali DEMİR		Dest. Hiz.Dai. Bşk.	0533 459 63 10	0212 243 73 03		
	Necat TÜYSÜZ		Emlak Dai.Bşk.V	0212 293 64 13	0532 620 69 68		
	Ercan SOLMAZ		Öz.Lim.Gayr.Müd.	0535 726 99 90	0212 292 13 77		
YARDIMCI HİZMET GÖREVLİLERİ	Hakan KAFKAS		GAMER Başkanı	05325271752	0312 422 47 61-	İçişleri Bakanlığı GAMER Başkanlığı	

ULUSAL DÜZEY		ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI					EK-2
		AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU					
		İRTİBAT NUMARALARI					
KOORDİNASYON EKİPLERİ	İSİM	TC KİMLİK NO	GÖREV	CEP TEL	İŞ TEL	ADRES	
	Mustafa DEDEMEN		Md.V Emniyet Amiri	0553 317 27 90	0312 462 25 50	Emniyet Genel Müdürlüğü	
	Ahmet OLGUN		Polis Memuru	05057764972	03124622571	Emniyet Genel Müdürlüğü	
	Engin UZUN		Polis Memuru	0507 948 41 55	0312 462 25 71	Emniyet Genel Müdürlüğü	
	Atilla AYDEMİR		J.Bkm.Alb	0531 793 46 50	0312 510 50 70	Jandarma Genel Komutanlığı J.Lo.j.K.lığı	
	Ziya Can GÜRSOY		Binbaşı	0505 807 16 17	0312 422 59 05	Sahil Güvenlik Komutanlığı	

EK-3 YEREL DÜZEY AFET GRUBU İRTİBAT NUMARALARI

YEREL DÜZEY		YEREL DÜZEY İL KOORDİNASYON GÖREVLİLERİ							EK-3
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU									
İRTİBAT NUMARALARI									
İl	BÖLGE NO	İSİM	GÖREV		İŞ TEL	CEP TEL	UYDU TEL	MAİL ADRESİ	
22 Edirne	1	Ali YÜCESOY	Şube Şefi		0284 376 62 47	0505 549 75 39		ayucesoy@kgm.gov.tr	
34 İstanbul	1	İsa CABBAR	Tesisler Bakım Başmühendisi		0212 312 50 00	0553 243 52 00		icabbar@kgm.gov.tr	
41 Kocaeli	1	Nuri TOPAL	Şube Şefi		0262 527 13 60	0505 222 23 44		ntopal@kgm.gov.tr	
39 Kırklareli	1	İsmail GÜNDOĞDU	Bakım ve Trf. Tek. Görv.		0288 214 19 39	0553 243 15 93		igundogdu@kgm.gov.tr	
54 Sakarya	1	Ali ÜNSAL	Şube Şefi		0264 614 81 61	0505 326 14 38		aunsal2@kgm.gov.tr	
59 Tekirdağ	1	Sadık GÜLLER	Bakım ve Trafik Teknik Görevlisi		0212 312 50 00	0553 243 52 05		sguller@kgm.gov.tr	
35 İzmir	2	Şahin YANDIM	Tesisler Bakım Başmühendisi		0232 493 50 00	0532 671 28 99		syandim@kgm.gov.tr	
09 Aydın	2	Buğra SOYER	Şube Şefi		0256 226 77 01	0553 240 40 98		bugra.soyer@kgm.gov.tr	
20 Denizli	2	M.Sait ARIDUMAN	Şube Şefi		0258 212 54 40	0532 584 88 14		sariduman@hotmail.com	
45 Manisa	2	Veli ŞAHİN	Şube Şefi		0236 231 57 90	0553 235 90 76		vsahin@kgm.gov.tr	
48 Muğla	2	Duru ÖZTOP	26. Şube Şefi		0252 214 7136	0553 235 90 78		duruoztop@gmail.com	
64 Uşak	2	Tunçay GÜNAY	25. Şube Şefi		0276 227 27 40	0533 257 57 16		tgunay@kgm.gov.tr	

42 Konya	3	Ihsan KÜTÜK	Afet ve Acil Durum Koordinasyon Şubesi Müdürü		0332 224 27 40	0532 723 19 86		ikutuk@kgm.gov.tr
03 Afyon	3	Yalçın ÖZGÜR	31.Şube Şefi		0272 217 19 10	0505 346 07 07		yozgur@kgm.gov.tr
70 Karaman	3	Nurullah MACİT	33.Şube Şefi		0338 213 15 65	0553 245 59 16 0535 945 25 05		Nmacit2@kgm.gov.tr
68 Aksaray	3	Mustafa DOĞAN	38.Şube Şefi		0382 215 00 63	0505 442 43 16		mdoğan4@kgm.gov.tr
06 Ankara	4	Celal KORUÇ	Daire Başkanı		0312 449 87 00	0532 636 83 16		ckoruc@kgm.gov.tr
14 Bolu	4	Cengiz Topel Metin DOĞAN	Şube Şefi		0374 215 10 79	0532 223 14 37		cmetindogan@kgm.gov.tr
26 Eskişehir	4	Pınar ÖZMEN	Şube Şefi		0222 237 57 38 0553 245 84 98	0553 245 84 94		pozmen@kgm.gov.tr
71 Kırıkkale	4	Mustafa DEMİRGÜNEŞ	Şube Şefi		0318 233 04 08	0536 412 22 52		mdemirgunes@kgm.gov.tr
81 Düzce	4	Ahmet Okan CIRIKOĞLU	Kaynaşlı Bakım İşletme Şefi		0380 544 27 06	0506 315 50 28		acirikoglu@kgm.gov.tr
33 Mersin	5	Turan YILMAZ	Bölge Müdür Yardımcısı		0324 241 30 00	0532 463 51 53		tyilmaz2@kgm.gov.tr
33 Mersin	5	Ali ÖZTÜRK	Tesisler Baş Müh.		0324 241 30 00	0535 702 64 66		aozturk3@kgm.gov.tr
01 Adana	5	Abdulhakim POLAT	57 Şube Şefi		0322 235 06 85	0533 314 62 18		apolat8@kgm.gov.tr
27 Gaziantep	5	Orhan BOZGEYİK	54 Şube Şefi		0342 321 34 00	0533 379 92 13		obozgeyik@kgm.gov.tr
31 Hatay	5	Emrullah EDİS	53 Şube Şefi		0326 221 11 05	0532 521 84 44		eedis@kgm.gov.tr

46 K.maraş	5	Hüseyin ÖZDEMİR	55 Şube Şefi		0344 231 22 79	0505 378 37 47		hozdemir2@kgm.gov.tr
79 Kilis	5	Murat ÇARPINLIOĞLU	Gaziantep Bakım ve İşletme Şefliği		0342 428 16 80	0553 245 98 04		mcarpinlioglu@kgm.gov.tr
80 Osmaniye	5	Hüseyin KAYIHAN	Osm Bak.İşletme Şefi		0328 861 50 15	0533 642 95 77		huseyink@kgm.gov.tr
38 Kayseri	6	Fazıl ARIKAN	Kgm-63. Şube Şefi (Kayseri)		0352-311 30 43	0553-246 01 35		farikan@kgm.gov.tr
40 Kırşehir	6	Erkan KILIÇ	61. Şube Şefi		0386-262 11 78	0543 491 38 25		ekilic2@kgm.gov.tr
50 Nevşehir	6	Mustafa DAĞASLANI	67.Şube Şefi		0384-215 39 68	0541 211 0993		mustafa.dagaslani@kgm.gov.tr
51 Niğde	6	İrfan BAYRAK	64.Şube Şefi		0388 232 34 04	0553 246 01 34		ibayrak@kgm.gov.tr
66 Yozgat	6	Ahmet SOYAL	65.Şube Şefi		0354 212 51 25	0553 246 01 83		asoyal@kgm.gov.tr
05 Amasya	7	Nuh ATİK	Şube Şefi		0358 218 50 00	0553 247 17 08 0532 690 44 89		natik@kgm.gov.tr
19 Çorum	7	Mustafa AKKAŞ	Şube Şefi		0364 225 40 26	0553 247 17 09		makkas@kgm.gov.tr
52 Ordu	7	Sertaç ERKOÇ	Şube Şefi		0452 234 08 65	0553 247 17 13		serkoc@kgm.gov.tr
55 Samsun	7	Ali KARAMAN	Şube Şefi		0362 311 80 00	0553 247 11 68- 0553 619 49 36		Ali.karaman@kgm.gov.tr
57 Sinop	7	Orhan AKYÜREK	Şube Şefi		0368 271 53 78	0553 247 17 15- 0543 876 86 30		oerdogan2@kgm.gov.tr
60 Tokat	7	Vehbi YASSITAŞ	Şube Şefi		0356 214 11 66	0553 247 17 10 0541 650 74 60		vyassitas@kgm.gov.tr

02 Adıyaman	8	Ahmet Nasuhi BİLEN	87.Şube Şefi Adıyaman		0416 216 38 13	0507 143 52 55		anasuhi.bilen@kgm.gov.tr
12 Bingöl	8	Sedat YILMAZ	84. Şube Şefi Bingöl		0426 213 12 55	0541 487 4512		syilmaz@kgm.gov.tr
23 Elazığ	8	Ömer AYDOĞDU	Müdür Yardımcısı		0424 234 67 00	0532 564 62 35		oaydogdu@kgm.gov.tr
44 Malatya	8	Emrullah METİN	81.Şube Şefi Malatya		0422 371 42 23	0538 238 5566		emetin@kgm.gov.tr
62 Tunceli	8	Eda TOPRAK	86 . Şube Şefi Tunceli		0428 212 10 22	0533 275 46 68		etoprak@kgm.gov.tr
21 Diyarbakır	9	Gülbüz KIRCAN	92. (Diyarbakır) Şube Şefi		0412 228 80 50/ 21732	0533 63292 128		gkircan@kgm.gov.tr
47 Mardin	9	Hamza EVSEN	93. (Mardin) Şube Şefi		0412 228 80 50/ 21733	0542 573 04 16		mozdili@kgm.gov.tr
56 Siirt	9	Recep ASLANHAN	94. (Siirt) Şube Şefi		0412 228 80 50/ 21734	0533 565 55 27		raslanhan@kgm.gov.tr
63 Şanlıurfa	9	Özkan DEMİRTAŞ	91.(Şanlıurfa) Şube Şefi		0412 228 80 50/ 21731	0534 578 99 74		odemirtas@kgm.gov.tr
72 Batman	9	Fehmi DEĞİRMEN	97. (Batman) Şube Şefi		0412 228 80 50/ 21737	0505 310 87 51		fdegirmen@kgm.gov.tr
73 Şırnak	9	Enver YÜCE	95. (Cizre) Şube Şefi		0412 228 80 50/ 21735	0533 633 11 97		eyuce@kgm.gov.tr
08 Artvin	10	Hamza EKEN	102.Şube Şefi		0466 212 10 17/ 61820	0535 699 32 64		h-heken@kgm.gov.tr
28 Giresun	10	Kadiri ALTUNTAŞ	104.Şube Şefi		0454 215 16 81/ 61840	0505 597 19 52		kaltuntas@kgm.gov.tr
29 Gümüşhane	10	Burak ŞARA	101.Şube Şefi		0456 233 70 03/ 61810	0537 342 82 12		bsara@kgm.gov.tr

53 Rize	10	Ercan ÇİÇEK	103.Şube Şefi		0464 226 15 50/ 61830	0505 239 76 26	ecicek2@kgm.gov.tr
61 Trabzon	10	Ozan EYÜPOĞLU	105.Şube Şefi		0462 357 24 71/ 61850	0532 069 49 61	oeyupoglu@kgm.gov.tr
69 Bayburt	10	Ali CEVHER	106.Şube Şefi		0458 211 50 10/ 61860	0516 162 50 61	acevher@kgm.gov.tr
13 Bitlis	11	Remzi DURUK	118. (Bitlis) Şube Şefi		0434 228 12 16	0553 239 58 35	rduruk@kgm.gov.tr
30 Hakkari	11	Davut SEVMİŞ	114.(Hakkari) Şube Şefi		0438 211 60 06	0506 511 60 02	dsevmis@kgm.gov.tr
49 Muş	11	Rahmetullah SÖNMEZ	113.Şube Şefi V.		0436 212 16 17	0533 312 64 83	rahmetullahs@kgm.gov.tr
65 Van	11	M.Sani BİLGİÇ	Tesisler ve Bakım Başmühendisi		0432 485 10 50/ 65200	0533 642 21 61	sbilgic@kgm.gov.tr
04 Ağrı	12	Abdulahap AKÇELİK	123.Şube Şefi		0472 215 10 42	0532 066 43 56	aakcelik@kgm.gov. tr
25 Erzurum	12	Ferit KAMACI	Tesisler ve Bakım Başmühendisi		0442 232 04 00 (25200)	0533 376 97 77	fkamaci@kgm.gov.tr
07 Antalya	13	Ferdi TAŞ	Tesisler ve Bakım Başmühendisi		0242 320 72 00	0506456 52 18	ftas3@kgm.gov.tr
15 Burdur	13	İsmail BAYKAL	Şube Şefi		0248 233 82 00	0553 240 17 86	ibaykal@kgm.gov.tr
32 Isparta	13	Adem AYDEMİR	Şube Şefi		0246 232 90 94	0553 240 17 89 0505 386 14 30	aaydemir2@kgm.gov.tr
10 Balıkesir	14	İsmail ÇATAL	141. Şube Şefi		0266 243 93 61	0506 692 20 68	icatal@kgm.gov.tr
11 Bilecik	14	Bahtiyar Küçükalkan	144.Şube Şefi		0228 212 20 49	0533 450 34 40	bkucukalkan@kgmgov.tr

16 Bursa	14	Okan YILDIZ	Tesisler ve Bakım Başmühendisi		0224 281 6000/ 16200	0533 736 06 01	oyildiz2@kgm.gov.tr
17 Çanakkale	14	Orhan YILDIZ	142.Şube Şefi		0286 214 16 65	0542 432 05 49	oyildiz4@kgm.gov.tr
43 Kütahya	14	Ahmet ALPTEKİN	145.Şube Şefi		0274 228 24 67	0506 278 81 28	aalptekin@kgmgov.tr
77 Yalova	14	Cenkser KOŞANSER	147.Şube Şefi		0224 757 19 53	0555 714 02 47	cenkser.kosanser@kgm.gov.tr
18 Çankırı	15	İrfan KARSAVURAN	158. Şube Şefi		0376 213 15 47/37738	0535 852 19 34	ikarsavuran@kgm.gov.tr
37 Kastamonu	15	Mustafa DİNÇ	Tesisler ve Bakım Başmühendisi		0366-215 23 35/37200	0533 349 66 48	mdinc3@kgm.gov.tr
67 Zonguldak	15	Mustafa Kemal KESKİN	155. Şube Şefi		0372 556 10 10/37735	0546 406 53 08	mkkeskin@kgm.gov.tr
74 Bartın	15	Serkan AKYÜZ	156. Şube Şefi		0378 227 31 94/37736	0533 511 89 82	sakyuz@kgm.gov.tr
78 Karabük	15	Erhan KIRÇILOĞLU	153. Şube Şefi		0370 712 11 92- 37733	0533 639 85 25	ekirciloglu@kgm.gov.tr
24 Erzincan	16	İrfan DUMANLI	164.Şube Şefi		0446 233 09 48	0538 459 05 55	idumanli@kgm.gov.tr
58 Sivas	16	Burhan VURAL	161.Şube Şefi		0346 227 44 22	0553 247 19 75	bvural@kgm.gov.tr
36 Kars	18	Ammar GÜNDÜZ	Başmühendis		0474 453 60 00/ 36200	0536 448 47 71	agunduz@kgm.gov.tr
36 Kars	18	Selçuk ÖZTÜRK	181. Şube Şefi (KARS)		0474 453 60 00/ 36700	0553 245 56 39	sozturk11@kgm.gov.tr

75 Ardahan	18	Ümit YILDIRIM	183. Şube Şefi (ARDAHAN)		0478 211 30 50	0532 493 76 60		uyildirim@kgm.gov.tr
76 Iğdır	18	Fuat ÖZTÜRK	184. Şube Şefi (IĞDIR)		0474 453 60 00	0505 999 07 76		fozturk4@kgm.gov.tr

EK 4 - ULUSAL DÜZEY (1, 2 ve 3.) VARDİYA LİSTESİ

ULUSAL DÜZEY		ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU VARDİYA 1				EK 4
KOORDİNASYON EKİPLERİ	İSİM	GÖREV	CEP TEL	EV TEL	ADRES	
KARAYOLLARI KOORDİNASYON EKİBİ	Yusuf Hayrettin BARBAROS	Şef	0532 484 03 89		Atayurt Mah. TOKİ 10. Bölge C-31Blk-37 Etimesgut/Ank	
	Tayfun ÖZSÖZ	Şef	0544 745 45 40	0312 344 59 05	İlkbahar Mh. Simpaş Güney ParkEv.R Blk D.105 Oran/Ank.	
	Murat KAHRAMAN	Sanat Yap.Bak.Ona.Şefi	0533 669 16 34		Ahmet Taner Kışlalı Mah. Mudanya Sok. No:6 Çayyolu/Ankara	
	Görkem NUR	Statik Hesap Müh.	0505 731 08 72		Gelbez Sok. ¾ Ayvalı Mah. Keçiören /Ankara	
	Alper GÖKHAN	İzharat ve İşletme Mühendisi	0544 347 48 07		Şeyh Mehmet Altanlar Sok. 42/11 İncirli Keçiören/Ankara	

ULUSAL DÜZEY	ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU VARDİYA 1				EK 4
--------------	--	--	--	--	------

KOORDİNASYON EKİPLERİ	İSİM	GÖREV	CEP TEL	EV TEL	ADRES
	Necmettin KUŞ	Yol Bak. Maliyet Analizleri Tek Elem	0533 495 32 08		Esentepe Mah. Melike Sok. 64/33 Keçiören ANKARA
DEMİRYOLLARI KOORDİNASYON EKİBİ	Mustafa KAYA	Mühendis	0505 773 72 85		Atakent Mah.1474. Sok.No:7/11 Etimesgut
	Erkan ÖZDEMİR	Mühendis	0542 586 86 09		1844.Sok. Ankara Yolu Sitesi No. 17/16 Batıkent Ank.
HAVAYOLLARI KOORDİNASYON EKİBİ	Kerim DEMİR	AFAD Yönetimi Şube Müdürü	0505 230 80 15 0530 104 24 50		Eymir Mah. Sapanca Gölü Cad. No:13B/18 Gölbaşı ANKARA
	Burhan BEYDİLİ	ARFF Memuru	0555 557 10 72		Şehit Osman Avcı Mah. 1405 Sok. No:5B/17EtimesgutANK
DENİZYOLLARI KOORDİNASYON EKİBİ	Sacit Sadullah DEMİR	Genel Müdür Yrd.	0532 443 79 01	0216 327 54 46	
	Ahmet FİL	Limanlar D. Bşk. V.	0553 422 72 13	0216 318 50 08	
	Mikdat YAVUZARSLAN	Sivil Savunma Müd.	0505 666 66 96	0212 210 17 61	
	Mehtap YÜKSEL	Özel Kalem Müdr V.	0532 355 26 86	0216 489 98 89	
YARDIMCI HİZMET GÖREVLİLERİ					

EK 4 - ULUSAL DÜZEY (1, 2 ve 3.) VARDİYA LİSTESİ

ULUSAL DÜZEY	ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU VARDİYA 2				EK 4
--------------	--	--	--	--	------

KOORDİNASYON EKİPLERİ	İSİM	GÖREV	CEP TEL	EV TEL	ADRES
KARAYOLLARI KOORDİNASYON EKİBİ	<i>Sinan DURUCAN</i>	<i>Kontrol Şefi</i>	<i>0543 789 45 23</i>		KGM Lojman. 25 Mart Mah. İstiklal Cad. H-21 No:1 Y.Mahalle/Ankara
	İdris YILDIZDAĞI	Tünel Bak. Onr. İşl. Müh.	0506 538 85 38		KGM Loj. C. Blok No:22 Yenimahalle-Ankara
	<i>Coşkun MEHMETOĞLU</i>	<i>İhz.ve İşl.Tek.Ele.</i>	<i>0544 270 40 70</i>		Işınlar Mah. Eşref Bitlis Cad. Yıldız Blok. A1 Blok No:7 Y.Mahalle/Ankara
	Mehmet ESKİ	<i>Ziraat Müh.</i>	0536 836 78 58		Vecdi Diker Eğitim Tesisleri Turkuaz Mah. Esterogon Cad. 3G Blok No:3 Etimesgut /ANKARA
	<i>Özkan KAÇAN</i>	Tünel Bak. Onr. İşl Şefi	<i>0543 300 13 68</i>		25 Mart Mahllesi İstiklal Cad. 2D Blok No:32 Yenimahalle
	Ufuk AYDIN	Elektrik Müh.	0536 029 25 83		Altay Mah. Etimesgut/Ank
	Tahir KAPLAN	Statik Hes. Müh.	0554 587 12 08		25 Mart Mahallesi İstiklal Cad. KGM loj No:1 E blok D:4 Yenimahalle
	Yasin SALMANLI	Elektirik Teknikeri	0506 212 10 06		Pınarbaşı Mah. Alan Sok. 8/8 Keçiören
DEMİRYOLLARI KOORDİNASYON EKİBİ	Hakan GÖÇMEN	Mühendis	0533 310 76 90		Güneşevler Mah. Safahat Cad. No.10/39 Altındağ Ank.
	Taha Hulusi AKAN	Mühendis	0543 310 21 06		<i>Ostim Mah.1467 Cad.Safirkent Sitesi 3/C Blk.No:18 Yenimahalle</i>
HAVAYOLLARI KOORDİNASYON EKİBİ	Mehmet KANDEMİR	Teknisyen (Makine)	0530 540 61 66		Aydınlr Mah. Sokullu Mehmet Paşa Cad. No:141/5 Dikmen ANKARA
	Mert Buğra GÜNGÖR	Teknisyen (Makine)	0507 026 25 42		Tepebaşı Mah.Çığ Sok. 24/9 Keçiören ANKARA
DENİZYOLLARI KOORDİNASYON EKİBİ	Fevzi TEZEL	Genel Müdür Yrd.	0532 48257 75	0216 380 30 73	
	Ali DEMİR	Destek Hiz.Dai. Bşk.	0533 459 63 10		
	Ercan SOLMAZ	Ö.L. Gayrm. Mdr.	0535 726 99 90		
YARDIMCI HİZMET GÖREVLİLERİ					

EK 4 - ULUSAL DÜZEY (1, 2 ve 3.) VARDİYA LİSTESİ

ULUSAL DÜZEY	ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU VARDİYA 3	EK 4
--------------	--	------

KOORDİNASYON EKİPLERİ	İSİM	GÖREV	CEP TEL	EV TEL	ADRES
KARAYOLLARI KOORDİNASYON EKİBİ	Faruk Ziya ÖZTÜRK	Şube MüdürYardımcısı	0532 665 06 48		Bağlıca Mah. Hacı Kadirbey Cad. 2/B-8 Etimesgut/Ankara
	Uğur KUMRU	Yol Bakım Mühendisi	0552 500 74 74	0312 344 59 05	Ahlatlıbel Mah. 1875. Sok. No:12 İncek Çankaya/ Ankara
	Eyüp BİNBAŞIOĞLU	Kesin Hesap Müh.	0537 795 38 52		Bağlıca Mah. 1155 Sok. İdareciler Sitesi 2/7 Etimesgut/ANK
	Mehmet ATICI	<i>Elektrik Sis. Şefi.</i>	0534 251 79 72		Törekent Mah. Seyrice Mevkii Polsan Prestij Konut. C Blok No:5 Sincan / Ankara
	Ozan KOÇ	İhaleli ve Emanet İşler Müh.	0536 682 08 85		Göksu Mah. 5350. Cad. Oyak Göksupark Konutları A Blok No:66 Eryaman / Etimesgut
	Aslan Bektaş	Sanat Yapıları Bak Onr. Şefi	0507 605 53 85		Mavi Yıldız Cad. 3770 Sok. Panoroma Life Sitesi No:4 B11 Yenimahalle
DEMİRYOLLARI KOORDİNASYON EKİBİ	Mustafa ÖZATAK	Şube Müdürü	0535 843 93 64		<i>Gültepe Mah.Mevlana Cad.Doruk Sitesi 214/A No:142 Altındağ</i>
	Caner LEVENT	Mühendis	0506 274 00 98		<i>İlkadım Mah.Name Sok.No:12/12 Dikmen/Çankaya</i>
HAVAYOLLARI KOORDİNASYON EKİBİ	Murat DEMİRTAŞ	V.K.H.İ	0536 029 73 12		İncirli Mah. 114 Sok. No:1/1 Keçiören ANKARA
	Nurdan ÇOŞKUN SUCU	Bilgisaray İşletmeni	0505 510 19 74		1238. Cad. Yukarı Öveçler Mah. No:8/26 Çankaya ANKARA
DENİZYOLLARI KOORDİNASYON EKİBİ	Fevzi TEZEL	Genel Müdür Yrd.	0532 48257 75	0216 380 30 73	
	Necat TÜYSÜZ	Emlak Daire Başkanı V.	0532 620 69 68		
	Taner TANRIVERDİ	İşletmeler-Mali Dent.Müd.V.	0537 706 85 04		
YARDIMCI HİZMET GÖREVLİLERİ					

EK-9
ULUSAL DÜZEY
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU
PLANI
DİĞER EKLER

EK 9 - DİĞER EKLER

EK.9.1-SAHA DESTEK EKİPLERİ

ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI					
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU SAHA DESTEK EKİPLERİ					
KARAYOLLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
KARAYOLLARI SAHA DESTEK EKİPLERİ					
BÖLGE NO	ADI SOYADI	Ünvanı	İŞ TEL	CEP TEL	MAİL ADRESİ
1	Abdulkadir YAVUZ	Sanat Yapıları Başmühendisi	0 212 312 50 00	0532 430 25 64	ayavuz3@kgm.gov.tr
	İsa CABBAR	Tesisler ve Bakım Başmühendisi	0 212 312 50 00	0553 243 52 00	icabbar@kgm.gov.tr
	Alparslan SAVAŞ	İşletmeler Baş Mühendisi	0 212 312 50 00	0533 226 70 93	hsavas@kgm.gov.tr
	N.Tarık DURAN	Trafik Güvenliği Baş Mühendisi	0 212 312 50 00	0532 204 02 33	ntduran@kgm.gov.tr
	Fikret KUMBASAR	Yol Yapım Başmühendisi	0 212 312 50 00	0546 500 00 53	fkumbasar@kgm.gov.tr

	Ali ÇİL	11. şube Şefi(Lülebugaz)	0 288 412 41 34	0553 243 15 62	acil@kgm.gov.tr
	Hüseyin YAZAR	12.Şube Şefi B.Çekmece	0212 882 15 97 -98	0553 243 52 28	hyazar2@kgm.gov.tr
	Hasan KILIÇ	13. Şube Şefi(Gelibolu)	0 286 566 10 13	0553 247 69 83	hasan.kilic@kgm.gov.tr
	Hüseyin AYDIN	14. şube Şefi(Kocaeli)	0 262 311 74 06	0542 314 49 36	haydin@kgm.gov.tr
	Suat YILDIZHAN	15. Şube Şefi(Kırklareli)	0 288 214 01 51	0553 243 15 94	syildizhan@kgm.gov.tr
	Osman GÜLCAN	17. Şube Şefi(Sakarya)	0 264 582 51 13	0553 243 52 04	ogulcan@kgm.gov.tr
	Gökhan TAŞDEMİR	18. Şube Şefi(Tekirdağ)	0 282 261 54 21	0553 243 15 61	gtasdemir@kgm.gov.tr
2	Gökhan KÖROĞLU	Bölge Müdür Yardımcısı	0232 493 50 00	0505 600 55 05	gkoroğlu@kgm.gov.tr
	Şahin YANDIM	Tesisler ve Bakım Başmühendisi	0232 493 50 00	0532 671 28 99	syandim@kgm.gov.tr
	Zeynep AKGÜL	Sanat Yapıları Başmühendisi	0232 493 50 00	0530 222 21 81	zakgul@kgm.gov.tr
	Adem Erdiñ KIRLI	Trafik Güvenliği Başmühendisi	0232 493 50 00	0535 567 04 48	akirli@kgm.gov.tr

	<i>Seyhan DEDEOĞLU</i>	<i>İşletmeler Başmühendisi</i>	<i>0232 493 50 00</i>	<i>0553 235 90 32</i>	<i>sdedeoglu@kgm.gov.tr</i>
	<i>Suat CÜRE</i>	<i>Yol Yapım Başmühendisi</i>	<i>0232 493 50 00</i>	<i>0505 799 55 25</i>	<i>scure@kgm.gov.tr</i>
	<i>Süreyya ALTINDAĞ</i>	<i>Afet ve Acil Durum Koor.Şb.Md.</i>	<i>0232 493 50 00</i>	<i>0505 314 65 49</i>	<i>saltindag@kgm.gov.tr</i>
	<i>Serhan OK</i>	<i>21.Şube Şefi (Ödemiş)</i>	<i>0232 544 07 64</i>	<i>0541 264 01 36</i>	<i>sok@kgm.gov.tr</i>
	<i>Veli ŞAHİN</i>	<i>23. Şube Şefi (Manisa)</i>	<i>0236 231 57 90</i>	<i>0553 235 90 76</i>	<i>vsahin@kgm.gov.tr</i>
	<i>MURAT ÇELİK</i>	<i>24.Şube Şefi (İzmir)</i>	<i>0232 497 21 00</i>	<i>0 531 421 94 77</i>	<i>murat.celik2@kgm.gov.tr</i>
	<i>Tunçay GÜNAY</i>	<i>25.Şube Şefi (Uşak)</i>	<i>0276 227 27 40</i>	<i>0533 257 57 16</i>	<i>tgunay@kgm.gov.tr</i>
	<i>Duru ÖZTOP</i>	<i>26.Şube Şefi(Muğla)</i>	<i>0252 214 71 36</i>	<i>0553 235 90 78</i>	<i>duruozttop@gmail.com</i>
	<i>M.Sait ARIDUMAN</i>	<i>27.Şube Şefi (Denizli)</i>	<i>0258 212 54 40</i>	<i>0532 584 88 14</i>	<i>sariduman@hotmail.com</i>
	<i>Buğra SOYER</i>	<i>28.Şube Şefi (Aydın)</i>	<i>0256 226 77 01</i>	<i>0553 240 40 98</i>	<i>bugra.soyer@kgm.gov.tr</i>
3	<i>Hakan AKCEYLAN</i>	<i>Bölge Müdür Yardımcısı</i>	<i>0332 224 27 00-42070</i>	<i>0 533 647 66 48</i>	<i>hakceylan@kgm.gov.tr</i>
	<i>Haluk Hakan İŞLER</i>	<i>Sanat Yapıları Başmühendisi</i>	<i>0332 224 27 00-42650</i>	<i>0532 635 36 50</i>	<i>hisler@kgm.gov.tr</i>

Mustafa SİRKECİ	Tesisler ve Bakım Başmühendisi	0332 224 27 00-42200	0532 672 90 30	msirkeci@kgm.gov.tr
İsmail ARSLAN	Trafik Güvenliği Başmühendisi	0332 224 27 00-42570	0530 661 10 57	iarslan@kgm.gov.tr
İhsan KÜTÜK	Afet ve Acil Dur. Koord. Şube Müdürü	0332 224 27 00-42740	0553 245 56 52 0 553 245 56 52	ikutuk@kgm.gov.tr
Ali KONAKCI	Afet ve Acil Ulaştırma Hizmetleri Şefi	0332 224 27 41	0553 245 53 95 0533 245 53 70	akonakci@kgm.gov.tr
Yalçın ÖZGÜR	31. Şube Şefi AFYONKARAHİSAR	0272 217 19 10	0553 245 53 70	yozgur@kgm.gov.tr
Umut Esat GÜLOĞLU	32. Şube Şefi AKŞEHİR	0332 813 13 98	0553 245 53 74	uguloglu@kgm.gov.tr
Nurullah Macit	33. Şube Şefi KARAMAN	0338 212 15 65	0553 245 59 16 0535 945 25 05	nmacit2@kgm.gov.tr
Halil ERDEMLİ	34. Şube Şefi KONYA	0332 357 09 07	0553 245 53 78	herdemli@kgm.gov.tr
Tahsin BAŞÜNL	35. Şube Şefi KONYA	0332 342 10 53	0553 243 53 75 0546 782 8366	tbasunlu@kgm.gov.tr
Mahmut ERGÜVAN	36. Şube Şefi BEYŞEHİR	0332 512 47 10	0507 884 2010	merguvan@kgm.gov.tr
İsmail APA	37. Şube Şefi ERMENEK	0338 716 45 81	0533 726 10 47 0553 243 59 41	iapa@kgm.gov.tr
Mustafa DOĞAN	38. Şube Şefi AKSARAY	0382 215 00 63	0505 442 43 16	mdogan@kgm.gov.tr

4	Fahri BAŞTUĞ	Bölge Müdür Yardımcısı	0312 550 60 18	0533 345 65 78	fbastug@kgm.gov.tr
	Emine TURGUT	Sanat Yapıları Başmühendisi	0312 550 66 50	0533 635 74 10	eturgut@kgm.gov.tr
	Sadi YILMAZ	Tesis ve Bakım Başmühendisi	0312 550 62 00	0535 470 13 89 0506 186 23 71	syilmaz@kgm.gov.tr
	Bahadır YALÇIN	Trafik Güvenliği Başmühendisi	0312 550 65 70	0553 245 87 12	byalcin@kgm.gov.tr
	Tuncay ÇELENK	İşletmeler Başmühendisi	0312 550 66 70	0546 257 74 71	tcelenk@kgm.gov.tr
	Serkan KILIÇASLAN	Yol Yapım Başmühendisi	0312 550 66 20	0530 208 10 84	skilicaslan@kgm.gov.tr
	Mustafa KOCAMAN	Afet Acil Durum Koordinasyon Şubesi Müdürü	0312 550 60 00	0532 395 14 16	mkocaman@kgm.gov.tr
	İsmail ÖZCAN	47.Şube (Ankara) Şefliği (İl)	0312 317 03 11	0532 677 13 18 0553 245 87 02	iozcan@kgm.gov.tr
	Cengiz Topel Metin DOĞAN	Şube Şefi	0374 215 10 79	0532 223 14 37	cmetindogan@kgm.gov.tr.com
	Mustafa DEMİRGÜNEŞ	44.Şube (KIRIKKALE)Şefi (İl)	0318 233 04 08	0536 412 22 52	mdemirgunes@kgm.gov.tr
	Pınar ÖZMEN	46.Şube (ESKİŞEHİR) Şefi (İl)	0222 237 57 38	0553 245 84 98 0553 245 84 94	pozmen@kgm.gov.tr

	Ahmet Okan CIRIKOĞLU	Kaynaşlı (DÜZCE) İşletme Şefi	0380 544 27 06	0506 315 50 28	acirikoğlu@kgm.gov.tr
5	Turan YILMAZ	Bölge Müdür Yardımcısı	0324 241 30 00	0532 463 51 53	hsenguler@kgm.gov.tr
	Akif CIRIK	Sanat Yapıları Başmühendisi	0324 241 30 00	0533 256 32 31	acirik@kgm.gov.tr
	Ali ÖZTÜRK	Tesis ve Bakım Başmühendisi	0324 241 30 00-33200	0535 702 64 66	aozturk3@kgm.gov.tr
	Halil AKYOL	Trafik Güvenliği Başmühendisi	0324 241 30 00-33570	0506 710 44 62	hakyol2@kgm.gov.tr
	Ahmet TOZ	İşletmeler Başmühendisi	0324 241 30 00-33670	0533 333 00 21	atoz@kgm.gov.tr
	Mehmet Faruk OKUMUŞ	Yol Yapım Başmühendisi	0324 241 30 00	0533 601 24 68	mokumus@kgm.gov.tr
	Mümün OCAK	Afet ve Acil Durum Koordinasyon Şubesi Müdürü	0324 241 30 00-33740	0535 3055334	mocak@kgm.gov.tr
	Mahmut ALPİ	51. Şube Şefi Silifke	0324 714 16 26	0506 49285 26	malpi@kgm.gov.tr
	Sinan ÇELİK	52. (Mersin) Şube Şefi	0324 453 27 50	0533 652 58 47	scelik8@kgm.gov.tr
	Emrullah EDİZ	53. (Antakya) Şube Şefi	0344 231 22 77	0532 521 84 44	eediz@kgm.gov.tr

	Orhan BOZGEYİK	54. (Gaziantep) Şube Şefi	0342 321 34 02	0533 379 92 13	obozgeyik@kgm.gov.tr
	Hüseyin ÖZDEMİR	55. (Kahramanmaraş) Şube Şefi	0344 231 22 79	0505 378 37 47	hozdemir2@kgm.gov.tr
	Yunus CİHANGİROĞLU	56. Şube Şefi Kozan/Adana	0322 515 82 72	0505 023 17 12	ycihangiroglu@kgm.gov.tr
	Abdülhakim POLAT	57. Şube Şefi Adana	0322 235 06 85	0533 314 62 18	apolat8@kgm.gov.tr
	Murat KURT	58. Şube Şefi Elbistan/K.maraş	0344 413 91 83	0544 206 06 66	<u>muratkurt@kgm.gov.tr</u>
	Hüseyin KAYIHAN	Bahçe Otoyol Bakım ve İşletme Şefi	0328 861 50 15	0533 642 95 77	huseyink@kgm.gov.tr
6	Mevlüt KARAALP	Bölge Müdür Yardımcısı	0 352 315 00 39	0542 675 50 01	mkaraalp@kgm.gov.tr
	Ömer DEMİR	İhaleler ve Başmüh.	0 352 315 00 39	0505 316 29 00	odemir3@kgm.gov.tr
	Özgür MURATOĞLU	Sanat Yapıları Başmüh.	0 352 315 00 39	0507 615 38 67	omuratoglu@kgm.gov.tr
	Muammer AKÇAKAYA	Trafik Güvenliği Başmüh.	0 352 315 00 39	0553.2395080	akcakaya_m@hotmail.com
	Mehmet KALIPÇI	İşletmeler Başmüh.	0 352 315 00 39	0.553.2459964	mkalipci@kgm.gov.tr
	Ersin GÜVER	Yol Yapım Başmüh.	0 352 315 00 39	05073487568	eguver@kgm.gov.tr
	Özgür KEĞİN	Üstyapı Başmüh.	0 352 315 00 39	0505 495 52 45	okegin@kgm.gov.tr

	<i>Çetin ARSLAN</i>	<i>Afet ve Acil Durum Koordi. Şube Müd.</i>	<i>0 352 315 00 39</i>	<i>0506 184 67 97</i>	<i>cetina@kgm.gov.tr</i>
	Kadir ARSLAN	Destek Hizm. Şubesi Müdürü	0 352 315 00 39	0536 639 93 60	karslan@kgm.gov.tr
	Erkan KILIÇ	KGM-61. Şube Şefi (KIRŞEHİR)	0543 491 38 25	0386 262 11 77	ekilic2@kgm.gov.tr
	<i>İsmail TOPAKTAŞ</i>	<i>KGM-62. Şube Şefi (KAYSERİ)</i>	<i>0535 870 43 84</i>	<i>0352 512 10 27</i>	<i>itopaktas@kgm.gov.tr</i>
	<i>Fazıl ARIKAN</i>	<i>KGM-63. Şube Şefi (KAYSERİ)</i>	<i>0553 460 01 35</i>	<i>0352 311 30 43</i>	<i>farikan@kgm.gov.tr</i>
	<i>Ahsen AÇIKGÖZ</i>	<i>KGM-64. Şube Şefi (NİĞDE)</i>	<i>0544 643 09 53</i>	<i>0388 233 87 34</i>	<i>ahsen.yalcin@kgm.gov.tr</i>
	AHMET SOYAL	KGM-65. Şube Şefi (YOZGAT)	0553 246 01 83	0354 212 10 63	asoyal@kgm.gov.tr
	Oğuz GÜNDOĞ	KGM-66. Şube Şefi (KAYSERİ)	0505 662 715 0	0352 621 20 80	ogundog@kgm.gov.tr
	<i>Mustafa DAĞSLANI</i>	<i>KGM-67. Şube Şefi (NEVŞEHİR)</i>	<i>0541 211 09 93</i>	<i>0384 215 39 67</i>	<i>farikan@kgm.gov.tr</i>
	<i>Mustafa YAMANER</i>	<i>KGM-68. Şube Teknikeri (YOZGAT)</i>	<i>0 536 842 63 62</i>	<i>0354 645 26 56</i>	<i>myamaner@kgm.gov.tr</i>
7	Alptekin ŞAHİNOĞLU	Bölge Müdür Yardımcısı	0362 311 80 34- 35/55063	0538 888 81 27	<u>asahinoglu@kgm.gov.tr</u>

Mahir ONAT	Sanat Yapıları Başmühendisi	0362 311 80 00-55620	0553 247 11 60	monat2@kgm.gov.tr
Fuat BALABAN	Tesis ve Bakım Başmühendisi	0362 311 80 00-55200	0553 247 11 51 0532 388 40 63	fbalaban@kgm.gov.tr
Hasan Ali BİRİNCİ	Trafik Güvenliği Başmühendisi	0362 311 80 00-55570	0553 247 11 59 0538 704 71 61	hbirinci@kgm.gov.tr
Ceyhun KIR	Yol Yapım Başmühendisi	0362 311 80 00-55620	0553 247 11 60 0535 388 00 72	ckir@kgm.gov.tr
Özcan MÜRTEZAOĞLU	<i>Afet ve Acil Durum Koordinasyon Şubesi Müdürü</i>	0362 311 80 00-55740	0553 240 19 61 0535 511 31 15	omurtezaoglu@kgm.gov.tr
Nuh ATİK	72.Şube Şefi (AMASYA)	0358 218 50 00	0553 247 17 08 0532 690 44 89	natik@kgm.gov.tr
Mustafa AKKAŞ	73.Şube Şefi (ÇORUM)	0364 225 40 26	0553 247 17 09	makkas@kgm.gov.tr
Vehbi YASSITAŞ	74. Şube TOKAT	0356 214 11 66	0553 247 17 10 0541 650 74 60	vyassitas@kgm.gov.tr
Orhan AKYÜREK	75. Şube SAMSUN	0362 311 80 00-77450	0543 876 86 30	oakyurek2@kgm.gov.tr
Hayri BAYRAMOĞLU	76.Şube NİKSAR	0356 527 24 62	0553 247 17 12	hbayramoglu@kgm.gov.tr
Sertaç ERKOÇ	77.Şube Şefi(ORDU)	0542 234 08 65	0553 247 17 13	serkoc@kgm.gov.tr
Ali KAHRAMAN	78.Şube Şefi(SİNOP)	0362 311 80 00-77300	0553 619 49 36	Ali.karaman@kgm.gov.tr
Fikret AYDIN	79.Şube BOYABAT	0362 311 80 00-77500	0543 968 13 74	fikret.aydin@kgm.gov.tr

	Caner ÇETİN	71.Şube OSMANCIK	0362 311 80 00-77100	0506 967 30 88	caner.cetin@kgm.gov.tr
8	Murat KUM	Bölge Müdür Yardımcısı	0424 234 67 00 /23053	0533 339 84 09	mkum@kgm.gov.tr
	Yavuzhan TAŞ	Sanat Yapıları Başmühendisi	0424 234 67 00 /23650	0533 544 73 57	ytas@kgm.gov.tr
	Azim Oğuz YEŞİLBALKAN	Tesis ve Bakım Başmühendisi	0424 234 67 00 /23200	0505 8761671	ayesimbalkan@kgm.gov.tr
	Bülent ÇULCU	Trafik Güvenliği Başmühendisi	0424 234 67 00 /23570	0532 220 58 91	bculcu@kgm.gov.tr
	Bekir BEKTAŞ	Üstyapı Başmühendisi	0424 234 67 00 /23600	0532 623 89 49	bbektas@kgm.gov.tr
	Mehmet KARATAŞ	Yol Yapım Başmühendisi	0424 234 67 00 /23620	0536 610 87 15	mkaratas@kgm.gov.tr
	Orhan ÖLMEZ	<i>Afet ve Acil Durum Koord.Şubesi Müdürü</i>	0424 234 67 00 /23740	0505 329 64 54	oolmez@kgm.gov.tr
	<i>Ahmet Nasuhi BİLEN</i>	<i>87.Şube Şefi (Adıyaman)</i>	<i>0416 216 38 13 /23737</i>	<i>0507 143 52 55</i>	<i>anasuhi.bilen@kgm.gov.tr</i>
	Huzeyfe UZUN	82.Şube Şefi (ELazığ)	0424 247 12 48 /78150	0530 696 98 00	huzun@kgm.gov.tr
	Sedat YILMAZ	84.Şube Şefi (Bingöl)	0426 213 12 55 /23734	0541 487 45 12	syilmaz13@kgm.gov.tr
	Halil BAŞ	85. Şube Şefi (Arapgir)	0422 811 22 24 /99113	0535 248 11 49	hbas@kgm.gov.tr
	Eda TOPRAK	86.Şube Şefi (Tunceli)	0428 212 10 22 /23736	0533 275 46 68	etoprak@kgm.gov.tr
	<i>Emrullah METİN</i>	<i>81.Şube Şefi (Malatya)</i>	<i>0422 371 42 23 /23731</i>	<i>0538 238 55 66</i>	<i>emetin@kgm.gov.tr</i>

9	Hasan TAŞ	Bölge Müdür yardımcısı	0412 22 / 21053	053784712 39	htas@kgm.gov.tr
	Cengiz NOYAN	Sanat Yapıları Başmühendisi	0412 228 80 50/2000	0533 620 49 02	cnoyan@kgm.gov.tr
	Muhammet Mesut POLAT	Tesis ve Bakım Başmühendisi	0412 228 80 50/21200	0505 842 23 70	mpolat@kgm.gov.tr
	Servet KARAKEÇİ	Trafik Güvenliği Başmühendisi	0412 228 80 50/2400	0535 488 83 35	skarakeci@kgm.gov.tr
	Mahmut Faruk HARTAVİ	İşletmeler Başmühendisi	0412 228 80 50	0505 561 70 61	mhartavi@kgm.gov.tr
	Cem DURMUŞ	Yol Yapım Başmühendisi	0412 228 80 50/2500		cdurmus@kgm.gov.tr
	Meryem KAPLAN	<i>Afet ve Acil Durum Koord. Şubesi Müdürü</i>	0412 228 80 50/3100	0553 243 6728	mkaplan@kgm.gov.tr
	Özkan DEMİRTAŞ	91. Şube Şefi	0412 228 80 50/21731	0534 578 99 74	odemirtas@kgm.gov.tr
	Gülbüz KIRCAN	92. Şube Şefi	0412 228 80 50/21732	0532 521 84 44	gkircan@kgm.gov.tr
	Mustafa ÖZDİLLİ	93. Şube Şefi	0412 228 80 50/21733	0533 439 61 99	mozdili@kgm.gov.tr
	Recep ASLANHAN	94. Şube Şefi	0412 228 80 50/21734	0530 549 96 08	raslanhan@kgm.gov.tr
	Enver YÜCE	95. Şube Şefi	0412 228 80 50/21735	0533 633 11 97	eyuce@kgm.gov.tr

	Fehmi DEĞİRMEN	97. Şube Şefi	0412 228 80 50/21737	0532 502 05 59	fdegirmen@kgm.gov.tr
10	Selim KARAİSMAİLOĞLU	Bölge Müdür Yardımcısı	445 50 00- 61053	0538 288 37 48	skaraismailoglu@kgm.gov.tr
	Gökhan KILIÇ	Sanat Yapıları Başmühendisi	0462 455 50 00/61650	0532 646 06 02	gkiliç@kgm.gov.tr
	Murat ATMIŞ	Tesis ve Bakım Başmühendisi	0462 455 50 00/61200	0561 613 44 84	matmis@kgm.gov.tr
	Ömer Fatih HAYAL	Trafik Güvenliği Başmühendisi	0462 455 50 00/61570	05309327161	ohayal@kgm.gov.tr
	Mutlu KAMILOĞLU	Yol Yapım Başmühendisi	0462 455 50 00/ 61620	0535 293 24 50	mkamiloglu@kgm.gov.tr
	Cemal AKTAŞ	<i>Afat ve Acil Durum Müd.</i>	<i>0462 455 50 00/61740</i>	<i>5366109352</i>	<i>caktaş@kgm.gov.tr</i>
	Hamza EKEN	102.Şube Şefi (ARTVİN)	0466 212 10 17/61820	0535 699 32 64	heken@kgm.gov.tr
	Ali CEVHER	106.Şube Şefi (BAYBURT)	0458 211 50 11/61860	0516 162 50 61	acevher@kgm.gov.tr
	Kadiri ALTUNTAŞ	104.Şube Şefi (GİRESUN)	0454 215 16 80/61840	0505 597 19 52	kaltuntas@kgm.gov.tr
	Burak ŞARA	101.Şube Şefi (GÜMÜŞHANE)	0456 233 70 03/61810	0537 342 82 12	bsara @kgm.gov.tr
	Ercan ÇİÇEK	103.Şube Şefi (RİZE)	0464 226 15 50/61830	0505 239 76 26	ecicek2@kgm.gov.tr

	Ozan EYÜPOĞLU	105.Şube Şefi (TRABZON)	0462 357 24 71/61850	0532 069 49 61	oeyupoglu@kgm.gov.tr
11	Hacı Emin TOPCU	Bölge Müdür Yard.	0432 485 10 50/65052	0536 503 68 20	etopcu@kgm.gov.tr
	Necati ÖLMEZ	Sanat Yapı.Başmühendisi	0432 485 10 50/65650	0541 414 26 65	nolmez@kgm.gov.tr
	Davut SEVMİŞ	Tesis ve Bakım Başmüh.	0432 485 10 50/65200	0553 239 58 93	dsevmis@kgm.gov.tr
	Uğur DÜNDAR	Trafik Güv Başmüh.	0432 485 10 5065570	0536 958 07 45	udundar@kgm.gov.tr
	Volkan ADSIZ	Yol Yapım Başmühendisi	0432 485 10 50/65620	0542 554 22 80	vadsiz@kgm.gov.tr
	Murat POLAT	Afet ve Acil Durum Koord. Şubesi Müdürü	0432 485 10 50/65740	0544 328 28 89	mpolat2@kgm.gov.tr
	Mehmet ULACA	Destek Hiz. Şub. Müdürü	0432 485 10 50	0530 113 67 60	mulaca@kgm.gov.tr
	Fahri KORKMAZ	111.Şube Şefi	0432 214 93 40 / 1750	0553 239 56 81	fkorkmaz@kgm.gov.tr
	Rahmetullah SÖNMEZ	112.Şube Şefi	0434 827 59 51/65912	0533 312 64 83	rahmetullahs@kgm.gov.tr
	Mehmet Şerif ANDİÇ	113.Şube Şefi V.	0436 212 16 17/65913	0534 685 68 72	mserif.andic@kgm.gov.tr
	Ahmet ÇİÇEK	114.Şube Şefi	0438 211 6006/65914	0506 511 60 02	ahmet.cicek@kgm.gov.tr
	Kenan YAĞAN	115.Şube Şefi	0432 351 61 27/65915	0536 623 56 23	kyagan@kgm.gov.tr

	Fehmi ALTINTAŞ	116.Şube Şefi	0436 511 2019/65916	0553 239 5822	faltintas@kgm.gov.tr
	Muhterem TAŞ	117.Şube Şefi	0438 351 4118/65917	0532 681 35 65	Muhterem.tas@kgm.gov.tr
	Remzi DURUK	118.Şube Şefi	0434 228 12 16/65918	0553 239 5835	rduruk@kgm.gov.tr
12	Şakir Burak ATPULAT	Bölge Müdür Yardımcısı	0442 232 04 000/25051	0505 356 94 51	satpulat@kgm.gov.tr
	Gökhan TANYILDIZI	Bölge Müdür Yardımcısı	0442 232 04 00/25650	0505 860 67 25	gtanyildizi@kgm.gov.tr
	Ferit KAMACI	Tesis ve Bakım Başmühendisi	0442 232 04 00/25200	0533 376 97 77	fkamaci@kgm.gov.tr
	Servet GÜNEŞ	Trafik Güvenliği Başmühendisi	0442 232 04 00/25570	0535 582 19 48	sgunes3@kgm.gov.tr
	Ümit EREN	Sanat Yapıları Başmühendisi	0442 232 04 00/25620	0535 427 71 97	ueren@kgm.gov.tr
	Aykut AĞIRMAN	Afet ve Acil Durum Koord.Şubesi Müdürü	0442 232 04 00 (25740)	0545 550 96 25	aagirman@kgm.gov.tr
	Yalçın TURDA	121.Şube Şefi (AŞKALE)	0442 415 10 19 (82100)	0507 129 30 17	yturda@kgm.gov.tr
	Ersun Cevat DOĞAN	122.Şube Şefi (MERKEZ)	0442 316 61 62/1707	0532 315 09 87	edogan32@kgm.gov.tr

	Abdolvahap AKÇELİK	123.Şube Şefi (AĞRI)	0472 215 10 42	0532 066 43 56	aakcelik@kgm.gov.tr
	Mustafa DOLAR	124.Şube Şefi (OLTU)	0442 816 10 32	0551 604 50 43	mdolar@kgm.gov.tr
	Serhat EKİNCİ	125.Şube Şefi (HINIS)	0442 511 30 16	0 536 832 05 38	Serhat.ekinci@kgm.gov.tr
13	Ferdi TAŞ	Tesis ve Bakım Başmühendisi	0242 320 70 20/07200	0506456 52 18	ftas3@kgm.gov.tr
	Aydın BEYHAN	Sanat Yapıları Başmühendisi	0242 320 70 25	0532 408 71 16	abeyhan@kgm.gov.tr
	SELAMİ SEZER	Trafik Güvenliği Başmühendisi	242-320 70 24/07570	532-657 12 89	ssezer@kgm.gov.tr
	Emrah ÖZDEMİR	İşletmeler Başmühendisi	0242 320 70 35	0507 668 21 16	eooldemir2@kgm.gov.tr
	Esat Mahmut KABUKCU	Yol Yapım Başmühendisi	0242 320 70 30	0553 243 96 97	etabas@kgm.gov.tr
	Ali Özgür ASAN	Trafik Bşmh. Arazi Müh	0242 320 70 00	0553 243 96 94	aasan@kgm.gov.tr
	Bilal KUBA	Afet ve Acil Durum Koord. Şube Müdürü	0242 320 70 00/ 7042	0536 618 57 86	bkuba@kgm.gov.tr
	Erkan ERKMEN	131.Şube (FETHİYE)	0252 614 10 53	0532 541 85 38	eerkmen@kgm.gov.tr
	Muammer ARPAZ	132.Şube Şefi (ANTALYA)	242-320 70 39	0553 247 19 65	mapraz@kgm.gov.tr
	Burak YEŞİLYURT	133.Şube (ALANYA)	0242 514 36 00	0553 239 75 22	byesilyurt@kgm.gov.tr

				0532 584 04 35	
	<i>İsmail BAYKAL</i>	<i>134 Şube (BURDUR)</i>	<i>0248 233 82 00</i>	<i>0553 240 17 86</i>	<i>sates5@kgm.gov.tr</i>
	<i>Adem AYDEMİR</i>	<i>135.Şube Şefi (ISPARTA)</i>	<i>0246 2329094/0246 2326871</i>	<i>0553 239 34 33 0532 227 23 17</i>	<i>aaydemir2@kgm.gov.tr</i>
	<i>AHMET GÜLLÜK</i>	<i>136.Şube (FİNİKE)</i>	<i>242-855 12 96</i>	<i>553-2397590</i>	<i>agulluk@kgm.gov.tr</i>
14	<i>Tarık Gökhan GÖLBAŞI</i>	<i>Bölge Müdür Yardımcısı</i>	<i>0224 281 6000/ 16053</i>	<i>0532 224 4096</i>	<i><u>tgolbası@kgm.gov.tr</u></i>
	<i>Emrah ALTINOK</i>	<i>Sanat Yapıları Baş.Müh.</i>	<i>0224 281 6000/ 16650</i>	<i>0505 319 31 30</i>	<i><u>ealtinok@kgm.gov.tr</u></i>
	<i>Okan YILDIZ</i>	<i>Tesis ve Bakım Başmühendisi</i>	<i>0224 281 6000/ 16200</i>	<i>0533 736 0601</i>	<i><u>oyildiz2@kgm.gov.tr</u></i>
	<i>Ömer Faruk KORKMAZ</i>	<i>Trafik Güvenliği Başmühendisi</i>	<i>0224 281 6000/ 16570</i>	<i>0542 205 20 73</i>	<i><u>okorkmaz@kgm.gov.tr</u></i>
	<i>Mustafa TAŞKIN</i>	<i>İşletmeler Başmühendisi</i>	<i>0224 281 6000/ 16670</i>	<i>0533 429 47 53</i>	<i><u>mtaskin@kgm.gov.tr</u></i>
	<i>Erdem AKIN</i>	<i>Yol Yapım Başmühendisi</i>	<i>0224 281 60 00/ 16620</i>	<i>0532 623 97 61</i>	<i><u>eakin@kgm.gov.tr</u></i>
	<i>Fesih ZORLU</i>	<i>Afet ve Acil Durum Koord. Şube Müdürü</i>	<i>0224 281 60 00/ 16740</i>	<i>0544 223 63 56</i>	<i><u>fzorlu@kgm.gov.tr</u></i>
	<i>İsmail ÇATAL</i>	<i>141.Şube Şefi (Balıkesir)</i>	<i>0266 243 93 61</i>	<i>0506 692 20 68</i>	<i><u>icatal@kgm.gov.tr</u></i>
	<i>Orhan YILDIZ</i>	<i>142.Şube Şefi (Çanakkale)</i>	<i>0286 214 1665</i>	<i>0542 432 0549</i>	<i>oyildiz4@kgm.gov.tr</i>

	<i>Bilgehan BOZKURT</i>	<i>143. Şube Şefi (Bursa)</i>	<i>0224 341 24 05</i>	<i>0537 828 02 37</i>	<i>bbozkurt2@kgm.gov.tr</i>
	<i>Bahtiyar KÜÇÜKALKAN</i>	<i>144.Şube Şefi (Bilecik)</i>	<i>0228 212 2049</i>	<i>0533 450 3640</i>	<i><u>bkcucukalkan@kgm.gov.tr</u></i>
	<i>Ahmet ALPTEKİN</i>	<i>145.Şube Şefi (Kütahya)</i>	<i>0274 228 24 67</i>	<i>0506 278 81 28</i>	<i><u>aalptekin@kgm.gov.tr</u></i>
15	<i>Özer KAYA</i>	<i>Bölge Müdür Yardımcısı</i>	<i>0366 215 23 34 - 37052</i>	<i>0533 554 02 36</i>	<i><u>okaya2@kgm.gov.tr</u></i>
	<i>Ali POLAT</i>	<i>Sanat Yapıları Başmühendisi</i>	<i>0366 2152335/37650</i>	<i>0545 344 46 34</i>	<i><u>apolat@kgm.gov.tr</u></i>
	<i>Mustafa DİNÇ</i>	<i>Tesis ve Bakım Başmühendisi</i>	<i>0366 2152335/37200</i>	<i>0533 349 66 48</i>	<i><u>mdinc3@kgm.gov.tr</u></i>
	<i>Sait Sırrı BAKİ</i>	<i>Yol Yapımı Başmühendisi</i>	<i>0366 215 23 35/37620</i>	<i>05345700598</i>	<i><u>sabaki@kgm.gov.tr</u></i>
	<i>Emre PALTA</i>	<i>Trafik Güvenliği Başmühendisi</i>	<i>0366 215 23 35 - 37570</i>	<i>0553 243 69 18</i>	<i><u>epalta@kgm.gov.tr</u></i>
	<i>Ayhan IŞIK</i>	<i>Afet ve Acil Durum Koordinasyon Şubesi Müdürü</i>	<i>0366 215 23 35/37740</i>	<i>05322052899</i>	<i><u>aisik4@kgm.gov.tr</u></i>
	<i>Ömer FARUK ALTINDAL</i>	<i>151. Şube Şefi</i>	<i>0366 215 23 35 - 37731</i>	<i>0553 246 20 01</i>	<i><u>oaltindal@kgm.gov.tr</u></i>
	<i>Emre Bekiryazıcı</i>	<i>153.Şube Şefi (Safranbolu)</i>	<i>0370 712 11 93/37733</i>	<i>0 537 226 30 40</i>	<i><u>emre.bekiryazici@kgm.gov.tr</u></i>

	Mustafa Kemal KESKİN	155. Şube Şefi (Zonguldak)	0372 556 10 10/37735	0 546 406 53 08	mkkeskin@kgm.gov.tr
	Serkan AKYÜZ	156.Şube Şefi (Bartın)	0378 227 31 94/37736	05335118982	sakyuz@kgm.gov.tr
	İrfan KARSAVURAN	158. Şube Şefi (Çankırı)	0376 213 15 47 - 37738	0535 852 19 34	ikarsavuean@kgm.gov.tr
16	Muhammed AKŞİTKUTAY	Bölge Müdür Yardımcısı	0346 258 50 20	0532 151 19 98	maksitkutay@kgm.gov.tr
	Ali Osman AĞAOĞLU	Sanat Yapıları Başmühendisi	0346 227 82 00/2001	0532 363 31 46	oagaoglu@kgm.gov.tr
	Süleyman TÜFEKÇİ	Tesisler ve Bakım Başmühendisi	0346 227 82 00/1700	0532 673 34 30	stufekci@kgm.gov.tr
	Özgür SUATA	Trafik Güvenliği Baş.	0346 258 50 00/58570	0530 566 73 71	osuata@kgm.gov.tr
	Musa KILIÇ	Yol Yapım Başmühendisi	0346 258 50 00/58620	0505 622 84 74	mkilic3@kgm.gov.tr
	Latife ÖZNURHAN	Afet ve Acil Durum Koord. Şb. Müdürü	0346 258 50 00/58740	0536 424 32 05	loznurhan@kgm.gov.tr
	Mehmet Burhan VURAL	161.Şube Şefi	0346 227 44 22	0553 247 19 75	bvural@kgm.gov.tr
	Emre KUŞCU	162.Şube Şefi	0346 311 23 85	0530 373 82 32	ekuscu@kgm.gov.tr
	Abdullah ŞAHİNOĞLU	163.Şube Şefi	0346 311 23 85	0532 324 85 93	asahinoglu2@kgm.gov.tr
	Irfan DUMANLI	164.Şube Şefi	0446 233 09 48	0538 459 05 55	idumanli@kgm.gov.tr
	Can Has DEMİR	165.Şube Şefi	0346 457 10 19	0506 185 02 75	can.hasdemir@kgm.gov.tr

	Kadir ÖZCAN	166.Şube Şefi	0446 711 22 15	0539 921 64 36	kadir.ozcan@kgm.gov.tr
18	Vedat ÖZKUL	Bölge Müdür Yardımcısı	0474 453 60 00 / 36052	0531 790 39 79	vozkul@kgm.gov.tr
	Nazife MOR	Sanat Yapıları Başmüh.	0474 453 60 00	0 546 775 41 36	nyeter@kgm.gov.tr
	Ammar GÜNDÜZ	Başmühendis	0474 453 60 00	0536 448 47 71	agunduz@kgm.gov.tr
	Mustafa Levent KARABAYIR	Başmühendis	0474 453 61 00	0545 36593 99	mkarabayir@kgm.gov.tr
	İhsan ŞENYAŞAR	Yol Yapım Başmühendisi	0474 453 60 00 / 36620	0537 776 57 76	isenyasar@kgm.gov.tr
	Fatma KARAHAN	Afet ve Acil Durum Koord. Şb. Müdürü	0474 213 61 37	0538 696 72 36	fatma.saglam@kgm.gov.tr
	Selçuk ÖZTÜRK	181.Şube Şefi (Kars)	0474 453 60 00	0542 354 36 95	sozturk11@kgm.gov.tr
	Ümit YILDIRIM	183. (Ardahan) Şube Şefi	0474 453 60 00	0505 999 07 76	uyildirim@kgm.gov.tr
	Fuat ÖZTÜRK	184. (Iğdır) Şube Şefi	0474 453 60 00	0532 493 76 60	fozturk4@kgm.gov.tr

TC. DEVLET DEMİRYOLLARI İŞLETMESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

BAKANLIK KURULUŞLARI ÜST DÜZEY YETKİLİLERİNE AİT KİMLİK VE İRTİBAT BİLGİLERİ İLE AYM İLETİŞİM BİLGİLERİ

ÜST DÜZEY YÖNETİCİLER VE YARDIMCILARINA AİT İRTİBAT BİLGİLERİ

SR. NO	ADI VE SOYADI	ÜNVANI	CEP TEL	İŞ TEL	FAKS NO	E-POSTA
1	Metin AKBAŞ	Genel Müdür	0 505 241 30 27	0 312 520 42 40	0 312 520 62 00	metinakbas@tcdd.gov.tr
2	İsmail Hakkı MURTAZAOĞLU	Genel Müdür Yrd.	0 533 548 05 70	0 312 520 42 70	0 312 520 62 70	ismailh.murtazaoglu@tcdd.gov.tr
3	İsmail ÇAĞLAR	Genel Müdür Yrd.	0 535 363 83 17	0 312 520 42 30	0 312 520 62 30	ismailcaglar@tcdd.gov.tr
5	Öner ÖZGÜR	Genel Müdür Yrd.	0 533 641 39 99	0 312 520 42 20	0 312 520 62 20	onerozgur@tcdd.gov.tr
6	Turgay GÖKDEMİR	Genel Müdür Yrd.	0532 636 70 09	0312 520 42 50	0312 520 62 50	turgaygokdemir@tcdd.gov.tr

AYM İLETİŞİM BİLGİLERİ

TEMAS NOKTASI	İRTİBAT BİLGİLERİ
Nöbetçi Memur	Tren Takip: 0 312 520 43 25
Santral	0 312 520 00 00 AADMM TEL: 0 312 520 55 55 Dâhili:0 520 48 14- 0 520 54 48
Fax	0 312 520 62 25 AADMM FAX: 0 312 520 55 65

Uydu Telefonu	8821661105600
E.posta ve web	destekafetacildurumyonetimi@tcdd.gov.tr www.tcdd.gov.tr
Hizmet Binası Adresi	Hacı Bayram Mah. Hipodrom Caddesi No:3 Altındağ/ANKARA
Mesai saatleri harici ve resmi tatil günlerinde	0 312 520 47 84- 0 312 520 40 20 (Nöbetteki Koruma ve Güvenlik Personeli)

**TCDD 7/24 SAAT ESASINA GÖRE ULAŞILACAK AFET VE ACİL DURUM SORUMLULULARI İLE
TAMP HİZMET GRUPLARI SORUMLULARINA AİT BİLGİLER**

SR. NO	ADI VE SOYADI	ÜNVANI	GÖREVİ	CEP TEL	İŞ TEL	FAKS NO	E-POSTA
1	İsmail ÇAĞLAR	Genel Müdür Yardımcısı	AADMM Başkanı	0 535 363 83 17	0 312 520 42 30	0 312 520 62 20	ismailcaglar@tcdd.gov.trk
2	Şems ÇAKIROĞLU	Destek Hiz. Dairesi Bşk.	AADMM Koordinatörü	0532 232 70 41	0312 520 42 14	0312 520 62 14	semscakiroglu@tcdd.gov.tr
3	Ahmet SEHTİYANCI	Afet ve Acil Durum Yönetimi Şube Müdürü	AADMM Koordinatörü	0532 631 16 87	0312 520 48 14	0312 520 55 65	ahmetsehtiyanci@tcdd.gov.tr
4	Erol ERKAN	Yük Dai. Bşk. Yrd.	Afet Nakliye Grubu Bşk.	0532 794 12 18	0312 309 05 15/71262	0312 311 17 92	erolerkan@tcddtasimacilik.gov.tr
5	M. Soner BAŞ	Demiryolu Bakım Dairesi Bşk.Yrd.	Afet Teknik Destek ve İkmal Grubu Başkanı	0505 386 46 09	0312 520 02 21	0312 520 22 21	mehmetsonerbas@tcdd.gov.tr
6	Recep KUTLAY	Trafik ve İstasyon Ynt. Dairesi Başkan Yrd.	Afet Ulaşım ve Altyapı Grubu Bşk.	0535 376 14 66	0312 520 02 25	0312 520 62 05	recepkutlay@tcdd.gov.tr

TCDD BÖLGE MÜDÜRÜ VE YARDIMCILARININ KİMLİK VE İRTİBAT BİLGİLERİ

SIRA NO	BÖLGE ADI	BAĞLI İLLER	ADI SOYADI	ÜNVANI	İŞ TEL	CEP TEL	E-POSTA
---------	-----------	-------------	------------	--------	--------	---------	---------

1.	1.BÖLGE MÜD.	İSTANBUL	Necmettin ACAR	Bölge Müdürü	2163488020/300	5336964202	necmettinacar@tcdd.gov.tr
2.	1.BÖLGE MÜD.	İSTANBUL	Halil KORKMAZ	Bölge Müd.Yrd.	2163488020/330	5053193588	halilkorkmaz@tcdd.gov.tr
3.	1.BÖLGE MÜD.	İSTANBUL	Ali BAŞPINAR	Bölge Müd.Yrd.	2163488020/350	5555177711	alibaspinar@tcdd.gov.tr
4.	1.BÖLGE MÜD.	İSTANBUL	Metin ARTAN	Bölge Müd.Yrd. V.	2163488020/340	5079248343	metinartan@tcdd.gov.tr
5.	1.BÖLGE MÜD.	EDİRNE	Hakan YILDIRIM	Gar Müdürü	2842352674	5300690184	hakanyildirim@tcdd.gov.tr
6.	1. BÖLGE MÜD.	TEKİRDAĞ	Muhammet KIR	İstasyon Şefi	2822643438	5306639985	muhammetkir@tcdd.gov.tr
7.	1. BÖLGE MÜD.	KOCAELİ	Hüseyin DOĞAN	Gar Müdürü	2623221325	5058250338	huseyindogan1@tcdd.gov.tr
8.	1. BÖLGE MÜD.	KIRKLARELİ	Hakan YILDIRIM	Gar Müdürü	2842352674	5300690184	hakanyildirim@tcdd.gov.tr
9.	1. BÖLGE MÜD.	BİLECİK	Alaattin UĞURLU	Gar Müdürü	2282458840/335	5368518009	alaattinugurlu@tcdd.gov.tr
10.	1. BÖLGE MÜD.	SAKARYA	Kadir KARAMAN	Gar Müdürü	2642773700	5374688298	kadirkaraman2@tcdd.gov.tr
11.	1. BÖLGE MÜD.	EDİRNE(KAPIKULE)	İsmail ASAR	Gar Müdürü	2842152162	5300690188	ismailasar@tcdd.gov.tr
12.	1. BÖLGE MÜD.	İSTANBUL	Tayfun AKBULUT	Gar Müdürü	2125270050	5052412969	tayfunakbulut@tcdd.gov.tr
13.	1. BÖLGE MÜD.	İSTANBUL(HALKALI)	Recep ÖZKARA	Gar Müdürü	2126784789	5300690190	recepozkara@tcdd.gov.tr
14.	1. BÖLGE MÜD.	İSTANBUL(YENİKAPI)	Tayfun AKBULUT	Gar Müdürü	2125865935	5052412969	tayfunakbulut@tcdd.gov.tr
15.	1. BÖLGE MÜD.	İSTANBUL(HAYDARPAŞA)	Semih KUŞCU	Gar Müdürü V.	2163488020(335)	5053842404	semihkusc@tcdd.gov.tr
16.	1. BÖLGE MÜD.	İSTANBUL(ÜSKÜDAR)	Muhsin DEKE	Gar Müdürü	2163429761	5052744497	muhsindeke@tcdd.gov.tr
17.	1. BÖLGE MÜD.	İZMİT(DERİNCE)	Hüseyin DOĞAN	Gar Müdürü	2622399021	5300690194	huseyindogan@tcdd.gov.tr
18.	1. BÖLGE MÜD.	SAKARYA(ARİFİYE)	Ömer Faruk Korkmaz	Gar Müdürü	2642294423	5300690195	omerfarukkorkmaz@tcdd.gov.tr
19.	2. BÖLGE MÜD	ANKARA	Mehmet Rahmi GÜL	Bölge Müd. V.	3125200300	5052432975	mehmetrahmigul@tcdd.gov.tr
20.	2. BÖLGE MÜD	ANKARA	İbrahim KARAASLAN	Bölge Müd. Yrd.	3125200330	5053139828	ibrahimkaraaslan@tcdd.gov.tr
21.	2. BÖLGE MÜD	ANKARA	Hasan ÜNEY	Bölge Müd. Yrd.	3125200320	5052774020	hasanuney@tcdd.gov.tr
22.	2. BÖLGE MÜD	ANKARA	Alaaddin KAYPUNTU	Bölge Müd. Yrd. Y.	3125200340	5323339606	aladdinkaypuntu@tcdd.gov.tr
23.	2. BÖLGE MÜD	ANKARA	Saygı ESEN	Servis Müd. V.	3125200305	5058441954	saygiesen@tcdd.gov.tr
24.	2. BÖLGE MÜD	ANKARA	Süleyman AYSAN	Servis Müd. Yard.	3125200355	5059374834	suleymanaysan@tcdd.gov.tr
25.	2. BÖLGE MÜD	ANKARA	Hakan YURTERİ	Servis Müd. Yard.	31252003345	5054774710	hakanyurteri@tcdd.gov.tr
26.	2. BÖLGE MÜD	ANKARA	Ayhan ÇELİK	Servis Müd. Yard.	3125200325	5052559950	ayhancelik@tcdd.gov.tr
27.	2. BÖLGE MÜD	ANKARA	Kahraman EREN	Gar Müdürü	3125200335	5052422656	kahramaneren@tcdd.gov.tr
28.	2. BÖLGE MÜD	MARŞANDIZ	Ali Attin KELEK	Gar Müdürü V.	31252008335	5526111856	aliattinkelek@tcdd.gov.tr
29.	2. BÖLGE MÜD	HASANBEY	Ünal ERDELİKARA	Gar Müdürü	5054534555/327	5052518348	unalerdelikara@tcdd.gov.tr
30.	2. BÖLGE MÜD	KIRIKKALE	Cahit KILIÇ	Gar Müdürü	5056911882/335	5357188212	cahitkilic@tcdd.gov.tr
31.	2. BÖLGE MÜD	ÇANKIRI	Recep KARADAYI	Gar Müdürü	3762127565/335	5076036105	recepkaradayi@tcdd.gpv.tr
32.	3. BÖLGE MÜD	İZMİR	Cüneyt CAN	Bölge Müd.Yrd.	2324643131/340	505 384 3590	cüneytc@tcdd.gov.tr
33.	3. BÖLGE MÜD	MANİSA	Orhan YILDIRIM	Gar Müdürü	5054742905/345	5374756040	orhanyildirim@tcdd.gov.tr

34.	3. BÖLGE MÜD	AYDIN	Serdal BALTA	Gar Müdürü	3882130912/335	505 8737806	serdalbalta@tcdd.gov.tr
35.	3. BÖLGE MÜD	BALIKESİR	İsmail ERALP	Gar Müdürü	266 2410721/335	5078694879	ismaieralp@tcdd.gov.tr
36.	3. BÖLGE MÜD	İZMİR	Mehmet ÖZALP	Gar Müdürü	2324643131/385	5382001080	mehmetozalp@tcdd.gov.tr
37.	3. BÖLGE MÜD	İZMİR	Necati Tümer	Gar Müdürü	2324643131/335	5325781106	ntumer@tcdd.gov.tr
38.	3. BÖLGE MÜD	AYDIN/NAZİLLİ	Gürcan Satıcı	Gar Müdürü	2563131907/335	5052674284	gsatici@tcdd.gov.tr
39.	3. BÖLGE MÜD	MANİSA/SOMA	Ali Osman Kolan	Gar Müdürü	2366133314/335	5057976221	aliosmankolan@tcdd.gov.tr
40.	3. BÖLGE MÜD	BALIKESİR/BANDIRMA	Doğan Yıldız	Gar Müdürü	2667153050/335	5432861378	doganyildiz@tcdd.gov.tr
41.	3. BÖLGE MÜD	UŞAK	Himmet Akçay	Gar Müdürü	2762166073/335	5055835233	himmetakcay@tcdd.gov.tr
42.	3. BÖLGE MÜD	DENİZLİ	Tevfik Ceylan	Gar Müdürü	2582682834/335	5055790444	tevfikceylan@tcdd.gov.tr
43.	4. BÖLGE MÜD.	SİVAS	Cemalettin GÜLTEKİN	Bölge Müdür Yrd.	3463460330	5052533054	cemalettingultekin@tcdd.gov.tr
44.	4. BÖLGE MÜD.	SİVAS	Abdurrahman DOĞAN	Gar Müdürü	3463450335	5436810945 5534122979	abdurrrahmandogan@tcdd.gov.tr
45.	4. BÖLGE MÜD.	SAMSUN	Ergani ÇEKİÇ	Gar Müdürü	3622332296/335	5446537671 5534122978	erganicekic@tcdd.gov.tr
46.	4. BÖLGE MÜD.	ERZİNCAN	Bilal KARA	Gar Müdürü	4742231047/335	5055884890 5534122982	bilalkara@tcdd.gov.tr
47.	4. BÖLGE MÜD.	ERZURUM	Tacettin BAYRAKTUTAN	Gar Müdürü	4422349538/335	5333991828 5534122983	tacettinbayraktutan@tcdd.gov.tr
48.	4. BÖLGE MÜD.	KARS	Birol KAYA	İstasyon şef	4742231047/335	5469074097 5534121984	birolkaya@tcdd.gov.tr
49.	4. BÖLGE MÜD.	AMASYA	Recep ERDAL	Gar Müdürü V.	582181239/335	5067002037 5393351778	receperdal@tcdd.gov.tr
50.	4. BÖLGE MÜD.	DİVRİĞİ	Ahmet Turan ARSLAN	Gar Müdürü	03464181914- 15/335	05469360314 05534122981	aturanarslan@tcdd.gov.tr
51.	4. BÖLGE MÜD.	ÇETİNKAYA	Orhan COŞGUN	Gar Müdürü	03464776770/335	05305667311 05491056780	orhancosgun@tcdd.gov.tr
52.	4. BÖLGE MÜD.	TURHAL/TOKAT	İbrahim CEYLAN	Gar Şefi V.	356 275 10 91/335	05303258642	ibrahimceylan@tcdd.gov.tr
53.	5. BÖLGE MÜD.	MALATYA	Oktay YETGİN	Bölge Müd.Yrd.	4222124800/350	5535952742	oktayyetgin@tcdd.gov.tr
54.	5. BÖLGE MÜD.	ELAZIĞ	Nesimi ÖZAYDIN	Gar Müdürü	4882332770/335	5325158211	nesimiozaydin@tcdd.gov.tr
55.	5. BÖLGE MÜD.	DİYARBAKIR	Kenan ATLI	Gar Müdürü	4122233615/335	5054472592	kenanatli@tcdd.gov.tr
56.	5. BÖLGE MÜD.	VAN	Hasip BÖYÜKGÖL	Gar Müdür V.	4322231383/335	5052468837	hasipbuyukgol@tcdd.gov.tr
57.	5. BÖLGE MÜD.	BATMAN	Halil SARUHAN	Gar Müdürü V.	4882332770/335	5364207474	hsaruhan@tcdd.gov.tr
58.	5. BÖLGE MÜD.	MUŞ	Sabri YILDIRIM	Gar şefi	4362161119/335	5057807195	sabriyildirim@tcdd.gov.tr
59.	5. BÖLGE MÜD.	TATVAN/BİTLİS	Orhan AKSU	Gar Müdürü V.	4348275702/335	5053042617	orhanaksu@tcdd.gov.tr
60.	6. BÖLGE MÜD.	ADANA	Halil DÖNMEZ	Bölge Müdür Yrd.	9001 - 340	506 854 6154	halildonmez@tcdd.gov.tr
61.	6. BÖLGE MÜD.	KONYA	Abdulkadir ÇİTİL	Gar Müdürü	9041-4177	537 356 2246	abdulkadircitil@tcdd.gov.tr

62.	6. BÖLGE MÜD.	KARAMAN	Gürsan AYDIN	Gar Müdürü V.	9041-4177	505 719 0765	gursanaydin@tcdd.gov.tr
63.	6. BÖLGE MÜD.	MERSİN	Ali GÖKÇE	Gar Müdürü	9033 - 335	505 247 6578	aligokcek@tcdd.gov.tr
64.	6. BÖLGE MÜD.	OSMANİYE	Kudret SERTTEPE	Gar Şefi	9080 - 135	539 403 6711	kudretsertepe@tcdd.gov.tr
65.	6. BÖLGE MÜD.	İSKENDERUN /HATAY	Bilal BENLİ	Gar Müdürü	9031 - 335	505 800 7825	bilalbenli@tcdd.gov.tr
66.	6. BÖLGE MÜD.	KAHRAMAN MARAŞ	Mehmet GÜNCÜ	İstasyon Şefi	344 235 00 75	505 681 6190	mehmetguncu@tcdd.gov.tr
67.	6. BÖLGE MÜD.	GAZİANTEP	Rıdvan KENDİRLİ	Gar Müdürü	3027 - 335	507 233 9554	ridvankendirli@tcdd.gov.tr
68.	6. BÖLGE MÜD.	ŞANLIURFA/AKÇAKALE	İbrahim Halil AMAÇ	İstasyon Şefi	414 471 40 75	505 958 0875	ibrahimhalilamac@tcdd.gov.tr
69.	6. BÖLGE MÜD.	MARDİN	Mehmet SAĞLAM	İstasyon Şefi V.	482 215 13 61	505 451 6336	mehmetsaglam1@tcdd.gov.tr
70.	7.BÖLGE MÜD	AFYONKARAHİSAR	Hüseyin ERÇETİN	Bölge Müdür Yrd.	02722137621	505 9159394	huseyinercetin@tcdd.gov.tr
71.	7. BÖLGE MÜD.	AFYONKARAHİSAR	İsa KIZILBOĞA	Gar Müdürü	272 2141948	05367374583	isakizilboga@tcdd.gov.tr
72.	7. BÖLGE MÜD.	KÜTAHYA	Seyfettin ERKAN	Gar Müdürü	0 274 248183	05057987072	seyfettinerkan@tcdd.gov.tr
73.	7. BÖLGE MÜD.	ISPARTA	Hüseyin UÇAR	Gar Müdürü	246 2324135	505 6329605	huseyinucar@tcdd.gov.tr
74.	7. BÖLGE MÜD.	BURDUR	Ogün ÖZTUNA	Gar Şefi	248 2331930	5052951027	ogunoztuna@tcdd.gov.tr
75.	7.BÖLGE MÜD	DİNAR	Adnan TUNCA	Gar Müdürü	272 3536038	5054769293	atunca@tcdd.gov.tr
76.	7.BÖLGE MÜD	KAYACIK	Hasan DOĞAN	Gar Müdürü	332 3460570	5057785431	hasandogan@tcdd.gov.tr
77.	7.BÖLGE MÜD	TAVŞANLI	Hüseyin BÜLBÜL	Gar Müdürü	274 6143594-95	5396823468	huseyinbulbul@tcdd.gov.tr
78.	8. BÖLGE MÜD.	ESKİŞEHİR	Süleyman Hilmi ÖZER	Gar Müdürü	9026/ 335	505 3783919	suleymanhilmiozer@tcdd.gov.tr
79.	8. BÖLGE MÜD.	KONYA	Abdulkadir ÇİTİL	Gar Müdürü	9042-335	537 3562246	abdulkadircitil@tcdd.gov.tr
80.	8. BÖLGE MÜD.	ANKARA	Kadir OĞUZ	Gar Müdür V.	0312 5206335	507 6036120	kadiroguz@tcdd.gov.tr
81.	8. BÖLGE MÜD.	BİLECİK	Sami KÜÇÜK	Gar Şefi	0228 2150031	505 3140709	skucuk@tcdd.gov.tr
82.	8. BÖLGE MÜD.	YOZGAT	Durmuş KOZACIOĞLU	Gar Müdür V.	0549 1056794	505 6480547	dkozacioglu@tcdd.gov.tr

DEVLET HAVA MEYDANLARI İŞLETMESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

TÜRKİYE AFET MÜDAHALE PLANI (TAMP) YEREL DÜZEY AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU DHMİ HAVALİMANLARI HASAR TESPİT/SAHA DESTEK EKİP LİSTESİ

Sıra No	Adı Soyadı	Dairesi	Hizmet Grubu	Unvan	İş Telefonu	Cep Telefonu	E-Posta Adresi
1	Serkan SANVER	İnşaat ve Emlak	İnşaat	İnş.Müh	0 312 204 24 49	0 544 424 00 52	serakn.sanver@dhmi.gov.tr
2	Kazım TURAN	İnşaat ve Emlak	İnşaat	İnş.Müh	0 312 204 29 01	0 531 316 83 92	kazim.turan@dhmi.gov.tr
3	Ersin PİRGÜN	İnşaat ve Emlak	İnşaat	İnş.Müh.	0 312 204 27 32	0 555 289 14 20	ersin.prgun@dhmi.gov.tr
4	Yusuf ÖZTUNA	İnşaat ve Emlak	Makine	Mak.Müh.	0 312 204 29 71	0 532 387 76 70	satilmis.ozul@dhmi.gov.tr
5	Muhammed NAYIR	İnşaat ve Emlak	Elektrik	Elk.Müh.	0 312 204 23 16	0 505 234 43 44	muhammed.nayir@dhmi.gov.tr
6	Hakan ALKAN	İşletme	Makine	Mak.Müh.	0 312 204 22 29	0 542 538 36 03	hakan.alkan@dhmi.gov.tr
7	Cihan SAV	İşletme	Makine	Mak.Müh.	0 312 204 22 42	0 535 928 74 02	cihan.sav@dhmi.gov.tr
8	Aykut KARAKOCA	İşletme	Elektrik	Elk. Müh.	0 312 204 22 77	0 536 271 24 22	aykut.karakoca@dhmi.gov.tr
9	Ozan Can BOĞA	İşletme	Elektrik	Elk.Müh.	0 312 204 28 26	0 507 690 01 57	ozanCAN.BOĞA@dhmi.gov.tr
10	Erdal EMER	İşletme	Mekatronik	Mekatronik Teknikeri	0 312 204 29 09	0 507 368 34 14	Erdal.emer@dhmi.gov.tr
11	Ahmet KÖSE	Elektronik	Elektronik	Teknik Şef	0 312 204 24 83	0 536 710 35 38	ahmet.kose@dhmi.gov.tr
12	Memiş ERSOY	Elektronik	Elektronik	Elektronik Müh.	0 312 204 28 85	0 542 744 16 37	memis.ersoy@dhmi.gov.tr
13	Habib ŞAHBAZ	Bilgi Teknolojileri	Bilgi Sistem	Bilgisayar Teknisyeni	0 312 204 27 72	0552 319 76 59	Habib.SAHBAZ@dhmi.gov.tr
14	Murat SARI	Bilgi Teknolojileri	Bilgi Sistem	Bilgisayar Teknisyeni	0 312 204 28 22	0 537 854 80 18	Murat.sari@dhmi.gov.tr
15	Fatih TURGUT	Bilgi Teknolojileri	Bilgi Sistem	Bilgisayar Teknikeri	0 312 204 29 24	0 507 041 60 99	fatih.turgut@dhmi.gov.tr

TÜRKİYE DENİZCİLİK İŞLETMELERİ AŞ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU DESTEK ÇÖZÜM ORTAĞI

AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU OLAY YERİ YÖNETİM (PROFESYONEL) EKİBİ 1. VARDİYA

KURUMU	AD-SOYAD	T.C.K. NO	GÖREV	EV TEL	İŞ TEL	CEP TEL	MAİL ADRESİ
<i>TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü</i>	<i>Şirvan ÇALIŞKAN</i>	<i>19012995174</i>	<i>Genel Müdür Yrd.V.</i>		<i>212 293 61 83</i>	<i>532 326 63 91</i>	<i>sirvan.caliskan@tdi.gov.tr</i>
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Ahmet FİL	46240756116	Limanlar Dai.Bşk.V.	0216 318 50 08	0213 292 13 77	0553 422 72 13	ahmet.fil@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Mikdat YAVUZARSLAN	61303360024	Sivil Savunma Müd.	0212 210 17 61	0212 244 33 85	0505 666 66 96	mikdat.yavuzarslan@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Mehtap YÜKSEL	25634050252	Özel Kalem Müdür V.	0216 489 98 89	--	0532 355 26 86	mehtap.yuksel@tdi.gov.tr

AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU OLAY YERİ YÖNETİM (PROFESYONEL) EKİBİ 2. VARDİYA

KURUMU	AD-SOYAD	T.C.K. NO	GÖREV	EV TEL	İŞ TEL	CEP TEL	MAİL ADRESİ
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Sacit Sadullah DEMİR	49045262608	Genel Müdür Yrd.	0216 327 54 46	0212 243 33 41	0532 443 79 01	sacitsadullah.demir@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Faruk Tugay KİBAR	28552108778	Destek Hz.Dai. Bşk.V	--	0212 243 73 03	0533 663 83 77	faruk.kibar@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Ercan SOLMAZ	57469443664	Öz.Lim. Gayr.Müd.	--	0212 292 13 77	0535 726 99 90	ercan.solmaz@tdi.gov.tr

AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU OLAY YERİ YÖNETİM (PROFESYONEL) EKİBİ 3. VARDİYA

KURUMU	AD-SOYAD	T.C.K. NO	GÖREV	EV TEL	İŞ TEL	CEP TEL	MAİL ADRESİ
--------	----------	-----------	-------	--------	--------	---------	-------------

TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Necat TÜYSÜZ	44926791710	Emlak Dai.Bşk.V.	- -	0212 293 64 13	0532 620 69 68	necat.tuysuz@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Barış BEYAZIT	39127607106	Müdür		0 212 251 54 33	0532 664 24 67	Baris.beyazit@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Taner TANRIVERDİ	41641153892	İşletmeler ve Mali Dent.Müd.V.	- -	0212 292 13 77	0537 706 85 04	tanertanriverdi@tdi.gov.tr

EKİP NO 1 Sarayburnu Liman Tesisi (İstanbul)

AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU OPERASYON (HASAR TESPİT VE ONARIM) EKİBİ 1. VARDİYA							
KURUMU	AD-SOYAD	T.C.K. NO	GÖREV	EV TEL	İŞ TEL	CEP TEL	MAİL ADRESİ
TDİ A.Ş. Gn.Md.	Akın DEMİR	34483765910	S.burnu Lim. Md.	- -	0212 244 24 08	0533 575 54 22	akin.demir@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Gn.Md.	Tolga ALAKUŞU	53950416520	İnşaat Müh.	- -	0212 251 87 59	0541 951 82 29	tolga.alakusu@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Gn.Md.	Ece GÜLER	.	Harita Müh			0544 905 01 44	ece.guler@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Gn.Md.	Şener ALTUNAY	34168104928	Öz.Lim.Gayr.Şefi	- -	0212 251 87 59	0530 31354 33	sener.altunay@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Gn.Md.	Harun KIRCA	22661165638	Memur	- -	0212 252 21 00	0533 626 00 30	harun.kirca@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Gn.Md.	İlhan YILMAZ	18014740454	Sivil Savunma Amiri		0212 252 21 00	0532 240 32 85	ilhan.yilmaz@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Gn.Md.	Bilal BAKIRHAN	45265144236	Elektrikçi	- -	0212 252 21 00	0505 732 34 10	bilal.bakirhan@tdi.gov.tr
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU OPERASYON (HASAR TESPİT VE ONARIM) EKİBİ 2. VARDİYA							
KURUMU	AD-SOYAD	T.C.K. NO	GÖREV	EV TEL	İŞ TEL	CEP TEL	MAİL ADRESİ
TDİ A.Ş. Gn.Md.	Adem KARACA	36379461616	S.burnu Lim.Md.Yrd.	- -	0212 252 21 00	0532 597 64 28	adem.karaca@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Gn.Md.	Halil İbrahim BEDİR	32129288342	Makine Müh.			0 538 259 10 23	ibrahim.bedir@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Gn.Md.	Gürkan YÖRÜK	46057240266	Memur	- -	0212 252 21 00	0535 263 31 60	gurkan.yoruk@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Gn.Md.	Adem OVAZ	25675388420	Memur	- -	0212 251 54 33	0533 664 24 67	adem.ovaz@tdi.gov.tr
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU OPERASYON (HASAR TESPİT VE ONARIM) EKİBİ 3. VARDİYA							

KURUMU	AD-SOYAD	T.C.K. NO	GÖREV	EV TEL	İŞ TEL	CEP TEL	MAİL ADRESİ
TDİ A.Ş. Gn.Md.	Okan RUMELİOĞLU	17522294282	Müdür (Mühendis)	0216 442 60 19	0212 243 73 00	0542 682 96 06	okan.rumelioglu@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Gn.Md.	A.Aydın DİCLELİ	12353369956	S.burnu Lim. Şefi	- -	0212 252 21 00	0532 246 62 79	ahmetaydin.dicleli@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Gn.Md.	Ali ÖNEY	11428862002	Uzman	- -	- -	0532 377 69 25	ali.oney@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Gn.Md.	Faruk AKREP	39524101634	Memur	- -	0212 252 21 00	0544 660 26 24	faruk.akrep@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Gn.Md.	Aydın BUDAK	59968389344	Memur	- -	0212 252 21 00	0535 428 91 10	aydin.budak@tdi.gov.tr

EKİP NO 2 Kuruçesme Liman Tesisi (İstanbul)

AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU OPERASYON (HASAR TESPİT VE ONARIM) EKİBİ 1.VARDİYA							
KURUMU	AD-SOYAD	T.C.K. NO	GÖREV	EV TEL	İŞ TEL	CEP TEL	MAİL ADRESİ
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Süleyman İNCİRKUŞ	30130657140	Öz.Güv.Gör.	- -		0532 784 72 28	suleyman.incirkus@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Tolga MİDİLLİ	45727342330	Kaloriferci	0216 422 49 05	0212 526 13 77	0537 409 78 79	tolga.midilli@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Fatih YILDIZ	34789691388	Kantar Memuru	- -	0212 293 65 46	0549 298 28 28	fatih.yildiz@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	M.Sait ERKOYUNCU	46543334776	Şef	- -	- -	0555 457 13 13	sait.erkoyuncu@tdi.gov.tr
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU GRUBU OPERASYON (HASAR TESPİT VE ONARIM) EKİBİ 2. VARDİYA							
KURUMU	AD-SOYAD	T.C.K. NO	GÖREV	EV TEL	İŞ TEL	CEP TEL	MAİL ADRESİ
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	İsmail ERSÖZ	14653752834	Başteknisyen	0216 370 90 81	0212 252 98 65	0535 390 53 99	ismail.ersoz@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Erkan AKTAŞ	18307908400	Şef	- -	0212 251 87 59	0533 720 99 78	erkan.aktas@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Tolga DUVAN	12932437540	Memur	- -	0212 293 65 46	0533 632 70 30	tolga.duvan@tdi.gov.tr

TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Aytekin AKÇA	24647453050	Memur	- -	- -	0533 615 87 42	aytekin.akca@tdi.gov.tr
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU OPERASYON (HASAR TESPİT VE ONARIM) EKİBİ 3. VARDİYA							
KURUMU	AD-SOYAD	T.C.K. NO	GÖREV	EV TEL	İŞ TEL	CEP TEL	MAİL ADRESİ
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Cimsit YILMAN	36211302480	Mühendis	- -	0212 252 98 65	0535 274 83 03	cimsit.yilman@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Mustafa ATİK	51220660338	Memur	- -	- -	0539 572 61 57	mustafa.atik@tdi.gov.tr

EKİP NO 3 Genel Müdürlük Lojistik Ekibi

AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU LOJİSTİK EKİBİ 1. VARDİYA							
KURUMU	AD-SOYAD	T.C.K. NO	GÖREV	EV TEL	İŞ TEL	CEP TEL	MAİL ADRESİ
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Orhan BAYRAM	456611339140	İdari İşler Şefi	0212 297 01 17	0212 244 33 85	0532 326 83 63	orhan.bayram@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Ramazan KOÇER	11215493556	Memur	- -	0212 244 33 85	0536 378 77 11	ramazan.kocer@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Kanay KARA	11438123452	Memur	- -	212 251 87 60	0 546 954 25 75	kanay.kara@tdi.gov.tr
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU LOJİSTİK EKİBİ 2. VARDİYA							
KURUMU	AD-SOYAD	T.C.K. NO	GÖREV	EV TEL	İŞ TEL	CEP TEL	MAİL ADRESİ
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Burhan KUTLU	2196512250	Şef	- -	0 212 292 12 19	0 542 486 43 19	burhan.kutlu@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Fatih KORAL	26467362062	Memur		0 212 249 37 27	0 535 322 21 99	Faith.koral@tdi.gov.tr

AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU GRUBU LOJİSTİK EKİBİ 3. VARDİYA							
KURUMU	AD-SOYAD	T.C.K. NO	GÖREV	EV TEL	İŞ TEL	CEP TEL	MAİL ADRESİ
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Uğur ÇIRAKOĞLU	32251283512	Memur	--	0212 292 12 19	0544 698 52 45	Ugur.cirakoglu@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Muhsin ÖZDEMİR	29374272950	Memur	--	--	0535 961 60 30	muhsin.ozdemir@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Fethi KARAKUŞ	17167950062	Şöför	--	0212 251 70 14	0552 932 37 05	Fethi.karakuş@tdi.gov.tr

EKİP NO 4 Taşucu Liman Tesisi

AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU OPERASYON (HASAR TESPİT VE ONARIM) EKİBİ 1. VARDİYA							
KURUMU	AD-SOYAD	T.C.K. NO	GÖREV	EV TEL	İŞ TEL	CEP TEL	MAİL ADRESİ
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Rahman ÇOBAN	16826098640	İşletme Müdürü	--	0324 741 25 93	0532 384 93 66	rahman.coban@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	İlhan YILMAZ	18014740454	Sivil Savunma Amiri	--	--	0532 240 32 85	ilhan.yilmaz@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Şerife DERMENCİOĞLU	48181244462	Memur	--	--	0 506 990 23 26	şerife.dermencioğlu@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Mustafa ÇELİKER	43714393228	İtfayeci			0537 232 92 86	Mustafa.celiker@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Fatih YILDIZ	34789691388	Kantar Memuru	--	--	0549 298 28 28	fatih.yildiz@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Hüseyin GÜLTEKİN	26074982042	Bakım-Onarım	--	--	0532 712 47 99	huseyin.gultekin@tdi.gov.tr

AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU OPERASYON (HASAR TESPİT VE ONARIM) EKİBİ 2. VARDİYA							
KURUMU	AD-SOYAD	T.C.K. NO	GÖREV	EV TEL	İŞ TEL	CEP TEL	MAİL ADRESİ
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Tufan TOPBAŞ	41161478338	Şef	--	--	0536 582 49 04	tufan.topbas@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Şahin GEDİK	41470468082	Personel Şefi	--	--	0542 621 17 85	sahin.gedik@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Ahmet DEMİRALP	4935115104	Bakım Onarımcı	--	--	0545 517 25 87	ahmet.demiralp@tdi.gov.tr
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU OPERASYON (HASAR TESPİT VE ONARIM) EKİBİ 3. VARDİYA							
KURUMU	AD-SOYAD	T.C.K. NO	GÖREV	EV TEL	İŞ TEL	CEP TEL	MAİL ADRESİ
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Timur EKERBİÇER	29335721282	Şef	--	--	0544 393 08 01	timur.ekerbicer@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Şevki DİREK	36349638888	Memur	--	--	0536 232 06 03	sevki.direk@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Orhan AŞÇI	17461410958	İşletme Plan. Memuru	--	--	0546 517 64 43	orhan.asci@tdi.gov.tr
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Zafer ÖZEL	11375330586	Bakım-Onarım	--	--	0532 684 57 75	zafer.ozel@tdi.gov.tr

EKİP NO 5 Kabatepe Liman Tesisi

AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU OPERASYON (HASAR TESPİT VE ONARIM) EKİBİ 1. VARDİYA							
KURUMU	AD-SOYAD	T.C.K. NO	GÖREV	EV TEL	İŞ TEL	CEP TEL	ADRES
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Arif ALTU	25501893586	Liman Şefi	--	0286 814 12 63	0532 647 63 24	Barboros Mah. Y.İntepe Sk. No:6/4 ÇANAKKALE
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Şakir KANAT	65989294642	Şoför	--	0286 814 12 63	0536 201 66 03	Kemalpaşa Mah. Selahaddin Adil Sk.No:4/4 ECEABAT
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Ali DAĞ	17582006504	Güvenlik Görevlisi	--	0286 814 12 63	0546 424 29 75	İsmetpaşa Mah.Cihat Akay Apt.D.11 No:2 ECEABAT
TDİ A.Ş. Genel Müdürlüğü	Mehmet DOLU	26134644156	Güvenlik Görevlisi		0286 814 12 63	0535 854 69 86	Esenler Mah. Mehmet Cantürk Sok. No:8/4 Çanakkale

AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU OPERASYON (HASAR TESPİT VE ONARIM) EKİBİ 2. VARDİYA							
KURUMU	AD-SOYAD	T.C.K. NO	GÖREV	EV TEL	İŞ TEL	CEP TEL	ADRES
TDİ A.Ş. Gn.Md.lüğü	Ufuk UYAR	40858570546	Memur	--	0286 814 12 63	0533 616 62 70	Barboros Mah.Uyar Adakent 2 Sit.A Blok.Sok.No:6:D:5 ÇANAKKALE
TDİ A.Ş. Gn.Md.lüğü	Çetin URAY	57844044714	Güvenlik Grup Şefi	--	0286 814 12 63	0530 320 01 17	İsmetpaşa Mah.Hilmibey Sok.Mert Apt.No:9 D:2 ECEABAT
TDİ A.Ş. Gn.Md.lüğü	Hamza GÜNDÜZ	46711185520	Güvenlik Görevlisi	--	0286 814 12 63	0533 517 66 21	Barboros Mah.Şekerpınar Cd.Ceylan Sok.Çanka Evleri 4 Blok 2/3 Ç.KALE
TDİ A.Ş. Gn.Md.lüğü	Süleyman KUZUYAKA	58918272170	Güvenlik Görevlisi	--	0286 814 12 63	0531 847 11 12	İsmetpaşa Mah. Miralay Sok. No:42/2 ECEABAT
TDİ A.Ş. Gn.Md.lüğü	Sefer GÜLTEKİN	49516532308	Muhasebe Şefi	--	--	0505 766 00 07	sefer.gultekin@tdi.gov.tr
AFET ULAŞIM ALTYAPI GRUBU OPERASYON (HASAR TESPİT VE ONARIM) EKİBİ 3. VARDİYA							
KURUMU	AD-SOYAD	T.C.K. NO	GÖREV	EV TEL	İŞ TEL	CEP TEL	ADRES
TDİ A.Ş. Gn.Md.lüğü	İsa Şahin	32540153496	Odacı	--	0286 814 12 63	0536 201 66 40	Esenler Mah.Başkan Fib Cad.No:14/4 ÇANAKKALE
TDİ A.Ş. Gn.Md.lüğü	Sebahattin NARLI	14897739288	Güvenlik Görevlisi	--	0286 814 12 63	0539 520 15 84	İsmetpaşa Mah.Spor Sok.No:23/1 Ç.KALE
TDİ A.Ş. Gn.Md.lüğü	Serkan ÖZALTAŞ	20741118048	Memur	--	--	0554 391 77 99	serkan.ozaltaş@tdi.gov.tr

TÜRKİYE DENİZCİLİK İŞLETMELERİ A.Ş. GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

ARAÇ VE İŞ MAKİNESİ LİSTESİ						
SIRA NO	PLAKA NO	MODEL	MARKASI	CİNSİ	KAPASİTESİ	KULLANILDIĞI İL
1	34 CDT 131	2020	Renault (2020'de Kiralandı)	Megane	4 KİŞİ	İSTANBUL
2	34 YS 1536	2015 Fluence	Renault (Kiralık)	Binek Otomobil	4 Kişi	İSTANBUL
3	Forklift(Arızalı)				12 TON	İSTANBUL (S. Burnu)
4	34 GYG 06	2001	Renault	Megane 1.6 RTE	4 KİŞİ	ÇANAKKALE

5	34 FS 893	2005	Renault	Megane 2 SDN	4 KİŞİ	İSTANBUL
6	06 VSG 34	2001	TOYOTO-HİLUX	Kamyonet		MERSİN
7	34 FFD 196	2022 Passat	Wosvagen (Doğuş Tahsis)	Binek Otomobil	4 Kişilik	İSTANBUL

HABERLEŞME CİHAZLARI LİSTESİ						
SIRA NO	CİNSİ	MODELİ	MARKASI	SİSTEM/BAND	MİKTARI	KULLANILAN İL
1	El Telsizi	-	Motorola	UHF	14 Adet	İSTANBUL
2	Telsiz Rölesi	-	Motorola	UHF	1 Adet	İSTANBUL
3	El Telsizi	-	Motorola	VHF (DENİZ BANDI)	15 Adet	MERSİN
4	Telefon Santralı	-	-	-	3 Adet	İSTANBUL
5	Faks	-	-	-	14 Adet	MERKEZ/TAŞRA
6	Santral Hattı				6	MERKEZ/TAŞRA
7	PTT Telefonu	-	-	-	54 Adet	MERKEZ/TAŞRA

TÜRKİYE DENİZCİLİK İŞLETMELERİ A.Ş. GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

GENEL MÜDÜRLÜK(İSTANBUL) TELSİZ FREKANS BİLGİLERİ					
SIRA NO	KANAL ADI	RÖLELİ GÖNDERİCİ FREKANS(MHZ)	RÖLELİ ALICI FREKANS(MHZ)	YAKIN KANAL GÖNDERİCİ FREKANS(MHZ)	YAKIN KANAL (ROLESİZ) ALICI FREKANS(MHZ)
	UHF BANDI	RX: 442.88 75	TX: 447. 88 75	TX/RX- 422. 88 75 PL-114.8	RX: 442.88 75

Role Color Kod-5 Rx Group-93 kanal 1 slot 1 ve kanal 2 slot 2 olarak 2 role frekansı kullanılmaktadır.

Ayrıca kanal 3'de Tx/Rx-442.8875 PL-114.8 yakın kanal mevcuttur.

TAŞUCU LİMAN İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ(MERSİN) TELSİZ FREKANS BİLGİLERİ					
SIRA NO	KANAL ADI	RÖLELİ GÖNDERİCİ FREKANS(MHZ)	RÖLELİ ALICI FREKANS(MHZ)	YAKIN KANAL GÖNDERİCİ FREKANS(MHZ)	YAKIN KANAL (ROLESİZ) ALICI FREKANS(MHZ)
	UHF BANDI	RX: 442.725	TX: 447.725	RX: 442.625	TX: 442.625